



**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ
ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНУ**

Сомбор, септембар 2025.

Садржај:

I УВОД	5
1.1. Основни подаци о школи	5
1.1.1. Из историје школе.....	5
1.1.2. Мисија школе	6
1.1.3. Визија школе	7
1.2. Правне основе рада	7
II МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА	9
III КАДРОВСКИ УСЛОВИ	11
3.1. Наставни кадар	11
3.1.1. Реализација редовних наставних часова	15
3.2. Ваннаставни кадар	16
IV ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ	18
4.1. Ученици	18
4.1.1. Бројно стање ученика.....	18
4.1.2. Успех ученика на крају школске године.....	18
4.1.3. Изостанци ученика и изречене васпитне и васпитно-дисциплинске мере.....	19
4.1.4. Учешће ученика на такмичењима и смотрема	19
4.2. Ритам рада	23
4.2.1. Планирани распоред збожења у школи	23
4.2.2. Школски календар значајнијих активности у школи.....	23
4.2.3. Распоред часова редовне наставе и ваннаставних активности	25
4.2.4. Преглед поделе наставних часова по наставницима	25
4.2.5. Расподела наставника по одељењима	25
4.2.6. Преглед планираних и реализованих часова редовне наставе	45
4.2.7. Реализација допунске/додатне/секције/припремне школска 2024/25.година	48
V РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА.....	54
5.1. Наставничко веће	54
5.2. Педагошки колегијум	56
5.3. Одељењска већа	56
5.4. Стручна већа за област предмета	58
5.4.1. Називи Стручних већа и имена председника	58
5.4.2. Рад Стручних већа за области предмета	58
5.4.2.1. Стручно веће наставника матерњег језика	58
5.4.2.2. Стручно веће наставника страних језика.....	62
5.4.2.3. Стручно веће наставника друштвених наука	64
5.4.2.4. Стручно веће наставника географије	65
5.4.2.5. Стручно веће наставника историје	66
5.4.2.6. Стручно веће наставника биологије	67
5.4.2.7. Стручно веће наставника математике.....	69

5.4.2.8. Стручно веће наставника физике	70
5.4.2.9. Стручно веће наставника хемије	73
5.4.2.10. Стручно веће наставника рачунарства и информатике	74
5.4.2.11. Стручно веће наставника уметности	76
5.4.2.12. Стручно веће наставника физичког васпитања	78
5.4.2.13. Стручно веће наставника изборних програма	78
VI ТИМОВИ И СТРУЧНИ АКТИВИ	80
6.1. Састав тимова и стручних актива	80
6.2. Извештаји појединачних тимова и стручних актива	82
6.2.1. Извештај тима за развојно планирање	82
6.2.2. Извештај стручаног актива за развој Школског програма	83
6.2.3. Извештај тима за самовредновање	83
6.2.4. Извештај тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	83
6.2.5. Извештај стручног тима за инклузивно образовање	84
6.2.6. Извештај тима за подршку ученицима	85
6.2.7. Тим за каријерно вођење и саветовање ученика	90
6.2.8. Извештај тима за међународну сарадњу	92
6.2.9. Извештај тима за естетско уређење школе	93
6.2.10. Извештај тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе	93
6.2.11. Извештај о раду тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва	97
6.2.12. Извештај тима за професионални развој	97
6.2.13. Извештај тима за међуљудске односе	97
6.2.14. Извештај тима за техничку подршку	97
6.2.15. Извештај тима за промоцију школе	97
6.2.16. Извештај тима за протокол и свечане прилике	98
6.2.17. Извештај тима за пројекте	99
VII СТРУЧНИ САРАДНИЦИ	101
7.1. Педагог	101
7.2. Психолог	104
7.3. Библиотекари	106
7.4. Секретаријат	108
VIII ОРГАНИ УПРАВЉАЊА И РУКОВОЂЕЊА ШКОЛОМ	110
8.1. Директор	110
8.2. Школски одбор	116
8.3. Помоћници директора	117
8.3.1. Андор Сен	117
8.3.2. Арпад Палађи	117
8.3.3. Слободанка Вагић Драгичевић	118
8.3.4. Слађана Катанић	118
8.4. Савет родитеља	119
IX РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	120

9.1. Секције	120
9.2. Одељењске старешине, број одељенских већа и родитељских састанака	121
9.3. Ученички парламент	122
9.4. Екскурзије ученика	123
9.4.1. Матурска екскурзија	123
9.4.2. Еколошко веслачка експедиција.....	127
X ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	129
10.1. Превенција наркоманије, алкохолизма и малолетничке деликвенције.....	129
10.1.1. Социјална заштита	130
10.2. Превентивне и интервентне активности за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	131
10.2.1. Акциони план превентивних и интервентних активности за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	132
10.2.2. Акциони план за превенцију трговине децом и младима у образовању за школску 2024/25.....	133
10.3. План заштите животне средине	134
10.4. План стручног усавршавања.....	135
10.5. Каријерно вођење и саветовање ученика.....	136
10.6. Подршка ученицима	137
10.7. Програм културних активности школе	142
10.8. Извештај о реализацији Плана активности из Школског развојног плана за шк. 2024/25.	143
XI ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА	154
XII САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	163
12.1. Сарадња са родитељима	163
12.2. Програм сарадње са друштвеном средином	163
XIII ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ	164
XIV ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА.....	164
XV ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА САМОВРЕДНОВАЊА.....	165
XVI АНЕКСИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ	170

I УВОД

1.1. Основни подаци о школи

Назив школе:	Гимназија „Вељко Петровић“
Адреса:	Сомбор, Доситеја Обрадовића 2
Телефон:	025/420 327
E- mail адреса:	gimso@mts.rs
Веб-сајт:	www.gimnazijaso.edu.rs
Директор:	Душан Мишковић

Лого школе:



1.1.1. Из историје школе

На месту где је данас Гимназија, по први пут 1781. године подигнута је и уселина једна образовна установа, *Латинска граматикална школа*, која је већ након 5 година укинута, када овде долази *Народна тривијална школа*, а 1830. и шесторазредна гимназија. Нижа реална гимназија на немачком и српском налази се на истом месту од 1853., а град је, 1869, основао *Варошку гимназију* на српском и мађарском језику која **1872. године прераста у Државну сомборску гимназију**, која ће се у нову



зграду, са фискултурном салом (најстаријом у Војводини), уселити 1886. г. и све до краја Великог рата радити само на мађарском језику. По ослобођењу, школа од 1919. године ради на српском и мађарском, а од 1923. само на српском језику. Школа је од 1930. године *Државна реална гимназија*, док њена зграда добија други спрат 1939/40. године.

На предлог Савета Гимназије од 21. октобра и одлуком Скупштине општине Сомбор од 28. децембра 1967. године, школа носи име свог ученика, великог песника и приповедача Вељка Петровића.

Гимназија „Вељко Петровић“ и тада и данас спада у ред најзначајнијих установа како у Сомбору, тако и у окружењу. Високом угледу који она ужива допринели су њени велики професори и ђаци који су је оплеменили; Еде Маргалић, директор, Вељко Петровић, песник и приповедач, Александар-Шана Деметровић, проф. фискултуре, Јован-Јоца Лалошевић, адвокат и политичар, Милан Коњовић, сликар, Геза Барци, мађарски лингвиста и етнолог, Младен Лесковац, књижевни историчар, Сима Ћирковић,

историчар, епископ Иринеј Буловић, Марија Калчан, проф. физике и њени ученици, потоњи академици Гаја Алага, Богдан Маглић, Стеван Коички, Тихомир Новаков, Иван Гутман ... Наравно, овај крајње сажет именослов великана српске и мађарске науке, књижевности и уметности који су се кроз време стекли у овој школи и оставили неизбрисиве трагове у њеној историји, само још више појачава бојазан да се, при навођењу многих, ненамерно их непоменувши, огрешило.

Гимназија „Вељко Петровић“ обележава 15. октобар као Дан Школе, када је 1872. године донета одлука о формирању Државне сомборске гимназије.

У периоду 1972. – 1992. (са прелазним периодом од три школске године у којем су генерације које су започеле по ранијем програму завршавале своје школовање), обустављен је гимназијски програм, а у згради Гимназије функционисала је школа која се састојала од два разреда тзв. Заједничке основе (суштински продужетак основне школе у народу познат као „шуварица“ по југословенском политичару који је такву школу осмислио, Стипи Шувару) и два разреда стручне школе у којој су се похађали саобраћајни и машински смерови.

Након одлуке о обнављању гимназијског програма која је донета 1991., верификација обновљене Гимназије извршена је 25.01.1994. године под редним бр. 614-02-864/93 - 03. У школи се образују редовни ученици од I до IV разреда по програму гимназијског образовања на три смера. Касније, крајем друге и почетком треће декаде 21. века, извршене су верификације три нова, специјализована, смера: за ученике са посебним способностима за рачунарство и информатику (ИТ смер) на којем настава креће од шк. 2018/19. године, од школске 2020/21. у школи настава се одвија на географско-историјском смеру, а верификација специјализованог спортског смера је извршена у марту 2021. г.

Гимназија „Вељко Петровић“ у Сомбору проглашена је 5. априла 2011. године, од стране **Националног савета мађарске националне мањине**, установом од посебног значаја за мађарску заједницу у Србији.

Културна просветна заједница Србије, 2016. г., доделила је Гимназији „Вељко Петровић“ **изузетну Вукову награду** за изузетан допринос развоју културе у Републици Србији и свесрпском културном простору.

Град Сомбор, 2017. г., додељује **Захвалницу** Гимназији „Вељко Петровић“ за афирмацију и промоцију Сомбора и подизању угледа града у земљи и иностранству, а **Захвалницу** за 150. година доприноса унапређењу образовања и васпитања ученика додељена је 11. фебруара 2022. г.

У школској години у којој се обележио јубилеј 150 година од оснивања Гимназија је добила три врхунска признања:

- **Орден Св. Саве 1. реда** који је додељен на Свечаној академији поводом обележавања јубилеја која је одржана 4. новембра 2022. у Народном позоришту у Сомбору. Орден је уручио лично Патријарх Порфирије.
- **Награду „Ђорђе Натошевић“** коју је Гимназији доделила Влада Војводине као најуспешнијој школи у школској 2021/2022. Награда је додељена 25. новембра 2022. у Народном позоришту у Новом Саду на Свечаној академији поводом обележавања Дана присједињења Војводине Србији.
- **Сретењски орден 3. степена** који је уручен Гимназији 15. фебруара 2023. од стране председника Србије Александра Вучића на Свечаној академији поводом обележавања Дана државности одржаној у згради Председништва Србије у Београду.

1.1.2. Мисија школе

Полазећи од прокламованог циља образовања и васпитања, Гимназија "Вељко Петровић" има мисију рада са ученицима која обухвата:

- унапређење њихове језичке, математичке, научне, уметничке, културне, техничке и информатичке писмености, као неопходне основе успешног академског образовања и професионалног развоја,
- стицање функционалних знања,
- овладавање вештинама и формирање ставова и вредности којима се обезбеђује основа успешног укључивања свих ученика у друштвену заједницу,

- неговање здравствене и спортске културе, уметничке и народне традиције. Све наведено у складу са ученичким способностима, потребама и интересовањима.

1.1.3. Визија школе

Гимназија “Вељко Петровић” настојаће да, у наредном периоду, сачува и унапреди статус отворене и савремене образовно-васпитне установе која је препознатљива у широј јавности по квалитетним наставним и разноврсним ваннаставним активностима. Увиђајући значај *IT*-а за развој друштва, Гимназија ће посебну пажњу посветити подстицању информатичког образовања и дигиталне писмености. Увиђајући значај очувања животне средине, здравља и неговања традиције за одрживи развој подстицаће здраве животне навике, бављење спортом, развој еколошке свести и проучавање културних специфичности свих народа који живе на овим просторима као и географске особине ширег окружења.

1.2. Правне основе рада

- Закон о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - други закон, 27/2018 (II) - други закон, 10/2019 (чл. 29-32. нису у пречишћеном тексту) и 6/2020 и 129/2021, 92/2023. и 19/2025. од 14. марта 2025.);
- Закон о средњем образовању и васпитању ("Службени гласник РС", бр. 55/2013, 101/2017 (чл. 55. није у пречишћеном тексту), 27/2018 - други закон и 6/2020) чл. 8. – 10. нису у пречишћеном тексту), 52/2021, 129/2021, 92/2023. и 19/2025. од 14. марта 2025.);
- Закон о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 (чл. 110-119. нису у пречишћеном тексту), 13/2017 - Одлука УС РС и 113/2017. Види: Аутентично тумачење - 95/2018. Види: Закључак УС РС - 22/2011. Види: Одлуку УС РС - 79/2011.);
- Закон о пензијском и инвалидском осигурању (Службени гласник РС", бр. 34/2003, 64/2004 - Одлука УС РС, 84/2004 - други закон, 85/2005 (чл. 63-79. нису у пречишћеном тексту), 101/2005 - други закон, 63/2006 - Одлука УС РС, 5/2009 (чл. 3. није у пречишћеном тексту), 107/2009, 101/2010 (Прелазне одредбе нису у пречишћеном тексту), 93/2012, 62/2013, 108/2013, 75/2014 (чл. 18-20. и 22. нису у пречишћеном тексту), 142/2014, 73/2018 (чл. 40-54. нису у пречишћеном тексту) 46/2019 - Одлука УС РС и 86/2019 (чл. 39. и 40. нису у пречишћеном тексту), 62/2021, 125/2022, 76/2023 и 94/2024. од 6.12. 2024.);
- Закон о платама у државним органима и јавним службама ("Службени гласник РС", бр. 34/2001, 92/2011 (чл. 6. није у пречишћеном тексту), 10/2013, 55/2013 и 99/2014. Од 1.1.2007. године престао да се примењује на државне службенике и намештенике - види: чл. 58. ст. 1. Закона - 62/2006. Дана 1.1.2021. године престаје да се примењује на запослене у јавним службама - види: чл. 161. Закона - 113/2017, 95/2018 и 86/2019, као и на службенике и намештенике у органима аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе - чл. 41. Закона - 113/2017 и 19/2025)
- Закон о информационој безбедности ("Службени гласник РС", бр. 6/2016, 94/2017 и 77/2019 (чл. 22. није у пречишћеном тексту);
- Закон о уџбеницима ("Службени гласник РС", бр. 27/2018 и 92/2023 од 4. новембра 2023.);
- Уредбу о безбедности и заштити деце при коришћењу информационо-комуникационих технологија ("Службени гласник РС", бр. 13/2020 од 14.2.2020. године, а ступила је на снагу 22.2.2020.)
- Правилник о наставном плану и програму за гимназију („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 4/2020, 12/2020, 1/2021, 3/2021, 7/2021 и 14/2023);
- Правилник о плану и програму наставе и учења за ученике са посебним способностима за рачунарство и информатику („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 8/2024 од 20. августа 2024.);

- Правилник о плану и програму наставе и учења за ученике са посебним способностима за географију и историју („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 2/2024 од 21. фебруара 2024.);
- Правилника о плану и програму наставе и учења за ученике са посебним способностима за спорт („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 2/2024 од 21. фебруара 2024.);
- Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за средње школе („Службени гласник РС – Просветни гласник”, бр. 6/2003, 23/2004, 9/2005, 11/2016);
- Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање (Службени гласник РС", бр. 74/2018 од 13.10.2018.);
- Правилник о садржају и начину вођења евиденције и издавању јавних исправа у средњој школи ("Службени гласник РС", бр. 66/2018, 82/2018, 37/2019 и 56/2019.);
- Правилник о ближим условима у поступку доделе јединственог образовног броја ("Службени гласник РС", бр. 81/2019 од 15.11.2019. године, а ступио је на снагу 23.11.2019.);
- Правилник о садржају и обрасцу лиценце наставника, васпитача и стручних сарадника ("Службени гласник РС", бр. 36/2018 од 10.5.2018. године, а ступио је на снагу 18.5.2018.);
- Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности ("Службени гласник РС", бр. 65/2018 од 24.8.2018. године, ступио је на снагу 1.9.2018, а примењује се од школске 2018/2019. године.);
- Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада ("Службени гласник РС", бр. 68/2018 од 7.9.2018. године, а ступио је на снагу 15.9.2018.);
- Правилник о школском календару за средње школе са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине за школску 2024/25. годину ("Службени лист АПВ", бр. 27/2024);
- Правилник о изменама правилника о школском календару за средње школе са седиштем на територији Аутономне покрајине Војводине за школску 2024/25. годину ("Службени лист АПВ", бр. 1/2025 од 8. јануара и бр. 14/2025 од 14. маја 2025.);
- Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање ("Службени гласник РС", бр. 46/2019 од 26.6.2019. године, а ступио је на снагу 4.7.2019.);
- Правилник о ближим условима у погледу простора, опреме и наставних средстава за остваривање плана и програма наставе и учења у гимназији ("Службени гласник РС - Просветни гласник", бр. 13/2019 од 29. 8. 2019. године, а ступио је на снагу 6. 9. 2019.);
- Правилник о Јединственом информационом систему просвете ("Службени гласник РС", бр. 81/2019 од 15. 11. 2019. године, а ступио је на снагу 23. 11. 2019.);
- Правилник о организацији и остваривању екскурзије у средњој школи ("Службени гласник РС", бр. 30/2019 од 25. 4. 2019. године, ступио је на снагу 3. 5. 2019, а примењује се почев од школске 2019/20.):
- Правилник о стандардима квалитета рада установе ("Службени гласник РС - Просветни гласник", бр. 14/2018 од 2. 8. 2018. године, а ступио је на снагу 10. 8. 2018.)
- Правилник о општинском савету родитеља ("Службени гласник РС", бр. 72/2018 од 28. 9. 2018. године, а ступио је на снагу 6. 10. 2018.)
- Покрајинску скупштинску одлуку о броју и просторном распореду јавних средњих школа на територији Аутономне покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", бр. 45/2018 од 18.9.2018. године.)
- Правилник о оцењивању ученика у средњем образовању и васпитању ("Службени гласник РС", бр. 10/2024.);
- Правилник о Националном оквиру образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 98/2017.);
- Статут Гимназије „Вељко Петровић“ Сомбор (Дел.бр. 01-27 од 27. фебруара 2019. са допунама од јуна 2022.);
- Правилник о организацији и систематизацији послова (Дел.бр. 01-148/2 од 31. августа 2018, 1-376/2019 од 31. августа 2019.);
- Правилник о раду Школе (од . маја 2022.);
- Развојни план школе за период од 1. септембра 2023 до 31. августа 2027. (Дел.бр. 1155/2023 од 15. септембра 2023.);

- Школски програм за период 2024/25. – 2027/28. г. са анексима (Дел. бр. /2024 од 15.09.2024);
- Годишњи план рада школе за школску 2024/2025. годину (од 15. септембра 2024.);
- Документ о вредновању сталног стручног усавршавања у Гимназији „Вељко Петровић“ (Дел. бр. 01-199 од 14. јуна 2016.);
- Пословник о раду школског одбора (Дел.бр. 01-309 од 7. децембра 2018, 01-452/2019 од 19. новембра 2019.);
- Пословник о раду Наставничког већа (од 15. 11. 2010.);
- Пословник о раду ученичког парламента Гимназије „Вељко Петровић“ Сомбор (из 2015.);
- Пословник о раду Савета родитеља (од 14. 11. 2023.);
- Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа (од 6. децембра 2022.);
- Правилник о ближим условима за спровођење државних и међународних испитивања ученика („Службеном гласнику РС”, бр. 34/2024 од 27. априла 2024.);
- Правилник о награђивању и похваљивању ученика Гимназије „Вељко Петровић“ (Дел.бр. од 6.11.2024);
- Посебан колективни уговор за запослене у основним, средњим школама и домовима ученика („Службеном гласнику РС”, бр. 21/2015, 92/2020, 123/2022 и 13/2025.);
- Правилник о упису у средњу школу („Службеном гласнику РС”, бр. 23/23 и 34/23 од 22. марта 2023.);
- Правилник о стандардима образовних постигнућа за крај средњег образовања и васпитања, објављен у "Службеном гласнику РС", број 103 од 24. децембра 2024. Г.:

II МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

У школској 2024/25. години реализована је већина планираних активности у сређивању простора и набавци наставних средстава уз помоћ којих је постигнуто да школски простор скоро у потпуности одговара прописаним нормативима и задовољава захтеве савремене наставе. Површина школске парцеле Гимназије „Вељко Петровић“ износи 3 650 m², на којој се налази двоспратна школска зграда укупне површине 3 365 m² на грађевинској површини од 1 377 m².

