



Гимназија „Вељко Петровић“ Сомбор  
Број:238/2024  
Датум:14.03.2024.

На основу Одлуке о покретању поступка набавке број 237/2024 од 14.03.2024. године, Гимназија „Вељко Петровић“ у Сомбору објављује:

### ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

**НАБАВКА** услуге - израда аката у области противпожарне заштите (противпожарна правила, план обуке запослених), обука запослених;

- 1. Подаци о наручиоцу:** Гимназија „Вељко Петровић“, Доситеја Обрадовића 2, Сомбор.
- 2. Врста поступка:** набавка се спроводи у поступку набавки на које се Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 91/19, 92/23) не примењује (укупна процењена вредност мања је од износа из чл. 27. ст.1. Закона).
- 3. Предмет набавке:** услуга, израда аката у области противпожарне заштите (противпожарна правила, план обуке запослених), обука запослених;
- 4. Критеријум за избор најповољније понуде – „најнижа понуђена цена“**
- 5. Подношење понуде** - Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти. Понуду доставити на адресу: Гимназија „Вељко Петровић“, Доситеја Обрадовића 2, Сомбор, са знаком: „Понуда за набавку услуге израда аката у области противпожарне заштите - НЕ ОТВАРАТИ“. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.
- 6. Рок за подношење понуда** - Понуда се сматра благовременом уколико је примљена до **22.03.2024. године до 10:30 часова**, без обзира на начин подношења. Понуда која је примљена од стране наручиоца по истеку наведеног рока сматраће се неблаговременом.
- 7. Место, време и начин отварања понуда** - Отварање понуда ће се извршити дана 22.03.2024. године у 10:45 часова у канцеларији секретара школе.
- 8. Обустава поступка** - Наручилац може да обустави поступак набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка, који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед чега је престала потреба наручиоца за предметном набавком.



**9. Посебни захтеви Наручиоца:**

- 1) Понуђач се обавезује да ће, у случају да му буде додељен уговор, издате фактуре пре њиховог достављања школи регистровати у Централном регистру фактура
  - 2) Јединичне цене изражене у понуди морају бити фиксне док траје уговор,
  - 3) Рок и начин плаћања: у динарима, по испостављању фактуре у складу са законом.
- 10.** Одлука о додели уговора биће донета у року од три дана од дана истека рока предвиђеног за пријем понуда. Понуђач коме буде додељен уговор биће позван да у року од пет дана од дана доношења одлуке, приступи закључењу уговора.

**11. Контакт: телефон 025 417 233 e-mail:gimso@mts.rs**

Директор,  
  
Душан Мишковић