Просторије зграде одговарају стандардима за средње школе и обухватају:

- 21 кабинет укупне површине око 1400 m² (информатички - 4, математика - 3, физика - 2, хемија, биологија, ликовна култура, музичка култура (ова учионица се користи и као свечана сала), српски језик и књижевност
- 3, мађарски језик и књижевност, историја, географија, енглески језик, немачки језик и друштвене науке;
- 4 учионице опште намене укупне површине око 120 m²;
- некадашњи стан домара који је предвиђен за СТЕМ кабинет;
- 1 нову физкултурну салу са укупном површином од 724 m²;
- 1 модерно дизајнирану библиотеку са читаоницом (46 m² + галерија 15 m²);
- 1 зборницу (98 m²);
- 1 просторију за пријем родитеља (18 m²);
- 3 канцеларије за стручну службу и административне раднике (104 m²);
- 1 канцеларију директора (23 m²);
- 1 уређену просторију за боравак и забавне активности ученика, али и за наставне и ваннаставне активности - Школски Отворени Клуб (108 m²);
- школско двориште (1 532 m²) и спортски терен (741 m²), укупне површине 2 273 m².

Школа располаже и са неопходним пратећим просторијама - портирницом, чајном кухињом, оставом/магацином за хемикалије, архивом, подстаницом, радионицом, бицикларником, санитарним чворовима и подрумским складишним простором.

Од јануара 2022. г., потпуно је довршена реконструкција и адаптација тоалета. У јануару 2024., окончано је кречење ходника (након више од 40 година). У периоду 2021 – 2024. замењен је школски намештај (школске клупе, столице и катедре за професоре) у девет учионица.

Почетком 2020 школа је прикључена на АМРЕС, тако да је целокупан простор покривен *Wi - fi* сигналом одговарајуће јачине, а свака учионица има и кабловски приступ интернету. Од јануара 2025. школа је прикључена и на *Sowireless*, тако да постоји резервна опција у случају квара АМРЕСа.

Сва четири кабинета за рачунарство и информатику располажу са 60 рачунара, који су умрежени. У једном од ових кабинета се налази и плазма телевизор и ласерски штампач у боји. У друге две учионице постоји по један ласерски штампач.

Плазма телевизори се налазе и у кабинетима за мађарски језик и књижевност, географију, историју, немачки језик, физику и биологију.

Све учионице поседују школски намештај, при чему је учионица 33 добила нови намештај.

У школи постоји 17 клима уређаја (11 у учионицама, 4 у канцеларијама и по један у зборници и библиотеци).

Стручни активи су снабдевени најнеопходнијом опремом и наставним средствима, а школска библиотека поседује близу **10 156** наслова, лаптоп, два десктоп рачунара и ласерски штампач.

Деведесет процената (90%) целокупног простора покривен је *Wi - fi* (АМРЕС и *Sowireless*) сигналом одговарајуће јачине, а свака учионица има и кабловски приступ интернету.

Поред наведених рачунара у школи постоји још 9 десктоп рачунара (канцеларија рачуноводства два комада, канцеларија директора два, а остале канцеларије по један, зборница, професорска просторија и кабинет физике). Школа поседује колор штампач у зборници и шест ласерских копир-штампача (два у канцеларији рачуноводства и по један у канцеларијама директора, секретара, стручне службе и у припремној просторији), а ласерски колор штампач (власништво синдиката) налази се у кабинету физике. Школа поседује и два дигитална фотокопир апарата, озвучење и појачала која омогућавају емитовање музике. Школа од 2015. г. поседује и програм за аутоматско регулисање звоњења и пуштање музике.

Интерактивни екрани налазе се у кабинету математике (16), ликовног (53) и ШОКу (који је мобилан).

Следећи кабинети имају лап топ: (физика 2 комада, српски језик и књижевност 2 комада, биологија, историја, хемија, ликовно, немачки, енглески, географија и музички кабинет). Укупно дванаест комада.

Застарели лаптопови у кабинетима ликовног и географије су замењени новима.

У канцеларији директора налази се још 14 лаптопова који се издају на реверс, а користе се за реализацију наставе на даљину.

Дигиталне пројекторе (видео бим) имају следећи кабинети: физика, хемија, биологија, три у кабинетима за српски језик и књижевност, ликовно, историја и географија. Укупно девет комада. Поред тога, дигитални пројектори се налазе и у канцеларији директора (два комада), зборници, стручној служби и библиотеци.

Захваљујући учешћу у пројекту партиципативног финансирања додатно је опремљен ШОК са четири квалитетна рачунара са рачунарским столовима, столицама, фотокопир апаратом, бежичним звучником и апаратом за кафу.

III КАДРОВСКИ УСЛОВИ

3.1. Наставни кадар

(укупно 76 особа - 56 на неодређено, 18 на одређено и 2 ангажованих по уговору о делу)

наставник	Године стажа у просвети	Степен стручне спреме	Факултет	предмети	Фонд часова	норма
др Лидија Неранџић Чанда (у пензији од новембра 2024.)	32	8	Филолошки у Београду	Српски језик и књижевност, Језик, медији и култура	666	105.1
Соња Сретовић (од новембра 2024.)	11	7	Филозофски у Новом Саду		666	105.1
др Снежана Клепић	28	8	Филозофски у Новом Саду	Српски језик и књижевност	726	115.24
Милица Миличевић	26	7	Филозофски у Новом Саду	Српски језик и књижевност; Језик, медији и култура	703	111.59
Марина Антић Хајнал	10	7	Филолошки у Београду	Српски језик и књижевност	666	105.71
Јасмина Раденковић Шолаја	19	7	Филолошки у Београду	Српски језик и књижевност	666	105.71
Карло Фудерер	21	7	Филозофски у Новом Саду	Српски језик и књижевност; Српски језик и књижевност као нематерњи језик; Језик, медији и култура	663	104.65
Теодора Болехрадски	22	7	Филозофски у Новом Саду	Српски језик и књижевност као нематерњи језик	148	23.49
Оршоваи Бибиана	30	7	Филозофски у Новом Саду	Мађарски језик и књижевност	296	46.98
Кох Јербић Ивана	23	7	Филозофски у Новом Саду	Енглески језик	692	109.84
Кох Савовић Кристина	23	7	Филозофски у Новом Саду	Енглески језик	629	105.71
Коларић Александра	14	7	Филозофски у Новом Саду	Енглески језик	642	107.14
Димитријевић Ана	16	7	Филолошки у Београду	Енглески језик	621	104.44
Ирина Перишкић Цурновић	21	7	Филозофски у Новом Саду	Немачки језик	473	75.08

Хорват Јелена	15	7	Филозофски у Новом Саду	Немачки језик	761	120.79
Сен Андор	6	7	Учитељски у Јагодини	На мађарском језику: Немачки језик и психологија; На српском језику: Грађанско васпитање	288	42.84
Ерцег Весна	35	7	Филозофски у Новом Саду	Француски језик	790	125.4
Снежана Мишчевић	17	7	Филозофски у Новом Саду	Француски језик	111	17.62
Вујновић Весна	30	7	Филолошки у Приштини	Руски језик	144	22.86
Џакић Наталија (од јануара директор СМШ)	15	7	Филозофски у Београду	Латински језик	666	105.71
Дубравка Шевкушић (од фебруара)	1	7	Филозофски у Београду	Латински језик	666	105.71
Анталович Петер (од марта директор ИК Форум)	2	6	Филозофски у Новом Саду	Латински језик на мађарском језику и мађарски јези, и књижевност	280	44.44
Габор Дробина (од априла)	8	7	Pázmány Péter Katolikus Egyetem, Budapest Gál Ferenc Egyetem Szeged	Латински језик на мађарском језику	144	22.86
Бабичковић Радмила	14	7	Филозофски у Новом Саду	Психологија	518	74
Крстић Соња	12	7	Филозофски у Новом Саду	Социологија, Религија и цивилизација	701	100.1
Дупор Зоран	15	7	Филозофски у Новом Саду	Грађанско васпитање, Методологија научног истраживања, Образовање за одрживи развој	428	61.14
Милеуснић Марко	17	7	Филозофски у Новом Саду	Филозофија	132	18.86
Прибила Атила	18	7	Филозофски у Новом Саду	На мађарском: Филозофија, Социологија, а на српском филозофија	231	33
Деспотовић Свето (од априла у пензији)	34	7	Филозофски у Београду	Филозофија	733	104.71
мр Давор Лазић (од априла)			Филозофски у Новом Саду	Филозофија	733	104.71

Вагић Драгићевић Слободанка	17	7	Педагошки факултет у Сомбору	Језик, медији и култура	111	15.86
Катанић Слађана	3	7	Педагошки факултет у Сомбору	Грађанско васпитање и Језик, медији, култура	222	31.71
Ђуровић Филип	21	7	Филозофски у Новом Саду	Историја	724	103.43
Младеновић Зоран	15	7	Филозофски у Новом Саду	Историја	716	102.29
Пешут Данијела	24	7	Филозофски у Новом Саду	Историја	296	42.29
Вилхем Јозеф	28	7	Филозофски у Новом Саду	Историја на мађарском	214	30.57
Милан Димић	1	7	Филозофски у Новом Саду	Историја и Основи геополитике	477	68.14
Данијела Тохол	29	7	ПМФ у Новом Саду	Географија	740	105.71
др Татјана Стојановић	22	8	ПМФ у Новом Саду	Географија и Примењене науке	761	108.71
Ђурђевић Мирко	4	7	ПМФ у Новом Саду	Географија, образовање за одрживи развој, Основи геополитике	679	97
Палађи Арпад	7	7	ПМФ у Новом Саду	Географија на мађарском, Географија, Примењене науке	444	63.43
Пољак Госпава	25	7	ПМФ у Новом Саду	Биологија, Примењена наука	794	113.43
Зидаревић Елеонора	32	7	ПМФ у Новом Саду	Биологија	708	101.14
Гаљен Наташа	8	7	ПМФ у Новом Саду	Биологија, образовање за одрживи развој, Примењене науке	757	108.14
Стајин Горан	32	7	ПМФ у Приштини	Математика	720	114.29
Павићевић Маја	27	7	ПМФ у Новом Саду	Математика	679	107.78
Поњавић Милорад	13	7	ПМФ у Новом Саду	Математика и дискретна математика	765	121.43
Мишковић Тамара	22	7	Математички факултет у Београду	Математика	462	73.33
Савић Татајана	13	7	ПМФ у Новом Саду	Математика	111	17.62
Рената Чапо	12	7	ПМФ у Новом Саду	Математика на мађарском, Математика, Физика на мађарском	576	109.93

Белањи Мелание	6	7	ПМФ у Новом Саду	Математика	666	105.71
Мијатовић Љиљана	23	7	ПМФ у Новом Саду	Физика	774	110.57
Раонић Урош	7	7	ПМФ у Новом Саду	Физика	872	124.57
Велемир Маринко (уговор истекао крајем марта)	2	7	ФТН у Новом Саду	Физика, образовање за одрживи развој и Примењене науке	675	96.43
Костић Марија	1	7	ФТН у Новом Саду	Физика, Математика, образовање за одрживи развој	481	115.69
мр Крстић Владимир	15	7-2	ПМФ у Новом Саду	Хемија	576	82.28
Весовић Марија	5	7	ПМФ у Крагујевцу	Хемија, Примењене науке	222	31.71
Суботић Бојан	10	7	ПМФ у Новом Саду	Хемија	370	52.86
Поповић Емина	21	7	ПМФ у Новом Саду	Хемија,	592	84.57
Ласло Баги Ленке	14	7	ПМФ у Новом Саду	Хемија и физика на мађарском,	278	39.71
Гојковић Бранка	32	7	ПМФ у Београд	Рачунарство и информатика	740	105.71
мр Варићак Васић Светлана	24	7-2	ПМФ у Новом Саду	Рачунарство и информатика	740	105.71
Зорић Петар	4	6	Педагошки факултет у Сомбору	Рачунарство и информатика, Веб програмирање и Базе података	593	96.04
Карамарковић Нела	4	6	Педагошки факултет у Сомбору	Рачунарство и информатика, Математика и Рачунарство и информатика на мађарском	432	120.44
Бабић Мира	2	7	ПМФ у Новом Саду	Рачунарство и информатика	708	105.11
Обрадовић Душко	27	7	ФТН у Новом Саду	Програмирање	703	125.54
Диоши Чаба	21	7	Технички факултет у Зрењанину	Програмске парадигме, Објектно орјентисано програмирање, Примена рачунара	679	121.25
<i>Мајски Владимир-хонорарно</i>		7	Технички факултет у Зрењанину	Рачунарски системи и Примена рачунара	148	26.43
<i>др Лукић Немања-хонорарно</i>		8	Економски факултет у Суботици	Базе података	165	29.46
Крстић Красуљак Мила	10	7	Филозофски у Београду	Ликовна култура	720	102.86
Стошић Марија	15	7	Академија уметности у Новом Саду	Музичка култура	720	102.86
Туцаков Александар	32	7	Факултет спорта и физичког васпитања у Новом Саду	Физичко и здравствено васпитање	700	100

Шарчански Драгана	22	7	Факултет спорта и физичког васпитања у Новом Саду	Физичко и здравствено васпитање, Спорт и здравље	732	104.57
Марковић Бојан	14	7	Факултет спорта и физичког васпитања у Новом Саду	Физичко и здравствено васпитање, Спорт и здравље	712	101.71
Марић Милан	18	7	Факултет спорта и физичког васпитања у Новом Саду	Спорт и здравље, Спорт и тренинг	444	63.43
Алекса Минарски (од фебруара запослен за стално)	3	6	Факултет спорта и физичке културе у Новом Саду	Физичко и здравствено васпитање, Здравље и спорт	703	100.43
Павић Золтан	26	7	Факултет спорта и физичког васпитања у Новом Саду	Физичко и здравствено васпитање на мађарском	214	30.57
Јерковић Борис	3	7	Факултет спорта и физичке културе у Новом Саду	Физичко и здравствено васпитање, Спорт и тренинг	564	80.57
Радо Тодоровић	16	7	Богословски факултет у Београду	Православни катихизис	506	72.29
Јосип Ивкић	2	7	Католички богословски у Сарајеву	Католички вјеронаук	74	10.57

Напомене:

- **Наведен је заокружени радни стаж у просвети на почетку школске године.**
- Подебљана су имена наставника који су запослени на неодређено време.

3.1.1. Реализација редовних наставних часова

Укупна планирана норма наставника у школској 2024/2025. години била је **61,60**. Та норма је одобрена од стране Министарства просвете, тј. Школске управе Сомбор за реализацију наставних планова и програма за сва 31 одељења *Гимназије "Вељко Петровић"*

У односу на 41097.5 планирана часа редовне наставе (број часова је умањен јер је Министарство просвете скратило наставну годину за четири дана продужењем зимског распуста), на крају наставне године 76 ангажованих наставника (38 на неодређено са пуном нормом, 17 на неодређено са непуну нормом у Гимназији, 16 на одређено време и хонорарно – 2) реализовали су 38 800 часова, при чему је 13 184 часова

реализовано на даљину или у форми надокнаде или током редовног рада у ситуацијама када нису могли да се уклопе у 35 часовну радну недељу ученика.

Због штрајкова, скраћења наставне године од стране Министарства просвете, блокаде школе, обуставе наставе појединих наставника и скраћивања наставе на 40, односно 30 минута велики број часова био је надокнађиван током месеца априла, маја и јуна или у учионици или на даљину преко школске Гугл учионице.

Преглед планираних и реализованих часова по наставницима дат је у табели која се налази у поглављу 4.2.6.

3.2. Ваннаставни кадар

(25 особе – 11 на неодређено, 14 на одређено)

Презиме и име	Године стажа у просвети	Степен стручне спреме	Факултет/школа	позиција	норма
Мишковић Душан	24	7	Физички у Београду	директор	120
Катанић Драган	13	7	Правни факултет у НС	секретар	100
Мажибрада Весна	38	7	Филозофски у Новом Саду	педагог	100
Дошен Маја	13	7	Економски факултет	Шеф рачуноводства	100
Лукач Мирјана	16	7	Филозофски у Новом Саду	психолог	100
Вагић Д. Слободанка	17	7	Педагошки факултет у Сомбору	Библиотекар (60%) и помоћник директора (10%)	70
Сен Андор	6	7	Учитељски у Јагодини	Помоћник директора	22
Палађи Арпад	7	7	ПМФ у Новом Саду	Помоћник директора (8%) и библиотека (10%)	18
Велебит Зорица	9	4	Средња економска	Административни радник у рачуноводству	100
Катанић Слађана	3	7	Педагошки факултет у Сомбору	Административни радник у секретаријату (50%), техничар за одржавање информационог система (10%) и помоћник директора (10%)	70
Фератовић Оливера	7	7	Филозофски у Новом Саду	Библиотека	25
Војкић Горан	1		Средња пољопривредно-прехрамбена школа	домар	100
Драгана Станичков				спремачица	100
Танић Милена	21	1	Основна школа	спремачица	100

Радошевић Драгица	32	1	Основна школа	спремачица	100
Врсајков Снежана	23	2	Заједничке основе	спремачица	100
Ковачевић Мирјана	13	3	Средња текстила	спремачица	100
Лазендић Мирјана	8	3	Средња текстила	спремачица	100
Лукић Белинда	3	3	Средња економска	спремачица	100
Тукуљац Ладислав	1	3	Средња техничка	спремачица	100
Говедарев Ивана	1	4	Гимназија у Апатину	спремачица	100
Зорић Петар	4	6	Педагошки факултет у Сомбору	Техничар за одржавање информационах система	22
Прибила Атила	13	7	Филозофски у Новом Саду	Библиотека	5
Диоши Чаба				Техничар за одржавање информационах система	8
Кох С. Кристина				Техничар за одржавање информационах система	10

IV ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

4.1. Ученици

4.1.1. Бројно стање ученика

На крају школске 2024/2025. године укупан број ученика је 601 (четири ученика мање у односу на почетак школске године). У току године из Школе се исписало 13 ученика, најчешће због преласка у другу школу. Прошле школске године се исписало 15 ученика.

4.1.2. Успех ученика на крају школске године

Школску годину са позитивним успехом завршио је 601 ученик или 100%. Једна ученица II4 била је упућена на полагање поправног испита из математике, али се исписала у августу. Од четири ученика који су били упућени на полагање разредних испита, троје су са успехом положили испите, а један се у августу исписао из школе. У току августа из школе се исписало укупно три ученика, тако да је на крају школске године три ученика мање у односу на крај другог полугодишта.

Процент ученика са позитивним успехом на крају школске године је незнатно већи у односу на прошлу школску годину (100% / 99,84%), али је структура позитивно оцењених ове године боља.

Структура позитивно оцењених ученика по разредима изгледа овако:

РАЗРЕД	Одличан	Врло добар	Добар	Довољан
	број (%)			
I	74 (51,03%)	57 (39,31%)	14 (9,66%)	0 (0,00)
II	81 (49,39%)	78 (47,56%)	5 (3,05%)	0 (0,00)
III	71 (47,33%)	69 (46,00%)	10 (6,67%)	0 (0,00)
IV	72 (50,70%)	62 (43,66%)	8 (5,63%)	0 (0,00)
УКУПНО	298 (49,58%)	266 (44,26%)	37 (6,16%)	0 (0,00)

Успех ученика на матурском испиту:

Одељење и број ученика	Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Недовољан
	број (%)				
IV1 / 25	21 (84%)	4 (16%)	-	-	-
IV2 / 29	21(72,41%)	8 (27,59%)	-	-	-
IV3 / 14	6 (42,86%)	8 (57,14%)	-	-	-
IV4 / 24	17(70,83%)	7 (29,17%)	-	-	-
IV5 / 18	11(61,11%)	6 (33,33%)	1 (5,56%)	-	-
IV6 / 2	-	2 (100%)	-	-	-
IV7 / 20	8 (40%)	12 (60%)			
IV8 / 10	5 (50%)	2 (20%)	1 (10%)	2 (20%)	-
УКУПНО 142	89(62,68%)	49(34,51%)	2 (1,41%)	2 (1,41%)	-

Просечна оцена успеха на матурском испиту на нивоу Школе је врло добар 4,33. Прошле школске године била је 4,47.

Са дипломом „Вук Караџић“ школу је завршило 14 ученика или 9,86% матураната (4 ученика друштвено-језичког смера – Жељана Гашић, Ирина Николић, Сара Зеџ, Тијана Добрић; 6 ученика природно-математичког смера – Душан Шијачић, Ненад Паштровић, Сава Марјановић, Ана Кнежевић, Душан Ненадић, Лаура Правдић; 3 ученика са посебним способностима за рачунарство и информатику – Немања Тепавац, Срна Батинић, Андрија Стојковић; 1 ученик са посебним способностима за географију и историју – Стефан Мишковић).

Одлуком Наставничког већа за ђака генерације проглашен је Душан Шијачић, ученик IV4 одељења.

Може се уочити да је успех веома висок узимајући у обзир на број нереализованих часова и нерегуларност рада

4.1.3. Изостанци ученика и изречене васпитне и васпитно-дисциплинске мере

На крају наставне године укупан број изостанака ученика је 44 175 часова. У просеку, сваки ученик изостао је са 73,14 часова (од тога 71,75 оправданих и 1,38 неоправданих). Највише са наставе изостајали су ученици трећег (74,75) и четвртог разреда (74,37), затим другог (72,84) и најмање ученици првог разреда (70,62). Одељење са највећим бројем изостанака по ученику је IV3 (167,79), а са најмањим I7 (25,43). Упоредна анализа изостанака са прошлом школском годином није рађена, с обзиром да су ове школске године ученици били два месеца мање у школи због блокаде школе.

На нивоу Школе изречено је укупно 5 васпитних мера (0,83% ученика).

Примерно владање има 591 ученик (97,85%), што је у односу на исти период прошле школске године већи број за 3,92%, врло добро 8 (1,32%), добро 4(0,66%) и задовољавајуће 1 (0,17%).

4.1.4. Учешће ученика на такмичењима и смотрема

Због ванредних околности током школске године велика већина такмичења је отказана, а потпуно су одржана такмичења само из спортских дисциплина и још неколико предмета.

Литерарни конкурс Бескрајно Плаво (Конкурс је подржало Министарство културе Републике Србије)

Акција Повратак читању и ћирилици 27.09.2024.

Марија Шијачић, 2. разред (др Лидија Неранџић Чанда) - признање

Књижевни конкурс поводом 70 година од објављивања „Дружина прстена“ (организацији Толкиновог друштва Србије, Удружења љубитеља фантастике „Валимор“ и Друштва љубитеља фантастике „Лазар Комарчић“)

Лара Вукичевић, 2. разред (др Лидија Неранџић Чанда) - 1. награда у категорији младих аутора до 19. година.

26. Школско позорје – такмичење школских драмских секција из Војводине, 29. - 31.10.2024.

Након селекције пласман на ову манифестацију обезбедило је седам драмских секција, а међу њима и секција наше Гимназије коју чине: Алекса Илић, Павле Секулић, Дејана Дракулић, Стефан Мишковић, Хелена Новаковић и Сара Радичев предвођени професорицом Марином Антић Хајнал и уз логистичку подршку Луке Пантовића и Матије Ивошева. Освојене су и две награде: за адаптацију текста награду је добила Марина Антић Хајнал, а за главну мушку улогу награду је добио Павле Секулић.

Конкурс ОПЕНС – Пословице ванвременске мудрости, 13. 12. 2024.

Лара Вукучевић, 2. разред (др Лидија Неранџић Чанда) – посебна награда

ПСИХОЛОГИЈА

Републичка смотра научник радова, 05. 04. 2025.

Николина Мргић, (Радмила Бабичковић) - 2. место

Зорана Вукмировић, (Радмила Бабичковић) - 3. Место

Обе ученице су се пласирале на Европску смотре научних радова.

ГЕОГРАФИЈА

Школско такмичење, 14. 12. 2024.

На општинско такмичење пласирали су се: Сава Марјановић, Павле Секулић, Лука Пантовић, Страхиња Бајак, Димитрије Пиља, Јана Вучковић, Маријана Мара Кресић и Михаела Рица. Менторка свим наведеним ученицима је Данијела Тохол.

Општинско такмичење – Национална географска олимпијада, 17.05.2025.

Пласман на регионално такмичење оствариле су Димитрије Пиља из 1. разреда и Јана Вучковић из 2. разреда. Ментор овим ученицима је професорица **Данијела Тохол**.

Регионално такмичење, 25.05.2025.

Пласман на републичко такмичење остварио је **Димитрије Пиља** из 1. разреда. Његов ментор је професорица **Данијела Тохол**.

У Суботици, 13. маја, одржано је квалификационо такмичење у оквиру овогодишњег серијала квиза „Колико се познајемо“. Гимназијски тим освојио је друго место и пласман у други круг такмичења. Екипу је окупила, припремала и предводила професорица **др Татјана Стојановић**, а чинили су је: **Стефан Мишковић, Михајло Ђокић, Милица Лисица и Филип Шаркези**. У другом кругу који је одржан у Новом Саду, ркипа је опет одржала 2. место.

МАТЕМАТИКА

Међународно математичко такмичење „Кенгур без граница“, јун. 2025.

Марко Јојић (ментор Мелание Бењак), 3. разред – 3. место

Вељко Галовић (ментор Горан Стајин), 2. разред – 3. место

РАЧУНАРСТВО И ИНФОРМАТИКА

Сајбер безбедности, април 2025.

Владан Павићевић из 2. разреда ИТ смера обезбедио је учешће у четворочланој репрезентацији Србије. Светско такмичење из ове дисциплине одржаће се у јуну у Сингапур. Владан је, да би обезбедио место у репрезентацији, остварио победе на три изборна такмичења која су се одржавала током марта месеца. Такмичење обухвата младе од 16 до 19 година. Владану стручне информатичке предмете који обухватају тематику безбедности на интернету предају Душко Обрадовић, Петар Зорић, Диоши Чаба и Владимир Мајски.

Српска информатичка олимпијада, мај. 2025.

На квалификационом такмичењу за Српску информатичку олимпијаду пласирало се четири наша ученика: Филип Репман, Андреја Одри, Павле Секулић и Александра Миладиновић. Свим ученицима ментор је **Душко Обрадовић**.

На специфичном квалификационом такмичењу за међународна информатичку такмичења која су одржана 31. маја и 1. јуна у Београду учествовало је четири наша ученика: Филип Репман, Андреј Одри, Павле Секулић и Александра Миладиновић. Ове године нису додељиване награде, а најуспешнији је био Филип Репман који је освојио шесто место и тиме обезбедио учешће у репрезентацији Србије на три међународна такмичења: Централна Европска олимпијада која се одржава у јулу, мастерс такмичења у Румунији и Бугарској која се одржавају у октобру и новембру. Свим ученицима ментор је **Душко Обрадовић**.

Српска олимпијада из коришћења вештачке интелигенције, 07.06.2025.

Вељко Галовић, ученик 2. разреда ИТ смера обезбедио је учешће у репрезентацији Србије која ће представљати наше младе информатичаре на Светској олимпијади у коришћењу вештачке интелигенције.

2. Међународној олимпијади из вештачке интелигенције, август 2025.

Вељко Галовић, 2. разред – похвала

Међународна олимпијада из сајбер безбедности, 22. - 28.06.2025.

Владан Павићевић освојио бронзану медаљу на Олимпијади из сајбер безбедности

ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ

Одбојка

Републичко такмичење, април 2025.

Мушка екипа

Освојено 4. место. Чланови екипе: **Никола Милковић, Борко Рајковача, Владимир Хостић, Лазар Борковић, Милош Лазић, Димитрије Вучинић, Петар Трбојевић, Угљеша Мушикић и Михајло Ђокић.** Екипу предводи **Александар Туцаков.**

Атлетика

Републичко такмичење, април 2025.

Женска репрезентација

Освојено треће место. Чланови екипе су: **Мануела Секулић** (освојила 1. место у појединачној конкуренцији у скоку у даљ), **Вања Милошевић, Дуња Миловић, Анђела Мијић, Јелена Павков и Анастасија Борић.** Екипу је предводио **Милан Марић.**

Појединачни пласман

Мануела Секулић (скок у даљ) – 1. место

Мушка репрезентација

Освојено шесто место. Екипу је предводио **Милан Марић.**

Џудо

Међународно такмичење, март 2023.

Андреј Витковић, 3.разред – 2.место – Европском купу за кадете у џудоу у категорији до 81 kg

ITF Taekwon-do

III OPEN BALKAN CUP, 15. - 17.11.2024.

Дејана Дракулић, 4. разред - 3. месето

Стрељаштво

Републичко школско такмичење, 07.05.2025.

Женска екипа

Освојено друго место. Екипу су чиниле: **Анђела Мандић** из 1. разреда, **Мила Кнежевић** и **Јована Терзић** из 3. разреда, а предводио је професор **Александар Туцаков.**

Стони тенис

Републичко школско такмичење, 19.11.2024.

Ана Ђикић и **Маријана Мијић** - Испале су у 1. Колу од екипе која је освојила првенство

Кошарка и баскет

Општински такмичење, 31.10.2024.

Мушка екипа

Освојено прво место и пласман на окружно такмичење. Чланови екипе: **Бојбаша Огњен, Вукелић Алекса, Вуковић Никола, Крстановић Стефан, Совиљ Лазар, Репаја Михајло, Грегорински Сергеј, Јововић**

Василије, Лукић Матија и Зековић Владимир. Баскет екипу чинили су: **Бојбаша Огњен, Вуковић Никола, Јововић Василије и Лукић Матија.** Ментор је био проф. **Бојан Марковић.**

Окружно такмичење, новембар 2024.

Мушка екипа

Освојено 1. место и пласман на међуокружно (зонско) такмичење. Кошаркашку екипу су чинили: **Вукелић Алекса, Вуковић Никола, Крстановић Стефан, Репаја Михајло, Совиљ Лазар, Јововић Василије, Лукић Матија, Грегорински Сергеј, Зековић Владимир, Терзић Василије.** Баскеташку екипу су чинили: **Вуковић Никола, Вукелић Алекса, Јововић Василије, Лукић Матија.** Екипе је предводио **Бојан Марковић.**

Међуокружно такмичење, 04.12.2024.

Мушке репрезентације Гимназије на оба такмичења су освојиле 1. место и пласмане на републичко такмичење. Кошаркашку екипу су чинили: **Бојбаша Огњен, Вукелић Алекса, Вуковић Никола, Крстановић Стефан, Совиљ Лазар, Репаја Михајло, Јововић Василије, Лукић Матија и Зековић Владимир.** Баскеташку екипу су чинили: **Бојбаша Огњен, Вуковић Никола, Јововић Василије и Лукић Матија.** Екипе је предводио **Бојан Марковић.**

Републичко такмичење, 12.12.2024.

Репрезентација Гимназије у баскету 3x3, освојила је 1. место на републичком такмичењу и пласман на „Школаријаду“ – Светско првенство које ће се одржати у априлу следеће године на Златибору. Чланови екипе: **Огњен Бојбаша, Никола Вуковић, Никола Вукелић и Матија Лукић.** Ментор је био проф. **Бојан Марковић.**

Репрезентација Гимназије у кошарци освојили су четврто место. Чланови екипе: **Матија Лукић, Василије Јововић, Никола Вуковић, Алекса Вукелић, Стефан Крстановић, Василије Терзић, Михајло Репаја, Лазар Совиљ, Сергеј Грегорински и Владимир Зековић.** Ментор је био проф. **Бојан Марковић.**

Мали фудбал (футсал)

Општински такмичење, март 2025.

Мушка репрезентација у малом фудбалу је освојила 1. место на градском такмичењу. Екипу је водио професор **Филип Ђуровић.**

Окружно такмичење, 09.04.2025.

Освојено 1. место. Екипу чинили су: **Урош Мандић, Стефан Вулетић, Марко Ловрић, Далибор Продановић, Милош Драча, Јован Наранчић, Михајло Протић, Марко Батинић, Вук Гојковић и Тамаш Кањо.** Екипу је водио професор **Филип Ђуровић.**

Међуокружно такмичење, 12.05.2025.

Мушка репрезентација Гимназије је, по први пут, освојила прво место и пласман на републичко такмичење. Репрезентацију Гимназије чинили су: **Јован Наранчић, Урош Мандић, Марко Ловрић, Далибор Продановић, Стефан Вулетић, Никола Балаћ, Марко Батинић, Милош Драча, Вук Гојковић и Тамаш Кањо.** Екипу је предводио професор **Филип Ђуровић.**

Републичко такмичење, 28-29.05.2025.

Репрезентација Гимназије у футсалу заузела је 3. место на државном првенству у овом спорту. Екипу Гимназије на републичком такмичењу чинили су: **Урош Мандић, Марко Ловрић, Стефан Вулетић, Никола Балаћ, Далибор Продановић, Душан Ненадић, Јован Наранчић, Михајло Протић, Вук Гојковић и Тамаш Кањо.** На нижим нивоима такмичења допринос су дали и **Марко Батинић и Милош Драча.** Екипу је предводио **Филип Ђуровић.**

Карате

Окружно такмичење, 09.03.2025.

Кристина Косановић, 2. разред (категија кате) – 3. место

Републичко такмичење, 16.03.2025.

Кристина Косановић, 2. разред (категија кате) – 3. место

Кајак

Европско првенство (олимпијској дисциплини за јуниорке)

Жофи Хорват, ученица другог разреда Гимназије, је освојила 3. Место.

4.2. Ритам рада

4.2.1. Планирани распоред звоњења у школи

РЕДНИ БРОЈ ЧАСА	ПОЧИЊЕ	ЗАВРШАВА
1	8,00	8,45
2	8,50	9,35
3	9,50	10,35
4	10,40	11,25
5	11,35	12,20
6	12,25	13,10
7/0	13,15	13,55
1	14,00	14,45
2	14,50	15,35
3	15,45	16,30
4	16,35	17,20
5	17,30	18,15
6	18,20	19,05

У једном дану недељно, сваке недеље другом дану, часови се скраћивани пет минута, да би се омогућила реализација ваннаставних активности у међусмени...

Због штрајкова током већег дела 1. полугодишта часови су били скраћени на 40 минута. Часови се нису одржавали у згради школе током фебруара и марта, а након блокаде рада школе током надокнаде пропуштених часова због потребе да се избегне оптерећеност ученика часови су били скраћени на 30 минута, а остатак часа реализован је на даљину, преко Гугл учионице.

4.2.2. Школски календар значајнијих активности у школи

Реализоване су следеће активности:

- Почетак школске године и пријем ђака - првака – понедељак, 2. септембар 2024.
- Сајам половних књига у школи – 07.09.2024.
- Обележавање међународног Дана језика – 26. септембар 2024. г.
- Обележавање Дана школе – уторак, 15.10.2024.
- Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату - 21. октобар 2024.
- Први класификациони период - од 01.09. до 28.10. 2024.
- Одељењска већа - 4.11.2024. г.

- Обележавање Дана просветних радника и додела награде „Аврам Мразовић“ Маји Павићевић – 08.11.2024. г.
- Учешће на градском фестивалу науке ФИЗИ - БИЗИ у новембру 2024. г.
- Дан примирја у Првом светском рату: 11. – 12. новембар 2014. г. - државни празник
- Завршетак првог полугодишта - 23.12.2024. г.
- Одељењска већа – 27.12.2024. г.
- Зимски распуст – од 24.12.2024. закључно са 14.01.2025.
- Допунска и додатна настава током зимског распуста
- Почетак припремне наставе из математике за полагање пријемног испита за ученике са посебним способностима за рачунарство и информатику – од марта 2025.
- Почетак другог полугодишта - 15.01.2025. г.
- Светосавска прослава – петак, 27.01.2025. г.
- Пролећни распуст – од 16.04. до 21.04.2025. г.
- Пријављивање за полагање пријемних испита за специјализована одељења – април 2025. г.
- Пријемни испити за упис ученика на специјализоване смерове за школску 2025/26. годину – 21. мај 2025. г.
- Ускршњи празници, католички и православни – 16. – 21. априла 2025. г.
- Одлазак ученика на Фрушкогорски маратон – 19.04.2025. г.
- Празник рада: 1. - 2.5.2025. г.
- Пријем спортске документације кандидата за упис у одељења за ученике са посебним способностима за спорт – почетак јуна 2025.
- Завршетак наставне године за ученике 4-тог разреда – 7.06.2025. г.
- Матурски испити – почетак јуна 2025.
- Свечани испраћај матураната – 17.06.2025.
- Завршетак наставне године за први, други и трећи разред - 27.06.2025.
- Упис ученика за 2025/2026. - почетак јула 2025.
- Разредни испити - јуни, август 2025. (по потреби)
- Ванредни испити - септембар, октобар, јануар, април, јуни и август
- Поправни испити – јуни за матуранте и август 2025.
- Допунска, додатна настава и слободне активности (током године)
- Подела сведочанстава за ученике првог, другог и трећег разреда – 2. 07. 2025.
- Презентација факултета и студијских програма – у току године
- Еколошко веслачка експедиција: јуни - август 2025.
- Професорска ЕВЕ 30. и 31. август 2025.

Због блокаде рада школе нису реализоване следеће планиране активности:

- Већина такмичења по календару - од јануара до јуна 2025.
- Дан државности – 15. и 16.02.2025. г.
- Трећи класификациони период - од 15.01. до 27.03.2025. г.
- Одељењска већа на трећем квалификационом периоду - 28.03.2025. г.
- Посета трафо - станици
- Учешће у пројекту АПВ – едукација на Андревљу

4.2.3. Распоред часова редовне наставе и ваннаставних активности

У Гимназији "Вељко Петровић" настава се одвијала у две смене у периоду од 8:00 - 19:05.

Распоред часова током школске 2024/2025. године мењао се сувише често, што је последица настојања да се рад школе што боље прилагоди штрајковима, протестима, обустави и блокади рада.

У 1. полугодишту један дан недељно смо имали скраћене часове да би могла да се реализују допунски, додатни часови, секције и друге ваннаставне активности.

4.2.4. Преглед поделе наставних часова по наставницима

Укупна планирана норма наставника у школској 2024/2025. години била је **61,06**. Та норма је одобрена од стране Министарства просвете, тј. Школске управе Сомбор за реализацију наставних планова и програма за сва 31 одељења Гимназије "Вељко Петровић"

4.2.5. Расподела наставника по одељењима

(генерисано из програма за прављење распореда)

1/1 (ДС)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Јасмина Шолаја
енглески језик	Димитријевић Ана
француски језик	Ерцег Весна
латински језик	Шевкушић Дубравка
историја	Ђуровић Филип
географија	Тохол Данијела
биологија	Зидаревић Елеонора
математика	Берлековић Бојан
физика	Мијатовић Љиљана
хемија	Крстић Владимир
музичка култура	Стошић Марија
ликовна култура	Крстић Мила
a: немачки језик	Хорват Јелена
v: руски језик a: немачки језик	Весна Вујновић Хорват Јелена
a: рачунарство и информатика b: рачунарство и информатика	Варићак Светлана Гојковић Бранка
a: физичко и здравствено васпитање	Марковић Бојан
v: верска настава g: грађанско васпитање	Радо Тодоровић Катанић Слађана
a: Здравље и спорт b: Образовање и одрживи развој	Јерковић Борис Марија Весовић
a: Језик, медији и култура b: Примењене науке	Вагић Д. Слободанка Марија Весовић

1/2 (ДЈС)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Миличевић Милица
енглески језик	Димитријевић Ана
немачки језик	Ирина Перишкић Цурновић
латински језик	Шевкушић Дубравка
историја	Ђуровић Филип
географија	Тохољ Данијела
биологија	Зидаревић Елеонора
математика	Берлековић Бојан
физика	Мијатовић Љиљана
хемија	Крстић Владимир
музичка култура	Стошић Марија
ликовна култура	Крстић Мила
a: рачунарство и информатика b: рачунарство и информатика	Варићак Светлана Гојковић Бранка
a: физичко и здравствено васпитање	Марковић Бојан
v: верска настава g: грађанско васпитање	Радо Тодоровић Катанић Слађана
a: Здравље и спорт b: Образовање и одрживи развој	Јерковић Борис Марија Весовић
a: Језик, медији и култура b: Примењене науке	Вагић Д. Слободанка Марија Весовић

1/3 (спортски смер)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Фудерер Карло
латински језик	Шевкушић Дубравка
историја	Ђуровић Филип
географија	Палађи Арпад
биологија	Наташа Гаљен
математика	Карамарковић Нела
физика	Мијатовић Љиљана
хемија	Поповић Емина
спорт и здравље	Јерковић Борис
спорт и тренинг	Марић Милан
v: енглески језик	Коларић Александра

Предмети	Наставници
a: француски језик b: немачки језик	Мишчевић Снежана Хорват Јелена
a: француски језик b: немачки језик v: енглески језик	Мишчевић Снежана Хорват Јелена Коларић Александра
a: француски језик	Мишчевић Снежана
a: рачунарство и информатика b: рачунарство и информатика	Варићак Светлана Гојковић Бранка
v: верска настава g: грађанско васпитање	Радо Тодоровић Szenn Andor
a: спорт и здравље b: спорт и тренинг	Јерковић Борис Марић Милан

1/4 (ПМС)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Фудерер Карло
енглески језик	Димитријевић Ана
латински језик	Шевкушић Дубравка
историја	Ђуровић Филип
географија	Тохол Данијела
биологија	Госпава Пољак
математика	Павићевић Маја
физика	Мијатовић Љиљана
хемија	Крстић Владимир
музичка култура	Стошић Марија
ликовна култура	Крстић Мила
b: француски језик a: немачки језик	Ерцег Весна Хорват Јелена
v: руски језик b: француски језик a: немачки језик	Весна Вујновић Ерцег Весна Хорват Јелена
a: рачунарство и информатика b: рачунарство и информатика	Варићак Светлана Гојковић Бранка
a: физичко и здравствено васпитање	Минарски Алекса
v: верска настава g: грађанско васпитање	Радо Тодоровић Катанић Слађана
v: католички веронаук	Ивкић Јосип
b: Образовање и одрживи развој a: Здравље и спорт	Костић Марија Szenn Andor
b: Језик, медији и култура a: Примењене науке	Вагић Д. Слободанка Палађи Арпад

1/5 (ПМС)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Миличевић Милица
енглески језик	Коларић Александра
немачки језик	Ирина Перишкић Цурновић
латински језик	Шевкушић Дубравка
историја	Ђуровић Филип
географија	Тохољ Данијела
биологија	Госпава Пољак
математика	Павићевић Маја
физика	Мијатовић Љиљана
хемија	Крстић Владимир
музичка култура	Стошић Марија
ликовна култура	Крстић Мила
a: рачунарство и информатика b: рачунарство и информатика	Варићак Светлана Гојковић Бранка
a: физичко и здравствено васпитање	Минарски Алекса
v: верска настава g: грађанско васпитање	Радо Тодоровић Катанић Слађана
a: Здравље и спорт b: Образовање и одрживи развој	Јерковић Борис Костић Марија
b: Језик, медији и култура a: Примењене науке	Вагић Д. Слободанка Стојановић Татјана

1/6 (општи смер на мађарском)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Болехрадски Теодора
немачки језик ²	Szenn Andor
мађарски језик и књижевност	Bibiana Orsovai
латински језик	Gabor Drobina
историја	Wilhelm Jozsef
географија	Палађи Арпад
биологија	Зидаревић Елеонора
математика	Csapo Renata
физика	Csapo Renata
хемија	Ласло Баги Ленке
рачунарство и информатика	Карамарковић Нела
музичка култура	Стошић Марија

Предмети	Наставници
ликовна култура	Крстић Мила
физичко и здравствено васпитање	Павић Золтан
a: енглески језик	Коларић Александра
g: грађанско васпитање	Szenn Andor
a: Здравље и спорт	Szenn Andor
a: Примењене науке	Палађи Арпад

1/7 (ИТ)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Миличевић Милица
историја	Ђуровић Филип
географија	Тохољ Данијела
математика	Павићевић Маја
физика	Мијатовић Љиљана
хемија	Крстић Владимир
примена рачунара	Мира Бабић
програмирање	Обрадовић Душко
рачунарски системи	Мајски Владимир
музичка култура	Стошић Марија
a: енглески језик	Димитријевић Ана
a: физичко и здравствено васпитање	Марковић Бојан
v: верска настава g: грађанско васпитање	Радо Тодоровић Szenn Andor

1/8 (ГИС)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Миличевић Милица
енглески језик	Димитријевић Ана
латински језик	Шевкушић Дубравка
историја	Милан Димић
географија	Стојановић Татјана
биологија	Зидаревић Елеонора
математика	Поњавић Милорад
физика	Костић Марија
хемија	Марија Весовић
рачунарство и информатика	Карамарковић Нела

Предмети	Наставници
Језик, медији и култура	Фудерер Карло
b: француски језик a: немачки језик	Ерцег Весна Хорват Јелена
a: физичко и здравствено васпитање	Минарски Алекса
v: верска настава	Радо Тодоровић
a: католички веронаук	Ивкић Јосип

2/1 (ДС)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Сретовић Соња
енглески језик	Кристина Савовић Кох
латински језик	Шевкушић Дубравка
психологија	Бабичковић Радмила
историја	Пешут Данијела
географија	Тохољ Данијела
биологија	Госпава Пољак
математика	Карамарковић Нела
музичка култура	Стошић Марија
ликовна култура	Крстић Мила
физичко и здравствено васпитање	Туцаков Александар
n2: немачки језик f2: француски језик e1: енглески језик	Хорват Јелена Ерцег Весна Кристина Савовић Кох
n2: немачки језик f2: француски језик	Хорват Јелена Ерцег Весна
p: руски језик	Весна Вујновић
b: физика	Костић Марија
a: хемија b: физика	Бојан Суботић Костић Марија
a: хемија	Бојан Суботић
a: рачунарство и информатика b: рачунарство и информатика	Варићак Светлана Гојковић Бранка
v: верска настава g: грађанско васпитање	Радо Тодоровић Катанић Слађана
a: католички веронаук	Ивкић Јосип
a: Образовање и одрживи развој b: Примењене науке	Мирко Ђурђевић Марија Весовић
a: Језик, медији и култура b: Здравље и спорт	Вагић Д. Слободанка Минарски Алекса

2/2 (ДС)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Сретовић Соња
енглески језик	Кристина Савовић Кох
немачки језик	Хорват Јелена
латински језик	Шевкушић Дубравка
психологија	Бабичковић Радмила
историја	Пешут Данијела
географија	Тохољ Данијела
биологија	Госпава Пољак
математика	Карамарковић Нела
музичка култура	Стошић Марија
ликовна култура	Крстић Мила
физичко и здравствено васпитање	Туцаков Александар
n2: немачки језик e1: енглески језик	Хорват Јелена Кристина Савовић Кох
б: физика	Костић Марија
а: хемија б: физика	Бојан Суботић Костић Марија
а: хемија	Бојан Суботић
а: рачунарство и информатика б: рачунарство и информатика	Варићак Светлана Гојковић Бранка
v: верска настава g: грађанско васпитање	Радо Тодоровић Катанић Слађана
kv: католички веронаук	Ивкић Јосип
а: Образовање и одрживи развој б: Примењене науке	Јерковић Борис Марија Весовић
а: Језик, медији и култура б: Здравље и спорт	Катанић Слађана Минарски Алекса

2/3 (спортски смер)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Марина Антић Хајнал
историја	Ђуровић Филип
географија	Палађи Арпад
биологија	Наташа Гаљен
математика	Csapo Renata
физика	Костић Марија
хемија	Бојан Суботић

Предмети	Наставници
спорт и здравље	Марковић Бојан
спорт и тренинг	Шарчански Драгана
e1: енглески језик n2: немачки језик f: француски језик	Кристина Савовић Кох Хорват Јелена Ерцег Весна
e1: енглески језик	Кристина Савовић Кох
n2: немачки језик f: француски језик	Хорват Јелена Ерцег Весна
n2: немачки језик	Хорват Јелена
r2: руски језик	Весна Вујновић
v: рачунарство и информатика g: рачунарство и информатика	Мира Бабић Карамарковић Нела
v: верска настава g: грађанско васпитање	Радо Тодоровић Катанић Слађана
v: спорт и тренинг g: спорт и здравље	Шарчански Драгана Марковић Бојан

2/4 (ПМС)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Марина Антић Хајнал
психологија	Бабичковић Радмила
историја	Пешут Данијела
географија	Тохолъ Данијела
биологија	Госпава Пољак
математика	Горан Стајин
физика	Раонић Урош
хемија	Поповић Емина
физичко и здравствено васпитање	Туцаков Александар
e1: енглески језик	Коларић Александра
n2: немачки језик	Хорват Јелена
f2: француски језик e1: енглески језик	Ерцег Весна Коларић Александра
f2: француски језик	Ерцег Весна
r2: руски језик	Весна Вујновић
a: хемија б: биологија	Поповић Емина Госпава Пољак
a: рачунарство и информатика б: рачунарство и информатика	Варићак Светлана Гојковић Бранка
a: ликовна култура б: музичка култура	Крстић Мила Стошић Марија

Предмети	Наставници
v: верска настава g: грађанско васпитање	Радо Тодоровић Катанић Слађана
v: католички веронаук	Ивкић Јосип
a: Образовање и одрживи развој б: Примењене науке	Мирко Ђурђевић Палађи Арпад
a: Језик, медији и култура б: Здравље и спорт	Вагић Д. Слободанка Јерковић Борис

2/5 (ПМС)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Сретовић Соња
енглески језик	Кристина Савовић Кох
немачки језик	Хорват Јелена
психологија	Бабичковић Радмила
историја	Пешут Данијела
географија	Тохол Данијела
биологија	Госпава Пољак
математика	Горан Стајин
физика	Раонић Урош
хемија	Бојан Суботић
физичко и здравствено васпитање	Туцаков Александар
верска настава	Радо Тодоровић
ЧОС	Раонић Урош
e1: енглески језик n25: немачки језик	Кристина Савовић Кох Хорват Јелена
r2: руски језик	Весна Вујновић
a: хемија б: биологија	Бојан Суботић Госпава Пољак
a: рачунарство и информатика б: рачунарство и информатика	Варићак Светлана Гојковић Бранка
a: ликовна култура б: музичка култура	Крстић Мила Стошић Марија
g: грађанско васпитање	Szenn Andor
a: Образовање и одрживи развој б: Примењене науке	Мирко Ђурђевић Стојановић Татјана
a: Језик, медији и култура б: Здравље и спорт	Вагић Д. Слободанка Марија Весовић

2/6 (општи смер на мађарском)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Болехрадски Теодора
немачки језик ²	Szenn Andor
мађарски језик и књижевност	Bibiana Orsovai
латински језик	Gabor Drobina
психологија	Szenn Andor
историја	Wilchelm Jozsef
географија	Палађи Арпад
биологија	Зидаревић Елеонора
математика	Csapo Renata
хемија	Ласло Баги Ленке
рачунарство и информатика	Карамарковић Нела
музичка култура	Стошић Марија
ликовна култура	Крстић Мила
физичко и здравствено васпитање	Павић Золтан
e1: енглески језик	Кристина Савовић Кох
a: хемија б: математика	Ласло Баги Ленке Csapo Renata
g: грађанско васпитање	Szenn Andor
б: Примењене науке	Палађи Арпад
б: Здравље и спорт	Јерковић Борис

2/7 (ИТ)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Марина Антић Хајнал
енглески језик	Кристина Савовић Кох
психологија	Бабичковић Радмила
историја	Милан Димић
географија	Тохолъ Данијела
математика	Горан Стајин
физика	Раонић Урош
хемија	Поповић Емина
програмирање	Обрадовић Душко
оперативни системи и рачунарске мреже	Мајски Владимир
б: примена рачунара	Зорић Петар
a: примена рачунара	Diosy Csaba
a: примена рачунара б: примена рачунара	Diosy Csaba Зорић Петар

Предмети	Наставници
a: физичко и здравствено васпитање	Шарчански Драгана
v: верска настава g: грађанско васпитање	Радо Тодоровић Катанић Слађана
kv: католички веронаук	Ивкић Јосип

2/8 (ГИС)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Марина Антић Хајнал
латински језик	Шевкушић Дубравка
историја	Милан Димић
географија	Стојановић Татјана
биологија	Зидаревић Елеонора
математика	Поњавић Милорад
физика	Костић Марија
хемија	Крстић Владимир
Језик, медији и култура	Сретовић Соња
e1: енглески језик	Коларић Александра
n2: немачки језик e1: енглески језик	Ирина Перишкић Цурновић Коларић Александра
f: француски језик	Ерцег Весна
f: француски језик n2: немачки језик	Ерцег Весна Ирина Перишкић Цурновић
a: историја b: географија	Милан Димић Стојановић Татјана
a: рачунарство и информатика b: рачунарство и информатика	Варићак Светлана Гојковић Бранка
a: физичко и здравствено васпитање	Туцаков Александар
v: верска настава g: грађанско васпитање	Радо Тодоровић Катанић Слађана
v: католички веронаук	Ивкић Јосип

3/1 (ДЈС)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Јасмина Шолаја
француски језик	Ерцег Весна
филозофија	Лазић Давор
историја	Младеновић Зоран
географија	Мирко Ђурђевић
биологија	Наташа Гаљен

Предмети	Наставници
математика	Бењак Мелание
музичка култура	Стошић Марија
ликовна култура	Крстић Мила
физичко и здравствено васпитање	Минарски Алекса
e1: енглески језик	Димитријевић Ана
n2: немачки језик	Хорват Јелена
n2: немачки језик p: руски језик	Хорват Јелена Весна Вујновић
f2: француски језик e1: енглески језик	Ерцег Весна Димитријевић Ана
f2: филозофија e1: енглески језик	Лазић Давор Димитријевић Ана
a: физика b: биологија	Костић Марија Наташа Гаљен
a: физика	Костић Марија
a: рачунарство и информатика v: рачунарство и информатика	Мира Бабић Зорић Петар
v: верска настава g: грађанско васпитање	Радо Тодоровић Дупор Зоран
b: Образовање и одрживи развој a: Религија и цивилизација	Стојановић Татјана Соња Крстић
b: Примењене науке 1 a: Методологија научног истраживања	Стојановић Татјана Дупор Зоран

3/2 (ДС)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Јасмина Шолаја
енглески језик	Кристина Савовић Кох
немачки језик	Ирина Перишкић Цурновић
филозофија	Лазић Давор
историја	Младеновић Зоран
географија	Мирко Ђурђевић
биологија	Наташа Гаљен
математика	Савић Татјана
музичка култура	Стошић Марија
ликовна култура	Крстић Мила
физичко и здравствено васпитање	Минарски Алекса
e1: енглески језик n2: немачки језик	Кристина Савовић Кох Ирина Перишкић Цурновић

Предмети	Наставници
a: филозофија e1: енглески језик	Лазих Давор Кристина Савовић Кох
a: физика	Костић Марија
a: физика b: биологија	Костић Марија Наташа Гаљен
a: рачунарство и информатика y: рачунарство и информатика	Мира Бабић Зорић Петар
v: верска настава g: грађанско васпитање	Радо Тодоровић Дупор Зоран
a: Религија и цивилизација b: Образовање и одрживи развој	Соња Крстић Мирко Ђурђевић
a: Методологија научног истраживања b: Примењене науке 1	Дупор Зоран Мирко Ђурђевић

3/3 (спортски)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Јасмина Шолаја
енглески језик	Коларић Александра
психологија	Бабичковић Радмила
историја	Ђуровић Филип
географија	Палађи Арпад
биологија	Наташа Гаљен
математика	Поњавић Милорад
физика	Костић Марија
музичка култура	Стошић Марија
ликовна култура	Крстић Мила
ЧОС	Марић Милан
спорт и тренинг	Шарчански Драгана
n2: немачки језик f: француски језик e1: енглески језик	Хорват Јелена Ерцег Весна Коларић Александра
n2: немачки језик f: француски језик	Хорват Јелена Ерцег Весна
a: рачунарство и информатика e: рачунарство и информатика	Карамарковић Нела Зорић Петар
v: верска настава e: грађанско васпитање	Радо Тодоровић Дупор Зоран
a: спорт и тренинг e: спорт и здравље	Шарчански Драгана Марић Милан

3/4 (ПМС)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Сретовић Соња
енглески језик	Ивана Јербић Кох
филозофија	Лазић Давор
историја	Младеновић Зоран
географија	Стојановић Татјана
биологија	Наташа Гаљен
математика	Бењак Мелание
физичко и здравствено васпитање	Минарски Алекса
f: француски језик g: руски језик	Ерцег Весна Весна Вујновић
f: француски језик e1: енглески језик	Ерцег Весна Ивана Јербић Кох
a: физика b: биологија	Раонић Урош Наташа Гаљен
a: физика	Раонић Урош
s: хемија	Поповић Емина
a: рачунарство и информатика s: хемија	Мира Бабић Поповић Емина
a: рачунарство и информатика	Мира Бабић
v: верска настава g: грађанско васпитање	Радо Тодоровић Дупор Зоран
a: Религија и цивилизација y: Образовање и одрживи развој	Соња Крстић Дупор Зоран
a: Методологија научног истраживања b: Примењене науке 1	Дупор Зоран Костић Марија

3/5 (ПМС)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Сретовић Соња
енглески језик	Ивана Јербић Кох
немачки језик	Ирина Перишкић Цурновић
филозофија	Лазић Давор
историја	Младеновић Зоран
географија	Стојановић Татјана
биологија	Наташа Гаљен
математика	Бењак Мелание
физичко и здравствено васпитање	Минарски Алекса

Предмети	Наставници
Образовање и одрживи развој	Мирко Ђурђевић
Примењене науке 1	Мирко Ђурђевић
e1: енглески језик n2: немачки језик	Ивана Јербић Кох Ирина Перишкић Цурновић
a: физика б: биологија	Раонић Урош Наташа Гаљен
a: физика	Раонић Урош
n: хемија	Поповић Емина
a: рачунарство и информатика	Мира Бабић
a: рачунарство и информатика n: хемија	Мира Бабић Поповић Емина
v: верска настава g: грађанско васпитање	Радо Тодоровић Дупор Зоран

3/7 (ИТ)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Миличевић Милица
енглески језик	Ивана Јербић Кох
биологија	Госпава Пољак
математика	Бењак Мелание
дискретна математика	Поњавић Милорад
физика	Раонић Урош
примена рачунара	Diosy Csaba
Објектно оријентисано програмирање	Diosy Csaba
ликовна култура	Крстић Мила
физичко и здравствено васпитање	Минарски Алекса
б: примена рачунара а: базе података	Diosy Csaba Зорић Петар
а: програмирање	Обрадовић Душко
а: програмирање б: Објектно оријентисано програмирање	Обрадовић Душко Diosy Csaba
б: базе података	Зорић Петар
v: верска настава g: грађанско васпитање	Радо Тодоровић Дупор Зоран

3/8 (ГИС)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Марина Антић Хајнал
енглески језик	Ивана Јербић Кох

Предмети	Наставници
психологија	Бабичковић Радмила
филозофија	Лазић Давор
историја	Младеновић Зоран
географија	Стојановић Татјана
математика	Поњавић Милорад
рачунарство и информатика	Мира Бабић
музичка култура	Стошић Марија
ликовна култура	Крстић Мила
физичко и здравствено васпитање	Минарски Алекса
Основи геополитике	Мирко Ђурђевић
a: немачки језик f: француски језик	Хорват Јелена Ерцег Весна
a: немачки језик f: француски језик p: руски језик e1: енглески језик	Хорват Јелена Ерцег Весна Весна Вујновић Ивана Јербић Кох
v: верска настава g: грађанско васпитање	Радо Тодоровић Дупор Зоран

4/1 (ДЈС)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Клепић Снежана
енглески језик	Ивана Јербић Кох
социологија	Соња Крстић
филозофија	Лазић Давор
историја	Младеновић Зоран
математика	Павићевић Маја
музичка култура	Стошић Марија
ликовна култура	Крстић Мила
физичко и здравствено васпитање	Туцаков Александар
грађанско васпитање	Дупор Зоран
ЧОС	Ерцег Весна
e1: енглески језик p: рачунарство и информатика	Ивана Јербић Кох Карамарковић Нела
ф: француски језик e1: енглески језик	Ерцег Весна Ивана Јербић Кох
ф: француски језик p: руски језик	Ерцег Весна Весна Вујновић
ф: физика	Костић Марија

Предмети	Наставници
ф: физика е1: енглески језик	Костић Марија Ивана Јербић Кох
в: верска настава	Радо Тодоровић
а: Методологија научног истраживања в: Примењене науке 1	Мирко Ђурђевић Наташа Гаљен
а: Религија и цивилизација в: Образовање и одрживи развој	Соња Крстић Мирко Ђурђевић

4/2 (ДЈС)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Клепић Снежана
енглески језик	Ивана Јербић Кох
немачки језик2	Ирина Перишкић Цурновић
социологија	Соња Крстић
филозофија	Лазић Давор
историја	Младеновић Зоран
математика	Павићевић Маја
музичка култура	Стошић Марија
ликовна култура	Крстић Мила
физичко и здравствено васпитање	Туцаков Александар
е1: енглески језик г: рачунарство и информатика	Ивана Јербић Кох Мира Бабић
п2: немачки језик е1: енглески језик	Ирина Перишкић Цурновић Ивана Јербић Кох
ф: физика	Костић Марија
ф: физика е1: енглески језик	Костић Марија Ивана Јербић Кох
в: верска настава г: грађанско васпитање	Радо Тодоровић Дупор Зоран
в: католички веронаук	Ивкић Јосип
а: Методологија научног истраживања в: Примењене науке 1	Дупор Зоран Наташа Гаљен
а: Религија и цивилизација в: Образовање и одрживи развој	Милан Димић Мирко Ђурђевић

4/3 (спортски)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Фудерер Карло
социологија	Соња Крстић
филозофија	Pribila Atila

Предмети	Наставници
биологија	Наташа Гаљен
математика	Мишковић Тамара
физика	Костић Марија
музичка култура	Стошић Марија
ликовна култура	Крстић Мила
ЧОС	Марковић Бојан
спорт и тренинг	Јерковић Борис
e1: енглески језик	Коларић Александра
f: француски језик n2: немачки језик	Ерцег Весна Хорват Јелена
n2: немачки језик f: француски језик	Хорват Јелена Ерцег Весна
г: рачунарство и информатика f: рачунарство и информатика	Мира Бабић Зорић Петар
g: грађанско васпитање	Szenn Andor
v: верска настава	Радо Тодоровић
v: католички веронаук	Ивкић Јосип
г: спорт и здравље f: спорт и тренинг	Марковић Бојан Јерковић Борис
г: спорт и здравље	Марковић Бојан

4/4 (ПМС)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Клепић Снежана
енглески језик	Димитријевић Ана
социологија	Соња Крстић
филозофија	Марко Милеуснић
математика	Мишковић Тамара
хемија	Крстић Владимир
физичко и здравствено васпитање	Туцаков Александар
Образовање и одрживи развој	Мирко Ђурђевић
Примењене науке 1	Госпава Пољак
f: француски језик n2: енглески језик2 e1: енглески језик	Ерцег Весна Хорват Јелена Димитријевић Ана
f: француски језик n2: енглески језик2	Ерцег Весна Хорват Јелена
a: биологија b: физика	Зидаревић Елеонора Мијатовић Љиљана
b: физика	Мијатовић Љиљана

Предмети	Наставници
a: рачунарство и информатика b: рачунарство и информатика	Мира Бабић Зорић Петар
в: верска настава г: грађанско васпитање	Радо Тодоровић Дупор Зоран
в: католички веронаук	Ивкић Јосип

4/5 (ПМС)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Клепић Снежана
енглески језик	Коларић Александра
социологија	Соња Крстић
филозофија	Марко Милеуснић
математика	Мишковић Тамара
хемија	Крстић Владимир
физичко и здравствено васпитање	Туцаков Александар
n2: енглески језик2 e1: енглески језик	Хорват Јелена Коларић Александра
n2: енглески језик2	Хорват Јелена
a: биологија b: физика	Зидаревић Елеонора Мијатовић Љиљана
b: физика	Мијатовић Љиљана
a: рачунарство и информатика b: рачунарство и информатика	Мира Бабић Зорић Петар
г: грађанско васпитање	Szenn Andor
в: верска настава	Радо Тодоровић
в: католички веронаук	Ивкић Јосип
a: Методологија научног истраживања в: Примењене науке 1	Мирко Ђурђевић Наташа Гаљен
a: Религија и цивилизација в: Образовање и одрживи развој	Соња Крстић Мирко Ђурђевић

4/6 (општи смер на мађарском)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Фудерер Карло
немачки језик2	Szenn Andor
мађарски језик и књижевност	Bibiana Orsovai
социологија	Pribila Atila

Предмети	Наставници
филозофија	Pribila Atila
историја	Wilhelm Jozsef
биологија	Зидаревић Елеонора
математика	Csapo Renata
физика	Ласло Баги Ленке
хемија	Ласло Баги Ленке
рачунарство и информатика	Карамарковић Нела
физичко и здравствено васпитање	Павић Золтан
ЧОС	Szenn Andor
е1: енглески језик	Коларић Александра
г: грађанско васпитање	Szenn Andor
в: Примењене науке 1	Наташа Гаљен
в: Образовање и одрживи развој	Мирко Ђурђевић

4/7 (ИТ)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Клепић Снежана
енглески језик	Ивана Јербић Кох
социологија	Соња Крстић
филозофија	Лазић Давор
биологија	Госпава Пољак
математика	Горан Стајин
физика	Раонић Урош
примена рачунара	Diosy Csaba
базе података	Лукић Немања
ЧОС	Тохол Данијела
в: базе података г: web програмирање	Лукић Немања Зорић Петар
а: физичко и здравствено васпитање	Шарчански Драгана
г: грађанско васпитање	Szenn Andor
в: верска настава	Радо Тодоровић
в: католички веронаук	Ивкић Јосип

4/8 (ГИС)

Предмети	Наставници
српски језик и књижевност	Фудерер Карло
социологија	Соња Крстић
филозофија	Лазић Давор
историја	Ђуровић Филип
географија	Стојановић Татјана
математика	Поњавић Милорад
рачунарство и информатика	Мира Бабић
музичка култура	Стошић Марија
ликовна култура	Крстић Мила
Основи геополитике	Милан Димић
e1: енглески језик	Коларић Александра
e1: енглески језик f: француски језик n2: немачки језик	Коларић Александра Ерцег Весна Хорват Јелена
n2: немачки језик f: француски језик	Хорват Јелена Ерцег Весна
в: физичко и здравствено васпитање	Туцаков Александар
в: верска настава	Радо Тодоровић

4.2.6. Преглед планираних и реализованих часова редовне наставе

	име и презиме	планирани број часова	реализовани број часова
1	др Лидија Неранчић Чанда	144	132
2	Соња Сретовић	514	487
3	Снежана Клепић	726	623
4	Милица Миличевић	703	705
5	Јасмина Шолаја Раденковић	666	643
6	Марина Антић Хајнал	666	692
7	Карло Фудерер	663	617
8	Теодора Болехрадски	148	150
9	Бибиана Оршоваи	328	316
10	Петер Анталович	176	152
11	Габор Дробина	40	39
12	Ивана Кох Јербић	692	677
13	Кристина Кох Савовић	629	633
14	Александра Коларић	675	634
15	Ана Димитријевић	658	497
16	Ирина Перишкић Цурновић	473	433
17	Јелена Хорват	761	622

18	Весна Ерцег	790	648
19	Снежана Мишчевић	111	108
20	Вујновић Весна	144	159
21	Наталија Џакић/Дубравка Шевкушић	300	314
22	Радмила Бабицковић	518	536
23	Соња Крстић	701	670
24	Зоран Дупор	428	363
25	Марко Милеуснић	132	99
26	Свето Деспотовић/Давор Лазић	700	693
27	Андор Сен	333	365
28	Атила Прибила	231	194
29	Слободанка Вагић Драгичевић	111	105
30	Слађана Катанић	222	201
31	Филип Ђуровић	724	674
32	Зоран Младеновић	716	742
33	Данијела Пешут	296	258
34	Јозеф Вилхелм	214	225
35	Милан Димић	477	423
36	Данијела Тохол	740	806
37	др Тања Стојановић	805	806
38	Мирко Ђурђевић	703	606
39	Арпад Палађи	444	475
40	Госпава Пољак	794	782
41	Елеонора Зидаревић	708	695
42	Наташа Гаљен	757	722
43	Горан Стајин	720	715
44	Маја Павићевић	679	621
45	Милорад Поњавић	765	630
46	Тамара Мишковић	462	441
47	Татјана Савић	111	106
48	Рената Чапо	705.5	718
49	Невена Пејин/Бојан Берлековић	512	498
50	Мелание Бењак	666	638
51	Љиљана Мијатовић	774	694
52	Урош Раонић	872	873
53	Маринко Велемир	342	321
54	Марија Костић	794	748
55	мр Владимир Крстић	576	459
56	Марија Весовић	222	219
57	Бојан Суботић	370	400
58	Емина Поповић	592	572
59	Ленке Баги Ласло	278	267
60	Бранка Гојковић	740	735
61	мр Светлана Варићак Васић	740	632
62	Петар Зорић	593	631
63	Нела Карамарковић	792	802
64	Мира Бабић	708	747

65	Душко Обрадовић	703	581
66	Чаба Диоши	679	657
67	Мила Крстић Красуљак	720	588
68	Марија Стошић	720	671
69	Александар Туцаков	700	680
70	Драгана Шарчански	732	698
71	Бојан Марковић	712	664
72	Милан Марић	444	457
73	Алекса Минарски	703	587
74	Золтан Павић	214	196
75	Борис Јерковић	564	460
76	Радо Тодоровић	506	447
77.	Јосип Ивкић	70	58
		41097.5	38800

Из података се види да није реализовано 2 297,50 часова.

4.2.7. Реализација допунске/додатне/секције/припремне школска 2024/25.

РЕАЛИЗАЦИЈА ДОПУНСКЕ/ДОДАТНЕ/СЕКЦИЈЕ/ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ ШКОЛСКА 2024/25. година																
ПРЕЗИМЕ И ИМЕ ПРОФЕСОРА	ПЛАНИРАНО				РЕАЛИЗОВАНО											
	ДОПУНСКА НАСТАВА	ДОДАТНА НАСТАВА	СЕКЦИЈА	ПРИПРЕМНИ РАД (6,7,8,9)	ДОПУНСКА НАСТАВА			ДОДАТНА НАСТАВА			СЕКЦИЈА			ПРИПРЕМНИ РАД		
					П.п.	Д.п.	Ук.	П.п.	Д.п.	Ук.	П.п.	Д.п.	Ук.	П.п.	Д.п.	Ук.
Сретовић Соња	33	33	44	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
др Клепић Снежана	13	22	16	22	1	1	2	5	6	11	14	14	28	48	52	100
Миличевић Милица	13	22	16	11	10	8	18	5	5	10	2	2	4	0	0	0
Шолаја Раденковић Јасмина	33	33	44	33	3	4	7	8	10	18	0	0	0	0	0	0
Фудерер Карло	11	11	0	17	0	0	0	2	0	2	0	0	0	10	0	10
Марина Антић Хајнал	11	35	33	22	0	1	1	15	17	32	41	43	84	0	0	0
Болехрадски Теодора	11	11	0	17	1	3	4	1	2	3	0	0	0	0	0	0
Оршоваи Бибиана	11	11	0	44	3	0	3	3	0	3	0	0	0	0	0	0

Габор Дробина	11	11	0	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кох Савовић Кристина	33	33	22	33	8	11	19	2	2	4	0	0	0	0	0	0
Кох Јербић Ивана	22	22	0	13	16	14	30	0	0	0	0	0	0	8	12	20
Коларић Александра	22	22	15	33	0	0	0	0	0	0	1	1	2	0	0	0
Димитријевић Ана	19	22	0	11	15	0	15	14	0	14	0	0	0	4	1	5
Хорват Јелена	13	22	0	33	3	4	7	4	5	9	3	3	6	0	0	0
Перишкић Цурновић Ирина	11	22	0	22	1	1	2	5	6	11	0	0	0	0	0	0
Ерцег Весна	13	22	0	22	2	2	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вујновић Весна	5	6	0	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Мишичевић Снежана	5	5	0	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Шевкушић Дубравка	11	35	0	33	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Крстић Соња	35	35	33	66	3	5	8	2	2	4	0	0	0	5	6	11
Радмила Бабичковић	21	22	33	44	2	2	4	13	10	23	65	74	139	44	50	94

Сен Андор	11	3	0	22	2	4	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Деспотовић Свето/Лазић Даворф	35	35	33	46	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Милеуснић Марко	5	5	14	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Прибила Атила	10	11	0	44	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Младеновић Зоран	33	33	0	44	14	15	29	7	7	14	2	2	4	10	14	24
Ђуровић Филип	33	33	33	44	5	7	12	0	5	5	1	4	5	0	0	0
Пешут Данијела	11	11	0	22	3	0	3	2	0	2	0	0	0	0	0	0
Милан Димић	11	22	0	44	0	1	1	10	13	23	0	0	0	4	6	10
Вилхелм Јозеф	10	7	0	44	3	3	6	5	5	10	0	0	0	4	5	9
Тохољ Данијела	11	31	0	33	15	20	35	12	15	27	0	0	0	10	9	19
др Стојановић Татјана	11	24	0	22	3	3	6	4	6	10	1	4	5	2	2	4
Палађи Арпад	11	11	14	22	3	9	12	6	0	6	0	0	0	5	5	10
Мирко Ђурђевић	35	35	33	60	3	3	6	18	7	25	0	0	0	0	0	0
Пољак Госпава	11	24	11	41	14	16	30	6	10	16	1	1	2	0	0	0

Зидаревић Елеонора	19	33	0	66	0	1	1	0	0	0	0	0	0	12	15	27
Гаљен Наташа	11	25	0	44	6	8	14	2	3	5	10	25	30	0	0	0
Стајин Горан	33	22	0	36	10	12	22	7	7	14	0	0	0	13	21	34
Павићевић Маја	22	22	0	33	15	20	35	14	15	29	0	0	0	7	10	17
Мишковић Тамара	22	11	0	66	3	2	5	4	2	6	0	0	0	0	2	2
Чапо Рената	22	22	0	43,5	4	6	10	0	0	0	0	0	0	1	3	4
Бењак Мелание	33	33	22	55	12	20	32	12	12	24	0	0	0	26	30	56
Поњавић Милорад	22	22	0	22	10	13	23	0	0	0	0	0	0	1	3	4
Берлековић Бојан					7	9	16	2	2	4	0	0	0	0	0	0
Савић Татјана	5	5	0	21	8	1	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Велимир Маринко	35	35	44	70	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Костић Марија	22	22	0	44	14	0	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Раонић Урош	18	17	11	0	30	40	70	44	45	89	0	0	0	1	2	3
Мијатовић Љиљана	18	17	0	25	5	5	10	10	14	24	0	0	0	0	0	0

Емина Поповић	22	22	0	66	7	7	14	7	10	17	3	3	6	0	0	0
мр Крстић Владимир	22	22	0	62	6	9	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Весовић Марија	11	4	0	33	4	5	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Суботић Бојан	11	22	22	37	6	8	14	4	4	8	0	0	0	14	17	31
Ласло Баги Ленке	11	22	0	22	2	1	3	0	0	0	0	0	0	67	44	111
Гојковић Бранка	37	16	11	44	5	5	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0
мр Варићак В. Светлана	37	16	11	44	5	2	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Обрадовић Душко	11	35	33	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Диоши Чаба	22	33	0	66	6	9	15	7	2	9	0	0	0	0	8	8
Бабић Мира	33	33	0	59	5	1	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Стошић Марија	22	29	44	55	0	0	0	1	0	1	12	12	24	0	0	0
Крстић К. Мила	22	29	44	55	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Марковић Бојан	11	24	22	33	0	0	0	0	0	0	15	14	29	0	0	0
Туцаков Александар	35	35	44	66	0	0	0	0	0	0	39	0	39	0	0	0

Шарчански Драгана	11	28	33	22	1	1	2	9	11	20	0	0	0	0	0	0
Марић Милан	11	11	18	22	0	0	0	10	12	22	0	0	0	0	0	0
Јерковић Борис	11	22	26	22	0	0	0	0	0	0	40	37	77	0	0	0
Минарски Алекса	22	22	33	66	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Золтан Павић	10	7	0	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Тодоровић Радо	11	22	11	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ивкић Јосип	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Мајски Владимир – рад по уговору	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Дупор Зоран	11	11	33	55	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Лукић Немања – рад по уговору	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Зорић Петар	33	33	44	66	5	5	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Карамарковић Нела	13	22	0	0	12	24	36	1	1	2	0	0	0	1	3	4
Вагић Слободанка Д.	11	3	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Катанић Слађана	11	11	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0

V РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА

5.1. Наставничко веће

У току наставне 2024/25. године одржано је 17 седница Наставничког већа, 9 редовних и 8 ванредних седница.

Записници и белешке са седница Наставничког већа чувају се у електронском облику.

Р. бр.	Датум Одржавања	Донете одлуке и/или реализовани садржаји
1.	12. 09. 2024.	Редовна седница 1. Разматрање записника са последње седнице НВ 2. Разматрање следећих докумената: Извештај о самовредновању, Извештај о реализацији ГПРШ за 2023/24, ГПРШ за 2024/25 и Школски програм за период 2024-2028. 3. У сусрет Дану школе (конкурс, предлози за награђивање и признања, термин, место...) 4. Разно (осврт на упитнике, начин рада током текуће године, монографија на мађарском,)
2.	10.10.2024.	Редовна седница 1. Разматрање записника са последње седнице 2. Разматрање извештаја са матурске екскурзије 3. Усвајање промена Правилника о награђивању ученика и Правилника о награђивању радника Гимназије 4. Организација наставе (дани са скраћеним часовима са међусменом за ваннаставне активности) 5. Предлог кандидата Гимназије за награду А. Мразовић 6. Разно
3.	28.10.2024.	Ванредна седница 1. Актуелна тема - саветодавни и инспекцијски надзор 2. Разно
4.	28.11.2024.	Редовна седница 1. Разматрање записника са последњих седница 2. Анализа 1. квартала 3. Актуелна питања (распоред часова, припрема и календар уписа за 2024/25, опремање и сређивање школе, припрема пописа, термин одржавања ОВ на крају 1. полугодишта...)
5.	14.01.2025.	Редовна седница 1. Разматрање записника са последње седнице 2. Анализа 1. полугодишта 3. Припрема обележавања Дана Св.Саве (награда Наталија-Натка Ћатовић, испраћај др Лидије Н. Чанде у пензију, ...) 4. Анекси ГПРШ 5. Предлог – ученика Н. Мајског за Повељу Града Сомбора и А. Губице за захвалницу Града Сомбора 6. Разно

6.	5. и 7. 02. 2025.	Ванредна седница 1. Начин функционисања Гимназије у наредном периоду. 2. План надокнаде часова, који су пропуштени у периоду 20. - 31. јануар
7.	14.02.2025.	Ванредна седница 1. Начин функционисања Гимназије у наредном периоду 2. Актуелна питања
8.	4.04.2025.	Ванредна седница 1. Организација наставе и рада Гимназије у наредном периоду 2. Кадровска питања и питање корупције у Гимназији 3. Разматрање одговорности директора 4. Разно
9.	9.04.2025.	Ванредна седница 1. Начин функционисања Гимназије у наредном периоду и надокнада наставе 2. Актуелна питања
10.	16.04.2025.	Ванредна седница 1. Начин функционисања Гимназије у наредном периоду 2. Актуелна питања
11.	28.04.2025.	Ванредна седница 1. Начин функционисања Гимназије у мају 2. Актуелна питања
12.	12.05.2025.	Ванредна седница 1. Начин функционисања Гимназије у наредном периоду 2. Актуелна питања
13.	21.05.2025.	Редовна седница 1. Разматрање записника са ванредних седница – од 5. и 7.2, 14. 2., 4.4., 9.4., 16.4. и 12.5. (који нису усвојени) 2. Календар рада за мај, јун и јул и начин рада у јуну 3. Разно
14.	20. и 23. 06. 2025.	Редовна седница из два дела 1. Разматрање записника са последње редовне седнице и са ванредних седница 2. Начин рада 3. Ученик генерације и друга питања о награђивању и испраћају матураната 4. Разно (исплате надокнаде, родитељски динар, планирани радови...)
15.	3.07.2025.	Редовна седница 1. Разматрање записника са последње седнице (није усвојен) 2. Педагошка анализа наставне 2024/25. 3. Извештај о раду директора у школској 2024/25. 4. Разно
16.	9.07.2025.	Редовна седница 1. Разматрање записника са последње седнице 2. Извештај са Педагошког колегијума 3. Резултати уписа 4. Календар рада за август ванредни, разредни и поправни испити до краја школске године (прилог) 5. Извештаји о раду (индивидуални и тимски) и припрема за наредну годину (старешине, учешће у раду тимова...) 6. Разно

	21.08.2025.	Седница заказана, али није одржана, јер није усвојен дневни ред. Уместо седнице, одржано информативно приказивање најзначајнијих података из појединачних извештаја професора за заинтересоване наставнике.
17.	29.08.2025.	Редовна седница 1. Разматрање записника са претходне две седнице 2. Анализа успеха ученика на августовским испитима 3. Тимске улоге у школи 4. Почетак школске године 5. Разно

5.2. Педагошки колегијум

Душан Мишковић, Милица Миличевић, Јелена Хорват, Арпад Палађи, Данијела Пешут, Андор Сен, Елеонора Зидаревић, Урош Раонић, Мила Крстић Красуљак, Бранка Гојковић, Драгана Шарчански, др Снежана Клепић, Емина Поповић, Петар Зорић, Рената Чапо, Наталија Џакић, Наташа Гаљен, Слађана Катанић, Слободанка Вагић Драгичевић, Весна Мажибрада, Зоран Младеновић, Маја Павићевић, Мирјана Лукач, др Лидија Неранџић Чанда, Карло Фудерер, Јасмина Шолаја Раденковић, Ивана Кох Јербић, Соња Крстић и Радмила Бабичковић.

У току школске 2024/25. године Педагошки колегијум одржао је **три** од четири планирана састанака

Редни бр.	Датум одржавања	Одлуке и реализовани садржаји
1.	30. август 2024.	<ul style="list-style-type: none"> Одлучивање о начину организовања наставе у 2024/25. Дефинисање ИОПа Разматрање мера за побољшање рада школе
2.	14. јануар 2025.	<ul style="list-style-type: none"> Евалуација ИОПа Усаглашавање критеријума оцењивања Разматрање стручног усавршавања План уписа у 2025/26
3.	9. јули 2025.	<ul style="list-style-type: none"> Вредновање ИОПа Припрема Извештаја о реализацији ГПРШ за 2023/24 и ГПРШ за 2024/25 Уџбеници за наредну школску годину

5.3. Одељењска већа

У сваком одељењу је одржано четири седница одељењског већа, а по потреби и више. Нису одржане редовне седнице ОВ поводом трећег квартала због блокаде школе. Записници су углавном уписани у есДневнику за свако одељење.

План рада одељењских већа углавном је реализован, осим седница поводом трећег квартала.

Ред. Бр.	Разред и одељење	Име и презиме одељењског старешине
1.	I1	Ана Димитријевић
2.	I2	Милица Миличевић
3.	I3	Борис Јерковић
4.	I4	Карло Фудерер
5.	I5	Маја Павићевић
6.	I6	Рената Чапо
7.	I7	Душко Обрадовић
8.	I8	Нела Карамарковић
9.	II1	Наталија Џакић
10.	II2	Јелена Хорват
11.	II3	Драгана Шарчански
12.	II4	Госпава Пољак
13.	II5	Урош Раонић
14.	II6	Арпад Палађи
15.	II7	Петар Зорић
16.	II8	др Татјана Стојановић
17.	III1	Зоран Младеновић
18.	III2	Ирина Перишкић Цурновић
19.	III3	Милан Марић
20.	III4	Наташа Гаљен
21.	III5	Емина Поповић
22.	III7	Ивана Кох Јербић
23.	III8	Марина Антић Хајнал
24.	IV1	Весна Ерцег
25.	IV2	др Снежана Клепић
26.	IV3	Бојан Марковић
27.	IV4	Љиљана Мијатовић
28.	IV5	Александра Коларић
29.	IV6	Андор Сен

30.	IV7	Данијела Тохољ
31.	IV8	Мира Бабић

5.4. Стручна већа за област предмета

5.4.1. Називи Стручних већа и имена председника

Редни број	Назив стручног већа	Име и презиме председника
1.	Матерњи језик	Милица Миличевић
2.	Страни језици	Јелена Хорват
3.	Друштвене науке	Соња Крстић
4.	Географија	Арпад Палађи
5.	Историја	Данијела Пешут
6.	Биологија	Елеонора Зидаревић
7.	Математика	Маја Павићевић
8.	Физика	Урош Раонић
9.	Хемија	Емина Поповић
10.	Рачунарство и информатика	Бранка Гојковић
11.	Уметност	Мила Крстић Красуљак
12.	Физичко васпитање	Драгана Шарчански
13.	Изборни програми	Радо Тодоровић

Сви тимови су у току године реализовали своје Планове рада у већој мери, вођена је евиденција о реализованим активностима и поднет је извештај о истом.

5.4.2. Рад Стручних већа за области предмета

5.4.2.1. Стручно веће наставника матерњег језика

У протеклој школској години састанци стручног већа одржани су по динамици предвиђеној планом и програмом, а записници се воде у електронској форми у е - дневнику, за шта је задужена председница стручног већа М. Миличевић.

Стручно веће матерњег језика током ове школске године броји 8 чланова, а по броју часова у оквиру предмета који чланови већа предају (српски језик и књижевност, српски језик као нематерњи и мађарски језик и књижевност, као и нови изборни предмет – Језик, медији и култура који предају и професори српског језика и књижевности и у првом и у другом разреду) најзаступљенији је у гимназији.

Сваке године матуранти се опредељују за израду домаћег матурског рада из овог предмета, а у оквиру матурског испита обавезан је и писмени задатак из српског односно мађарског језика и књижевности. Организује се и припремни рад за упис на факултет, консултативна настава, додатна и допунска настава, слободне активности. Чланови већа укључени су у припрему и извођење Светосавске прославе, прославе поводом Дана школе и других сличних приредби, што представља изузетно велики број задужења и активности.

Традиционално се сваке године организује посета Сајму књига у Београду која је ове године била 26. 10. 2024. г., а организатор и вођа пута била је Јасмина Шолаја Раденковић.

Тематски дан за ученике првог разреда организован је 27. 9. 2024. г. под називом „Школа као место подршке – промоција менталног здравља“, а чланови стручног већа су учествовали као реализатори (Снежана Клепић – вештина комуникације) као одељењске старешине (Милица Миличевић, Карло Фудерер, Музико и фрактална терапија, предавач Мила Крстић, Утицај здравих навика на ментално здравље – вршњачка едукација) или као предметни професори који су присуствовали са ученицима на разним предавањима: Теодора Болехрадски („Добробити боравка у природи“ - предавач Душко Обрадовић, „Значај правилне исхране у когнитивном и емоционалном развоју адолесцената“ - предавачи Емина Поповић, Бојан Суботић)

Иза нас је једна изузетно специфична школска година када због друштвено-политичких околности у држави, услед којих уобичајена такмичења нису уопште организована, тако да се не можемо похвалити изванредним успесима на такмичењима из књижевности и из српског језика и језичке културе, као и ранијих година.

Награде на литерарним конкурсима:

- Организација и спровођење литерарног конкурса поводом Дана школе. Тема конкурса била је „Раванград Вељка Петровића“, а награђени су: прва награда Дуња Шумоња 1/2, проф. М. Миличевић, друга награда Милош Симић, 1/5, проф. М. Миличевић, трећа награда Милан Јосић 3/7, проф. М. Миличевић, а за радове на мађарском језику награђени су Тифани Стампфан 1/6, прва награда, а друга награда припала је Давиду Ујхазу 2/6, чија професорица је Бибијана Оршоваи.

- Марија Шијачић, ученица другог разреда, добила је признање за рад на тему Слобода, поводом акције Српске књижевне задруге под називом Повратак читању и ћирилици. Њена менторка је проф. Лидија Неранчић Чанда, а признање јој је уручио академик Матија Бећковић у Свечаној сали Српске књижевне задруге у Београду.

- Лара Вукићевић, ученица другог разреда, освојила је прву награду у категорији младих аутора до 19. година на књижевном конкурс поводом 70 година од објављивања романа Дружина прстена који је расписан у организацији Толкиновог друштва Србије. Она је освојила и посебну награду на традиционалном конкурс ОПЕНС-а – Пословице ванвременске мудрости. Њен рад на тему Ако чиниш добро не ударај на велико звоно освојио је прву награду .

Њена менторка је проф Лидија Неранчић Чанда. Она је ове године на Светосавској приредби испраћена у пензију уз пригодан поклон, а на њено место дошла је проф. Соња Сретовић.

Учешће у пројектима:

Име пројекта	Кратак опис пројекта	Време реализације	Место реализације	Учесници
Учини нешто за наслеђе	Покрајински завод за заштиту споменика културе повезао је Гимназију и стручну школу „Никола Тесла“, Апатин и Гимназију „Вељко Петровић“, Сомбор у пројекту рестаурације једног дрвеног прозора са Градске куће у Апатину; наши ученици су све	Новембар-децембар, 2024.	Нови Сад, Сомбор, Апатин, школе	8 ученика, Мила Крстић и Снежана Клепић

	испратили филмом и изложбом фотографија;			
--	--	--	--	--

Огледни и угледни часови, радионице, пројектна настава:

Назив огледног, угледног часа, радионице и сл.	Кратак опис пројекта	Време реализације	Место реализације	Учесници
Кора - радионица	Самостална анализа и интерпретација одабране песме, израда плаката, представљање рада;	Септембар, 2024.	Школа	4-1, 4-2, 4-4, 4-5, 4-7; С. Клепић
Са калдрме и сокака – пројектна настава	Шетња по старом Сомбору (Милан Степановић), упознавање са могућностима кориштења сајта Равноплов, радионица писања приче, израда плана, представљање најбољих радова и слање на Порталибрисов конкурс	Мај, 2025.	Сомбор, школа, гугл-учионица;	4-1:25; 4-2: 29; С. Клепић, неколико ученика проф. Шолаја Раденковић и проф. Фудерера;
Завршни задаци – пројектна настава	Ученици бирају или са списка изборних дела или тему из језика и уз помоћ аналитичких рубрика истражују, закључују, креирају презентације (инфографика, плакат и др.), представљају радове	Мај, 2025.	школа, гугл-учионица;	4-4:24; С. Клепић
Андрић у знаку ћутања – пројектна настава	Омаж Иви Андрићу у поводу педесетогодишњице његове смрти. Ученици 4-5 упоређују стихове из збирке <i>Ex Ponto</i> са ликовима и ситуацијама у <i>Проклетој авлији</i> ; креирају квиз о Андрићевом животу и делу; креирају насловне стране за <i>Авлију</i> уз помоћ вештачке интелигенције; монтирају филм од исечака из Андрићевих говора и екранизација његових дела.	Мај, 2025.	Сомбор, школа, гугл-учионица;	4-5:18; С. Клепић
Употреби паметно – пројектна настава	Ученици 4-7 уз помоћ вештачке интелигенције интерпретирају књижевна дела и проучавају језик одређених дела,	Мај, 2025.	Сомбор, школа, гугл-учионица;	4-7: 20; С. Клепић

	документујући сваки корак. Резултати ће бити увид у начин кориштења ВИ, проверу тачности резултата, брзину рада и сл.			
„Пут Алије Ђерзелеза“, Иво Андрић – угледни час	ученици сами бирају облик рада, добијају истраживачке задатке и упутство за рад. Користећи различите облике рада са ученицима, остварују се очекивани исходи.	Мај, 2025.	Школа	2.4 и 2.5 Соња Сретовић, часу присуствовала и педагог Весна Мажибрада
„Траговима Лазе Костића - песник између стиха, слике и простора“ - амбијентална настава	Обилазак музејске поставке	7. 6. 2025.	Градски музеј Сомбор,	Ученици трећег разреда, Јасмина Раденковић Шолаја и Мила Крстић
„Заврни рукаве“ - акција чишћења Великог бачког канала	Чишћење канала и обале	11. 5. 2025.	Велики бачки канал	Јасмина Раденковић Шолаја, иченици 1.1, 3.1 и 3.2 и 3.3
Наш канал, наша прича, амбијентална настава		Мај 2025.	Велики бачки канал	Ученици другог разреда и 3.8, М. Антић Хајнал
Књижевна шетња Сомбором, амбијентална настава	Упознавање са знаменитим Сомборцима који су живели у Сомбору	Мај 2025.	Ужи центар Сомбора	Ученици другог разреда и 3.8, М. Антић Хајнал
Ишчекивање, бесмисао и позоришна илузија у „Чекајући Годоа“	Анализа драмског текста и погледане адаптације у извођењу драмске секције	Мај 2025.	Присуство на позоришној представи, дискусија након погледане представе	Ученици другог разреда и 3.8, М. Антић Хајнал

Приредбе и свечаности:

Уз активно учешће ученика, чланова драмске и рецитаторске секције чији су руководиоци проф. М. Антић Хајнал и проф. М. Миличевић и уз помоћ библиотекарке Слободанке Вагић организоване су приредбе поводом Дана школе, Светог Саве школске славе и пригодан програм за испраћај матураната који је ове године припремала Снежана Клепић.

Посете и сарадња са Народним позориштем, Градским музејем и са Градском библиотеком „Карло Бијелички“

- Ученици су са својим професорима погледали следеће позоришне представе: Протеција, Беснило, Господа Глембајеви, у организацији проф. Ј. Шолаја Раденковић; „Семпер идем“ и „Сјај звезда“ на плафону у организацији проф. М. Антић Хајнал, а у Народном позоришту је више пута у малој сали изведена представа драмске секције Чекајући Годоа коју су имали прилику да виде сви ученици наше школе, а и ученици осталих школа из Сомбора.
- Посета и учлањење у Библиотеку, акција – Срећан полазак у средњу школу, проф. Милица Миличевић;
- Посета трибини Бициклом око света, Снежана Радојичић
- Повезивање у Ноћи Библиотека, програм посвећен стваралаштву Бранка Радичевића и Стјепана Митрова Љубише
- Октобар, Месец Иве Андрића, у Омладинском кутку библиотеке ученици 1.2 учествовали у читању и тумачењу Андрићевих цитата, проф. М. Миличевић

Стручно усавршавање:

На VI међународној конференцији „Савремено образовање 2025“, одржаној 4.-5. априла у Кикинди, проф. С. Клепић је излагала на тему „Егземпларна настава и инфографика“.

Чланови стручног већа су похађали семинаре Ментално здравље у функцији унапређивања образовања и Комуникација и сарадња са породицом, а ове године је изостало присуство и учествовање на традиционалном Зимском семинару у организацији Друштва за српски језик и књижевност.

Проф. Бибиана Оршоваи учествовала је на Летњој Академији "Апацаи" у Новом Саду, 25 часова.

Проф. Теодора Болехрадски је похађала два семинара: "Дете у кризи - изазов савременог образовања" и "Методе и облици ефикасне наставе и учења".

Допунска, додатна, припремна настава, секције:

Организована је и извођена допунска и додатна настава, припремна настава за израду домаћег матурског рада и припрема за факултет и рад неколико секција у оквиру стручног већа и то: лингвистичка (Л. Неранџић Чанда), рецитаторска (М. Миличевић), литерарна (Ј. Шолаја Раденковић), драмска (М. Антић Хајнал), вештина комуникације (С. Клепић) и кинематографска (К. Фудерер).

Сви ученици су на крају школске године постигли позитиван успех, нема ученика упућених на поправни испит, осим неколико ученика, страних држављана који су упућени на разредни испит.

Највећи успех постигли су чланови драмске секције који су на 26. Школском позорју освојили две награде: за адаптацију текста награду је добила проф Марина Антић Хајнал, руководилац секције и за главну мушку улогу награду је добио Павле Секулић.

5.4.2.2. Стручно веће наставника страних језика

Стручни актив страних језика чини 10 чланова: 4 професора енглеског језика, 2 професора немачког језика, 2 професора француског језика, 1 професор руског језика и 1 професор латинског језика. Записници о раду већа су вођени у есДневнику.

Током школске 2024/2025. године настава је реализована у специфичним условима. Часови редовне, додатне, допунске, припремне наставе и часови секција су евидентирани у дневнику. Осим редовних активности везаних за поделу часова, одабир уџбеника, реализацију наставе, анализу успеха и сл. издвајају се и следеће:

1. Постигнуће ученика:

Предметни наставници су у септембру реализовали иницијалну проверу знања и резултате користили за одређивање начина и динамике рада, како у појединачним одељењима тако и са појединим ученицима. Резултати су евидентирани у есДневнику.

2. Такмичења:

Ове школске године је због специфичних друштвених околности Друштво за стране језике на седници 21. 2. 2025. донело одлуку да не организује такмичења.

3. Матурски, разредни, ванредни испити:

У јуну су одржани матурски испити. Под менторством предметних професора ученици су се припремали за писмени део испита као и за одбрану домаћег матурског рада. Чланови већа су били укључени и у прегледање писмених радова.

За ученике који су уместо редовне наставе руског језика имали консултације као и за ученике општег смера на мађарском наставном језику који су такође имали консултације у мају и јуну су организовани разредни испити. Предметни наставници су прегледали писмене радове и реализовали усмени део испита.

4. Усавршавање:

Чланови актива су учествовали на семинарима "Ментално здравље у функцији унапређења образовања", "Конструктивно превазилажење стреса као основна животна вештина за очување менталног здравља" и на стручном скупу "Са Гуглом на часу – од традиције до иновације у сваком предмету".

Кристина Кох Савовић је у Београду похађала семинар "Српски као страни језик у наставној пракси 1" у организацији ЗУОВ-а

Јелена Хорват и Ирина Перишкић Цурновић су учествовале на састанку "Vorkonferenz und Pilotprüfung" за организацију испита за Немачки језичку диплому.

Александра Коларић је похађала курс руског језика трајању од 21 сата у организацији Центра за стручно усавршавање запослених.

5. Пројекти, радионице, огледни часови

Ивана Кох Јербић је у септембру поводом обележавања Међународног дана језика реализовала пројекат "Guess the Country". Ученици су у групама имали задатак да направе игре асоцијација, те да кроз кључне појмове дођу до имена европских земаља или њихових језика). Покровитељ је била Фондација Темпус, која је обезбедила и пригодне награде за најбоље учеснике.

Снежана Мишчевић је организовала гледање француског филма "Професори 1" (без титла) у оквиру Месеца франкофоније. Циљ активности је био унапређивање језичких компетенција ученика и формирање позитивног односа према култури и уопштено стваралаштву другог народа чији језик учимо у школи. Активност је реализована онлајн у термину 26-27.3. 2025.

Ирина Перишкић Цурновић и Јелена Хорват су од октобра до децембра са петоро ученика учествовале у пројекту "Deutsche Spuren in der Vojvodina" – "Немачки трагови у Војводини" Организатори су били Централна за школство у иностранству (ZfA) уз подршку Немачке амбасаде Београд и Националног савета немачке мањине. Ученици су истраживали трагове Подунавских Шваба у Војводини. Задатак је био да фотографишу неке од преосталих трагова и на основу те фотографије направе рад у другачијем формату (прича, песма, слика, стрип итд). На часовима секције се разговарало о историји Подунавских Шваба, о могућим темама радова и дате су смернице за рад. Пројекат није био такмичарског карактера, али су радови наших ученика похваљени као изузетно лепо и креативни. Милица Лисица, Аљоша Толмач и Виктор Павлов (2-8) су фотографисали Грашалковићеву палату, написали кратку причу и нацртали стрип о досељавању под насловом „У непознато“ („Ins Unbekannte“). Јелена Дробњак и Ања Глумац (ученице 2-1) су посетиле старо и напуштено швапско гробље у Кљајићеву и на основу фотографија осмислиле причу „Трећем хлеб“ („Dem Dritten das Brot“) и пригодан цртеж.

Испиту *DSD* је приступило 6 ученика, двоје је постигло ниво B1, двоје A2, а двоје је положило само неке делове.

6. Донације и нова опрема

Чланови породице Милић, овогодишњи кумови славе, су школи поклонили телевизор који је постављен у кабинет 34 (немачки језик).

5.4.2.3. Стручно веће наставника друштвених наука

Чланови стручног већа наставника друштвених наука у школској 2024/25. г. су били: Соња Крстић, председник, наставник социологије, религије и цивилизације; Свето Деспотовић, наставник филозофије; Радмила Бабићковић, наставник психологије; Давор Лазић, наставник филозофије, Марко Милеуснић, наставник филозофије; Сен Андор, наставник психологије, Атила Прибила, наставник филозофије

У току школске године Стручно веће је одржало један састанак у пуном саставу и три састанка у делимичном саставу и ангажовало се на следећим активностима:

- Изабран је једногласно председник Стручног већа друштвених наука Соња Крстић.
- Чланови Стручног већа су предложили план набавке наставних средстава и учила за школску 2024/25.
- Актив је сачинио план реализације семинара.
- Одабрани су уџбеници који ће се користити у настави.
- Постигнут је договор о распореду слободних активности, додатне и допунске наставе.
- Током септембра сви професори стручног већа су проверили предзнање ученика путем иницијалних тестова и сачинили анализу истог.
- Нема ученика којима је потребна додатна подршка у раду.
- У току децембра ученици су одабрали теме за матурски рад: из социологије пет тема; психологија једанаест тема.
- На крају првог квартала из психологије, социологије и филозофије није било опомена. Неоцењених је из психологије било два, из социологије један, а из филозофије два ученика.
- Стручно веће је анализирајући просечне оцене на крају другог квартала настојало да усагласи критеријуме оцењивања истог предмета, ако га предају различити наставници. Такође, усаглашени су критеријуми оцењивања из различитих предмета у оквиру истог актива.
- На крају другог квартала недовољан успех ученика је остварен из следећих предмета: из социологије два ученика; а неоцењених, један из психологије и два из филозофије.
- У току школске године професори Стручног већа друштвених наука су у својству ментора спремали ученике за такмичења. На државном првенству истраживачких радова из психологије остварени су следећи резултати:
 - Друго место Николина Мргић, треће место Зорана Вукмировић.
- Стручно веће друштвених наука је извршило процену услова у погледу простора, опреме и наставних средстава за остваривање плана и програма образовања и васпитања за предмете филозофија, социологија, психологија.
- На крају четвртог квартала сви ученици су позитивно оцењени.
- Ученици су успешно одбранили матурске радове у јуну из социологије (5) и психологије (11).
- Чланови већа су одабрали уџбенике за следећу 2024/25 школску годину: Социологија за 3. разред средњих стручних школа и 4. разред гимназије;
 - Владимир Вулетих и сарадници, завод за уџбенике Београд, 2011.
 - Филозофија за 3. разред гимназије, Сузана Спасић, Веселка Сантини, Светислав Николић, Клет; Филозофија за средњу школу; Ненад Цекић, Миле Савић, Небојша Цветковић, завод за уџбенике Београд 2013;
 - Биљана Милојевић Апостоловић и Невенка Јовановић, уџбеник психологије за 2. разред Гимназије, Нови Логос, 2020.

- Извршена је подела часова за школску 2025/2026. годину.-

Чланови Стручног већа су били сагласни да није потребно извршити бодовање и рангирати професоре.

5.4.2.4. Стручно веће наставника географије

Програм стручног већа наставника географије за школску 2024/25. годину је остварен.

У току школске године одржано је 6 састанака Стручног већа.

На почетку школске године професори Данијела Тохол, Татјана Стојановић, Мирко Ђурђевић и Арпад Палађи урадили су иницијалне тестове. Данијела Тохол у I₁, I₂, I₄, I₅, I₇, II₁, II₂, II₄, II₅ одељењу, Татјана Стојановић у III₄, III₅, I₈, II₈ и III₈ одељењу, Арпад Палађи у I₃, I₆, II₃, II₆ и III₃ одељењу и Мирко Ђурђевић у III₁, III₂ одељењу. (докази: сачувани тестови са просечним оценама за свако одељење као и дневник рада одељења).

Чланови стручног већа били су присутни на семинарима који су се одржавали онлине и у нашој школи. Сви професори стручног већа географије су 23.11.2024. присуствовали на обицу „Ментално здравље у функцији унапређивања образовања“. Професор Татјана Стојановић је присуствовала на семинару “Помоћ деци у кризним ситуацијама“. Професор Арпад Палађи је присуствовао на семинару „Технике учења и методе рада у самоорганизованом учењу“ и на онлине вебинару „Шта нас покреће љубав, рад, знање, стрпљење“. Докази – Уверења.

Професор Данијела Тохол одржала је пројектну наставу у I₁, I₂, I₄, I₅, I₇ одељењима. Пројекат у првом разреду је носио назив „Вулкани и земљореси. Докази – дневник, плакати, годишњи извештај наставника.

Професор Татјана Стојановић ове школске године водила је I₈ одељење на теренски рад у Беч и одељења III₄, III₅, I₈ у Специјални резерват природе „Горње Подунавље“.

Теренски рад у Бечу трајао је од 27.12.2024. до 29.12.2024. године.

Теренски рад у Специјални резерват „Горње Подунавље“ одрађен је са еко учионицом Карапанца. Посета је обављена аутобусом. Поред шетње резерватом, ученици су се возили у бродичем на Бајском каналу. У оквиру ових теренских вежби посетили су Музеј Батинске битке у Бездану и погледали поплавно подручје Дунава на потезу Бездан-Батина.

Професор Данијела Тохол, Татјана Стојановић, Мирко Ђурђевић и Арпад Палађи су на неки начин учествовали у припремању ученика за такмичење (Националну географску олимпијада – НГО и квиз „Колико се познајемо“). На регионално такмичење НГО пласирали су се следећи ученици: Јана Вучковић 2-4 и Димитрије Пиља 1-7.

Регионално такмичење НГО 2025 одржало се у недељу 25.маја 2025. Такмичење је било онлајн и одржало се у школи. На Регионално такмичење изашао је само Димитрије Пиља ученик 1-7 одељења док је ученица Јана Вучковић 2-4 одустала од такмичења.

Димитрије Пиља освојио је треће место и пласман на Републичко такмичење.

Републичко такмичење одржало се у Београду од 30.5. до 1.6.2025. године. Димитрије Пиља није успео да се пласира у прва три места.

У Суботици, 13. маја, одржано је квалификационо такмичење у оквиру овогодишњег серијала квиза „Колико се познајемо“. Гимназијски тим освојио је друго место и пласман у наредни круг такмичења. Екипу је окупила, припремала и предводила професорица др Татјана Стојановић, а чинили су је: Стефан Мишковић, Михајло Ђокић, Милица Лисица и Филип Шаркези. Докази: дипломе и похвале ученика, књига обавештења, сајт школе.

Обављене су консултације са матурантима у вези писања матурског рада из географије. Консултације је држала проф. Данијела Тохол, Татјана Стојановић, Мирко Ђурђевић и Арпад Палађи. У испитним комисијама за матуру били су проф. Данијела Тохол, Мирко Ђурђевић, Татјана Стојановић и Арпад Палађи.

Допунска, додатна настава и слободне активности (географска секција - проф. Арпад Палађи) одржаване су углавном по плану. (доказ: дневници рада одељења, свеске евиденције и електронски дневник за допунску, додатну наставу и секцију, годишњи извештаји наставника).

Следеће године планирамо да купимо компас.

Табеларни приказ реализације допунске наставе и успеха ученика

Редни број	Име и презиме професора	Број реализованих часова	Број ученика на допунској настави	Показали напредак у учењу		Похађали допунску наставу и нису показали напредак у учењу, а оцењени су			
						Позитивно		Негативно	
				бр.	%	бр.	%	бр.	%
1.	Татјана Стојановић	6	8	8	100	0	0	0	0
2.	Арпад Палађи	12	9	9	100	0	0	0	0
3.	Данијела Тохол	35	21	21	100	0	0	0	0
4.	Мирко Ђурђевић	6	12	12	100	0	0	0	0
Укупно		59	50	50	100	0	0	0	0

Табеларни приказ додатне наставе за стручно веће наставника географије

Редни број	Име и презиме професора	Број одржаних часова	Број присутних ученика
1.	Татјана Стојановић	10	4
2.	Арпад Палађи	6	1
3.	Данијела Тохол	27	12
4.	Мирко Ђурђевић	25	4
Укупно		68	24

Чланови стручног већа наставника географије су проф. Данијела Тохол, проф. Татјана Стојановић, проф. Мирко Ђурђевић и проф. Арпад Палађи (председник Стручног већа).

5.4.2.5. Стручно веће наставника историје

Руководилац Стручног већа је Вилхелм Јосеф, проф. историје.

Чланови већа су: Данијела Пешут, Теодора Опарница, Филип Ђуровић, Зоран Младеновић, Милан Димић

Стручно веће наставника је димично реализовао активности предвиђене акционим планом за ову школску годину. До краја ш.г. одржано је укупно пет састанака Већа. Записници са одржаних састанака налазе се у ес дневнику.

На састанцима Стручног већа реализоване су следеће активности:

1. - Избор руководства - председник; доношење плана и програма рада
2. - Усаглашавање критеријума оцењивања – допуна за оцељивање есејског типа провере и пројеката.
3. - Реализација образовно - васпитног рада у редовној настави: подела одељења, израда планова, редовно вођење педагошке документације; - овај део рада је био ометан блокадом ученика.

4. - Ирађени су планови за ученике који похађају наставу по ИОП-у 2 и 3 код проф. Милана Димића
5. - Идентификовани су ученици за допунску и додатну наставу - ученици који нису остварили стандарде основног нивоа су били у обавези да долазе на допунску а ученици такмичари на додатну наставу. Током првог полугодишта и у четвртом кварталу су одржани часови допунске и додатне настав. (Заведено у записницима) Одржани су и консултације са ученицима, који су за писање матурских радова изабрали предмет историје. Исто тако је кренула историјска секција са радом, али због блокаде гимназије од стране ученика није одрађен део плана.
6. - На стручним семинарима није присуствовало нико, али на семинарима општег типа су присуствовали неке колеге.
7. - За време зимског распуста су почеле припреме за такмичења из историје, али због околности у гимназији и држави није дошло до одржавања истих.
8. - Планирани угледни и огледни часови нису одржани.
9. - Ученици, који су упућени на полагање разредних испита су у августу положили исте.
10. У јулу је одрађен договор за поделу часова, али током августа је дошло до неколико промена око расподеле истих.

5.4.2.6. Стручно веће наставника биологије

Чланови стручног већа су професори: Елеонора Зидаревић, Госпава Пољак и Наташа Гаљен.

У току школске 2024/25. године одржано је пет састанака стручног већа.

На почетку школске године спроведено је иницијално тестирање у свим одељењима сва четири разреда. Чланови већа су се међусобно консултовали при изради иницијалних тестова. Након анализе иницијалних тестова професори су начин обраде нових наставних садржаја ускладили са резултатима иницијалног тестирања у одељењима у којима предају. Сваки професор је своје ученике упознао са критеријумима оцењивања. На нивоу актива урађен је јединствен критеријум оцењивања по наставним темама за сваки разред.

Допунска и додатна настава

Сви чланови стручног већа су одржали одређени број часова допунске и додатне наставе. Допунска настава је одржана у одељењима сва четири разреда. Сви ученици су, након допунске наставе, показали напредак, односно поправили оцену. На крају другог полугодишта нема негативно оцењених ученика из биологије. Два ученика су била упућена на полагање разредног испита из биологије: Уиена Јиан (1-4) и Мирон Рец (1-5).

Додатном наставом су били обухваћени ученици следећих одељења: 1-4, 1-5, 2-4, 2-5, 3-4 и 3-5. Ученици су се добровољно изјаснили да желе да похађају додатну наставу. Пошто нису била одржана такмичења из биологије, није било начина да се прецизно процени напредак ученика обухваћених додатном наставом.

У току школске 2024-25. године три ученика су наставу биологије похађала по ИОП-у 3: Ана Кнежевић (4-4), Теодора Чорак (4-5) и Душан Ненадић (4-5). Предвиђени исходи су код ових ученика у потпуности реализовани. Није било такмичења, али су сва три ученика веома успешно положила пријемни испит и уписала се на изабрани факултет.

По ИОП-у 2 наставу су похађала два ученика: Аида Јусуфи (1-2) и Аљоша Савић (1-8).

Иако ове школске године није било организовано такмичење из биологије, узимајући у обзир раније успехе ученика на такмичењима, Стручно веће професора биологије је за специјалну диплому из биологије предложило Ану Кнежевић ученицу 4-4 одељења, која је, као ученик првог и другог разреда, на републичком такмичењу из биологије два пута освојила прво место.

Допунска настава

Ученици обухваћени допунском наставом и њихов напредак (први разред):

одељење	1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-8
број одржаних часова	/	/	2	4	4	/	/
број ученика	/	/	3	4	4	/	/
показали напредак/ поправили оцену	/	/	да	да	да	/	/

Ученици обухваћени допунском наставом и њихов напредак (други разред):

одељење	2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-8
број одржаних часова	5	7	3	4	5	/	/
број ученика	5	9	2	4	9	/	/
показали напредак/ поправили оцену	да	да	да	да	да	/	/

Ученици обухваћени допунском наставом и њихов напредак (трећи разред):

одељење	3-1	3-2	3-3	3-4	3-5	3-7
број одржаних часова	1	1	1	4	4	/
број ученика	2	2	2	3	5	/
показали напредак/ поправили оцену	да	да	да	да	да	/

Ученици обухваћени допунском наставом и њихов напредак (четврти разред):

одељење	4-4	4-5	4-6	4-7
број одржаних часова	/	1	/	1
број ученика	/	1	/	1
показали напредак/ поправили оцену	/	да	/	да

Додатна настава

Ученици обухваћени додатном наставом:

одељење	1-4	1-5	2-4	2-5	3-4	3-5
број одржаних часова	3	3	5	5	5	5
број ученика	5	3	5	2	2	5

Припремна настава

Ученици обухваћени припремном наставом за полагање матурског испита и њихов напредак (четврти разред):

одељење	4-1	4-2	4-3	4-4	4-5
број одржаних часова	4	/	/	6	6
број ученика	1	/	/	6	7
оцена на матури	5	/	/	5	5

Припремно наставом за полагање матурског испита из биологије били су обухваћени ученици из одељења: 4-1,4,5. Сви ученици су на матурском испиту из биологије добили оцену одличан (5).

Припремно наставом за полагање пријемног испита били су обухваћени ученици одељења 4-1, 4-4 и 4-5. Одржано је укупно 15 часова у оквиру мешовите групе. Показатељ напретка ученика је упис на жељени факултет што ће се знати након завршетка уписног рока.

Током ове школске године педагог и психолог су били у посети следећим часовима биологије:

- Осетљивост и покретљивост (обрада), октобар 2024.- одељење I-2, предметни проф. Елеонора Зидаревић. Часу је присуствовала Весна Мажибрада.
- Утврђивања градива кроз групни рад ученика, октобар 2024.- одељење III-5, предметни проф. Наташа Гаљен. Часу су присуствовале Весна Мажибрада и Елеонора Зидаревић.
- Пирамида исхране / Пресеци пирамиде у равни (огледни час математке и биологије), октобар 2024. – одељење III-5, предметни професори Наташа Гаљен и Мелани Бењак. Часу су присуствовале: Мирјана Лукач, Елеонора Зидаревић, Маја Павићевић, Јасмина Шолаја-Раденковић и Оливера Фератовић.
- Предности и ризици развоја и употребе нових технологија – одељење II-4, предметни проф. Госпава Пољак. Часу су присуствовале Весна Мажибрада и Елеонора Зидаревић.

Чланови већа су кратко анализирали одржане часове и разговарали о уоченим недостацима на које су указали педагог и психолог. Чланови већа су делимично или у потпуности применили наведене препоруке за побољшање наставе.

Осим наведених часова, Наташа Гаљен је присуствовала часу одељењског старешине у одељењима I-1 и III-2 на ком је тема била Међународни дан људских права, као и часу проф. Мелани Бењак на ком се обрађивала површина и запремина призме.

У гугл учионицу је ученицима у току школске године постављан додатни материјал. Током другог полугодишта, за време блокаде школе и након завршене блокаде, у циљу надокнаде часова, део наставе се одвијао на даљину, преко гугл учионице.

Стручно усавршавање чланова већа у току школске 2024/25. године

Госпава Пољак и Наташа Гаљен су 23.11.2024. присуствовале семинару „Ментално здравље у функцији унапређења образовања“.

Наташа Гаљен је присуствовала семинару „Комуникација и сарадња са породицом“.

Елеонора Зидаревић је 25.01.2025. присуствовала онлајн трибини „Са Гуглом на часу од традиције до иновације у сваком предмету, Ненад Гугл, професор српског језика“.

5.4.2.7. Стручно веће наставника математике

Од планираних активности за школску 2024/2025.годину реализовано је:

- Избор руководства Стручног већа и усвајање плана и програма:
 - За председника је изабрана Маја Павићевић
- Договор о распореду активности (секција,допунског и додатног рада);
- Учешће у изради програма стручног усавршавања за школску 2024/2025.годину;
- Избор уџбеника,приручника и збирки задатака који ће се користити у настави;
- Разматрање проблема планирања наставе за наредну школску годину са посебним освртом на план модернизације наставе у оквиру Годишњег плана рада школе и оперативног плана;
- Организација и квалитативно-квантитативна анализа иницијалних тестирања свих ученика;
- Идентификовање ученика којима је потребна додатна подршка у раду и ученика са изузетним способностима:

- Ученици Предраг Попадић (1-4) и Давид Ђорђевић (1-7) похађали су наставу по измењеном плану (ИОПЗ)
- Анализа успеха на крају свих квартала;
- Израда дидактичких материјала за поједине наставне јединице(зидни плакати);
- Организација и учешће на такмичењима:
На такмичењу „Кенгур без граница“ ученици наше школе су такође били веома успешни: Марко Јојић (III разред) је освојио трећу награду као и Вељко Галовић (II разред) . Финално такмичење није организовано.
- Реализовање допунске наставе у већој или мањој мери у складу са динамиком наставног процеса у појединачним одељењима;
- Припрема и организација израде домаћег матурског рада и писменог задатка на матури, а такође и организација оцењивања и прегледања;
- Припрема за пријемни испит на факултетима;
- Припрема осмака за полагање пријемног испитаза упис на ИТ смер, за ученике са посебним способностима за рачунарство и информатику је реализовано.
- Укључивање стандарда постигнућа и исхода у оперативне планове;
- Колегиница Невене Пејин је ове школске 2024/2024. у другом полугодишту отишла на породилско боловање. Професор Бојан Берлековић је заменио. Професори Мелани Бењак, Татјана Савић, Милорад Поњавић, Горан Стајин, Рената Чапо, Маја Павићевић и Нела Карамарковић су били део Стручног већа наставника математике током целе школске године. Проф. Марија Костић је држала наставу математике у првом полугодишту.
- У оквиру манифестације „Мај месец математике“ одржан је квиз „Волимо математику“ који је успешно реализован. За награђивање ученика који су екипно освојили једно од прва три места обезбеђене су награде у вредности око 28 000 динара.
- Одржан је угледни час на тему: Пресеци пирамиде и равни. Час је одржала професорица Мелани Бењак.

Од планираних активности за школску 2024/2025. годину није реализовано:

- Учесће на општинском, окружном и државном такмичењу из математике због неодржавања истих на нивоу целе државе.
- Похађање стручних акредитованих семинара (Републички семинар).

5.4.2.8. Стручно веће наставника физике

Током школске 2024/2025. године стручно веће за наставу физике одржавало је углавном необавезне састанке у за њих погодним тренуцима, услед свих околности у којима се одвијала настава. Одржан је и званично заказан састанак крајем другог полугодишта, са планирањем идуће школске године као главном тачком дневног реда. На свим састанцима су биле разматране активности професора физике, као и разни текући проблеми. Планиран је и састанак у августу пред почетак нове школске године.

Од планираних активности реализоване су следеће:

- Избор руководства Стручног већа
- Распоред активности, секција, додатног и допунског рада
- Избор уџбеника који се користе у настави
- Примена стандарда постигнућа ученика
- Усаглашавање критеријума оцењивања
- Анализа успеха ученика на крају свих квартала

- Идентификација ученика којима је потребна додатна подршка у раду:
У току 2024/2025. из физике је троје ученика радило по ИОП-у. Аида Јусуфи из одељења I_2 и Аљоша Савић из одељења I_8 радили су по ИОП-2. Душан Шијачић, ученик IV_4 одељења, радио је по ИОП-3.
- Идентификација ученика за такмичење и секцију
- Израда дидактичких материјала
- Учешће на градском сајму науке Физи-бизи
- Консултације за израду домаћег матурског рада
- Припрема ученика за све нивое такмичења
- Предлог расподеле часова за следећу школску годину (2025/2026.)
- Одабир уџбеника за школску 2025/2026. годину
- Стручно усавршавање: Професори нашег актива су се усавршавали похађањем различитих семинара и на друге начине, што је све наведено у Извештају о стручном усавршавању.
- Душан Мишковић је одржао радионицу „Симулација преговора о изградњи нуклеарне електране“ на 7. Зимској школи физике која је одржана у Требињу 9. - 11. јануара.
- Одабир потребних наставних средстава за реализацију редовне наставе из физике и потрошни материјал
- Настава на даљину и обезбеђивање материјала за учење путем гугл-учионица и на друге начине, у случају дужег одсуства ђака

Следи извештај о учествовању ученика Гимназије „Вељко Петровић“ на сомборском фестивалу науке Физи Бизи у 2024. години:

Физи Бизи 2024.

23. новембра 2024. године се одржао сомборски фестивал науке Физи Бизи, овај пут у Средњој техничкој школи у Сомбору. У сарадњи са проф. Суботићем који је спремио неколико експеримената из хемије, проф. Урош Раонић је био ментор за спремање физичарских експеримената, па су ученици који су представљали Гимназију тако заједнички учествовали на фестивалу. У последњем тренутку се изненада у догађај укључио и проф. Маринко Велемир, са две своје ученице.

Проф. Суботић је учествовао у целокупној организацији гимназијског тима, а за сам фестивал је са Влатком Хољевац из четвртог разреда друштвено-језичког смера и Леоном Хољевац и Машом Мраовић из другог разреда природно-математичког смера спремио више хемијских експеримената.

Проф. Маринко Велемир је са своје две ученице из четвртог разреда друштвено-језичког смера приказао рад Гајгер-Милеровог бројача.

Василија Вукша, Илијана Шолајић, Јана Вучковић и Нађа Шарић, сви из другог разреда природно-математичког смера, посетиоцима фестивала су приказивали и објашњавали својства ласерске светлости и оптичких инструмената.



Сара

Радичев из другог разреда историјско-географског смера и Вук Мијајловић и Алекса Цветковић из четвртог разреда ИТ смера, демонстрирали су важење закона механике флуида кроз рад мале справе коју су сами направили.

Лаура Правдић из четвртог разреда природно-математичког смера је самостално направила једноставног робота и његово кретање и конструкцију је приказала и објаснила на свом штанду.

Тиме је, уз ученице проф. Велемира, на физичким поставкама учествовало укупно 10 гимназијалаца.



Сама организација Физи Бизија је била у реду, с тим што су се у време заказано за почетак догађаја тек намештали столови и столице, али је та прилика искоришћена да се боље осмисли распоред поставки за гимназијске ђаке.

Ученици су били врло задовољни и пуни ентузијазма за експериментисање, али је поново било приметно како је Гимназија „Вељко Петровић“ једна од ретких школа која својим ђацима није обезбедила никаква обележја.

Такмичења из физике школске 2024/2025. године

У току школске 2024/2025. године су била планирана и такмичења из физике, али се услед ванредних околности у читавој земљи нису одржала. Ученици су се вредно спремали за такмичења, а то ће им послужити уколико одлуче да се такмиче идуће школске године.

Почетком школске 2024/2025. године су са ученицима обављени разговори о очекивањима, како ђака, тако и професора, те о плановима писмених провера, али и разних наставних и ваннаставних активности.

На крају школске године су утисци сумирани и анализирани, а ђаци су могли да дају сугестије за побољшање наставе физике.

Стефан Мишковић је уписао Физички факултет у Београду, као први на ранг листи.

5.4.2.9. Стручно веће наставника хемије

У школској 2024/2025. години Стручно веће наставника хемије је одржало четири састанка. Стручно веће наставника хемије има 5 чланова (настава се изводи као хемија на српском и хемија на мађарском језику). Чланови Стручног већа наставника хемије били су: мр Владимир Крстић, Емина Поповић, Бојан Суботић, Марија Весовић и Ленке Ласло Баги. Дужност председника Стручног већа обављала је Поповић Емина.

На почетку школске године урађене су уобичајне активности, избор руководства и усвајање плана и програма рада, распоред додатне, допунске и припремне наставе, анализа плана рада наставника.

Ове године, као и претходних матуранти су се опредељивали за матурски рад из овог предмета. Организован је и припремни рад за упис на факултет, консултативна настава, додатна и допунска настава. Чланови Већа су укључени у разне активности, од којих се наводе само неке теме којима се током ове школске године бавило Стручно веће:

Дана 23. новембра 2024. године реализован је сомборски Фестивал науке Физи Бизи у Средњој техничкој школи у Сомбору. На фестивалу науке "Физи Бизи фест 14" наша школа је имала неколико тимова који су учествовали у научно-едукативним поставкама.

Учествовали су наставници Емина Поповић и Бојан Суботић. Бојан Суботић је учествовао са експериментима:

- ✓ Дух из боце;
- ✓ Слоновска паста;
- ✓ Хемијски камелеон;
- ✓ Скривени запис.

Ученици који су учествовали а чији ментор је био професор Суботић су: Маша Мраовић, Леон Хољевац, Влатка Хољевац и Никола Милковић.

Професорка Емина Поповић са већим бројем ученика из одељења 2-4. 3-4 и 3-5 присуствовала је већем броју предавања у оквиру фестивала. Називи предавања као и присуство ученика је евидентирано у есДневнику.

Ове школске године двоје матураната Ненад Паштровић и Милан Шешлија полагали су матурске испите из предмета Хемија.

Уз часове редовне наставе, током школске године одржана је допунска, додатна настава као и припремна настава за матурски испит и припремна настава за упис на факултет.

Наставник	Допунска настава	Додатна настава	Припремна настава за матурски испит	Припремна настава за упис на факултет
Марија Весовић (I-8 хемија, I-1,2 ПН, I-1,2 ОЗО, II-1,2, ПН, II-5 Здравље и спорт)	9	/	/	/
Емина Поповић	14	17	/	/

(I-3, II-4,7, III-4,5 хемија)				
Бојан Суботић (II-1,2,3,5)	14	8	/	/
Владимир Крстић (I-1, I-2, I-4, I-5, I-7, II-8, VI-4,5 хемија)	15	/	/	31
Ленке Баги Ласло			/	/

Ученици који су похађали допунску наставу су показали напредак у учењу, а ученици који су похађали додатну наставу унапредили су своја постигнућа из предмета Хемија. И током ове школске године обновљен је део прибора и хемикалија у кабинету за хемију набавком школе. Урађена је реконструкција и обнављање рада дигестора у школском кабинету. Набављена је нова бутан боца.

5.4.2.10. Стручно веће наставника рачунарства и информатике

Током школске 2024/2025. године стручно веће одржало је седам састанака на којима су разматрана различита питања и проблеми. Записници са ових састанака налазе се у електронском дневнику. Од планираних активности реализоване су следеће:

- Избор руководства Стручног већа
- Распоред активности, секција, додатног и допунског рада
- Избор уџбеника који се користе у настави
- Усаглашавање критеријума оцењивања
- Иницијално тестирање
- Анализа успеха ученика на крају свих квартала
- Идентификација ученика којима је потребна додатна подршка у раду
- Идентификација ученика за такмичење и секцију
- Консултације за израду домаћих матурских радова
- Припрема ученика за све нивое такмичења и анализа
- Организација квалификација
- Ажурирање школског сајта
- Професори су похађали акредитоване семинаре/програме стручног усавршавања.

Као и прошле школске године, остварена је сарадња са Учитељским факултетом па су колеге Владимир Мајски и Немања Лукић преузели три одељења. Сарадња се показала веома успешном, па ће се наставити и следеће школске године.

Израђен је пројекат за реконструкцију електричних инсталација у учионици 50. Радови ће се обавити током летњег распуста.

Одржани су матурски испити за ИТ смер.

Ученици су писмени и усмени део испита полагали из предмета по избору: програмирање, математика

Радове су писали из предмета:

Програмирање
Објектно оријентисано програмирање
Примена рачунара
Веб програмирање

Ученици су са успехом и високим оценама положили све предмете.

И ове школске године школа користи јединствену платформу Google Suite for Education. Рад са доменом и подешавање параметара урадио је Чаба Диоши. И даље се користи сервер који ће осим платформе подржавати и ученике који код куће или у ученичком дому имају слабије рачунаре или интернет конекцију.

Петар Зорић заједно са Нелом Карамарковић одржава и ажурира школски сајт.

На почетку школске године спроведено је иницијално тестирање. Чланови већа су се међусобно консултовали при изради иницијалних тестова. Након анализе иницијалних тестова професори су начин обраде нових наставних садржаја ускладили са резултатима иницијалног тестирања. Резултати првака су били у великом распону јер је статус предмета Информатика и рачунарство у основним школама различит због недостатка рачунарске опреме или кадра у доста школа.

Одржана је допунска, додатна и припремна настава и Програмерска секција. Поједини наставници су радили све врсте наставе на даљину због блокаде школе. Наставници који нису радили за време блокаде урадили су надокнаду часова према урађеном плану. Допунска настава је одржана у одељењима првог, другог и трећег разреда. Ученици обухваћени допунском наставом су били дуже одсутни због болести или су имали потешкоће у савладавању неког дела градива. Праћењем кретања оцена у дневнику види се њихов напредак у учењу.

Припремном наставом за полагање матурских испита из стручних предмета било је обухваћено одељење 4-7. Сви ученици су показали леп успех на испитима.

У два наврата ученици ИТ смера су били у посети факултетима и ИТ фирмама у Београду и Суботици.

У светлу актуелних околности, које су довеле до делимичне или потпуне обуставе наставе у делу средњих школа широм Србије, организована су ванредна такмичења, у жељи одржавања континуитета информатичких такмичења и селекцију најбољих младих информатичара за најзначајнија међународна такмичења.

Одржала су се следећа такмичења:

Квалификационо такмичење - одржано је online, позвани су сви такмичари који су се квалификовали за окружно такмичење - 10.05. у трајању од 5 сати.

Изборно такмичење за Међународна такмичења (ИОИ, БОИ, ЦЕОИ, ЕГОИ) – било је одржано уживо, позвани су сви прошлгодишњи учесници Српске Информатичке Олимпијаде, који су и даље ученици средњих школа и испуњавају старосни услов, као и најбољи са квалификационог такмичења - 31.05. и 01.06. у трајању од по 5 сати.

Сертификати о учешћу, похвале и награде на овим такмичењима неће бити додељене.

Редовни циклус такмичења није могао бити одржан у уобичајеним околностима, али овај модел ће омогућити талентованим ученицима да покажу своје знање и стекну могућност учешћа на најзначајнијим међународним информатичким такмичењима.

Напомена: Ове године репрезентација Србије учествоваће и на Централно Европској Олимпијади из Информатике. Репрезентација за ово такмичење биће иста као за Међународну Олимпијаду из Информатике и биће изабрана на Изборном такмичењу.

Одржала се и Национална олимпијада Србије из вештачке интелигенције (НОАИ Србија 2025)
24.02.2025

Финале: 17-18. мај 2025. године
Такмичарски календар

Март 2025 – Први национални изборни круг (онлине)

Април 2025 – Други изборни круг (онлине)

Мај 2025 – Трећи и четврти изборни круг, Цомтраде Technology Центер, Нови Београд

Мај - јун 2025 – Интензивне припреме националног тима

Јул 2025 – "Домаћи задатак" ИОАИ 2025

Август 2–9, 2025 – Међународна олимпијада у Пекингу

Најбољи тим из Србије обезбедиће пласман на Међународну олимпијаду у вештачкој интелигенцији у Пекингу. У тиму је био **Вељко Галовић**, ученик нашег другог разреда који је добио похвалу за свој наступ.

На специфичном квалификационом такмичењу за међународна информатичку такмичења која су одржана 31. маја и 1. јуна у Београду учествовало је четири наша ученика: Филип Репман, Андреј Одри, Павле Секулић и Александра Миладиновић. Ове године нису додељиване награде, а најуспешнији је био **Филип Репман** који је освојио шесто место и тиме обезбедио учешће у репрезентацији Србије на три међународна такмичења: Централна Европска олимпијада која се одржава у јулу, мастерс такмичења у Румунији и Бугарској која се одржавају у октобру и новембру. Свим ученицима ментор је Душко Обрадовић.

На Српској олимпијади из коришћења вештачке интелигенције која је одржана 7. јуна у Београду Вељко Галовић, ученик 2. разреда ИТ смера обезбедио је учешће у репрезентацији Србије која ће представљати наше младе информатичаре на Светској олимпијади у коришћењу вештачке интелигенције.

На Међународној олимпијади из сајбер безбедности (енгл. International Cybersecurity Olympiad) која је од 22. до 28. јуна 2025. године одржана у Сингапуру, у конкуренцији више од 130 такмичара из тридесетак земаља са пет континената, четворочлана екипа средњошколаца Србије забележила је изузетан резултат – сва четворица такмичара освојили су медаље. Наш ученик **Владан Павићевић** освојио је бронзану медаљу.

Екипу је одабрала комисија Друштва математичара Србије на основу изборног такмичења на коме су учешће узели најбољи средњошколци Србије у овој области.

Репрезентацију Србије у Сингапур су водили Марко Савић са Природно-математичког факултета Универзитета у Новом Саду, Владимир Миловановић са Факултета инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу (руководиоци), и председник Друштва математичара Србије, Мирослав Марић.

5.4.2.11. Стручно веће наставника уметности

У протеклој школској години одржано је 4 састанка већа, нешто мање него иначе због специфичног стања у школи због ученичке блокаде.

Стручно веће уметности има 2 члана и то су: Мила Крстић, професорка ликовне културе у српским и мађарским одељењима, Марија Стошић, професорка музичке културе на српском и на мађарском језику.

У оквиру рада већа организовани су ликовни конкурси у нашој школи као и учешћа на ликовним конкурсима ван школе, наступи школског хора, разна предавања и презентације, обиласци изложби у културним институцијама нашег града али и у другим градовима, позоришне, балетске представе као и опере. Сваке године матуранти се опредељују за домаћи матурски рад из ових предмета. Организује се и припремни рад за упис на факултет, консултативна настава, додатна и допунска настава, а у оквиру већа постоје и 2 секције. Чланови веће укључени су у припрему и извођење Светосавске прославе, прославе поводом Дана школе и других сличних приредби. Током ове школске године стручно веће се бавило следећим темама:

1. Слободне активности (секција, хор).
2. Учествовање на ликовним конкурсима, колонијама, изложбама и радионицама.
3. Сарадња са институцијама културе

У школској 2024/2025. години школски хор је имао 35 редовних чланова који су долазили на пробе у одређеним терминима.

• **На почетку школске године снимљен је спот за школску химну а за који су пре тога одабране ученице и део хора у студију снимали аудио верзију песме.**

Спот је осмишљен да повезује сцене са старих фотографија из школе (које су део Монографије 150 година, издање из 2022.) са новим сценама а на идентичним локацијама у згради и дворишту.

• Хор је наступао на прослави Дана школе 18. октобра 2024. и школске славе 27. јануара 2025. године.

* 27. 9. Тематски дан, цртање фрактала уз класичну музику

* 8. 10. Радионица са уметником Давором Громиловићем у Културном центру.

* Изложба слика младих уметника: Душана Ненадића, Емилије Ерменц и Леона Хољевца, поводом Дана школе.

* 22. 10. Европски пројекат HydroHeritageCities у оквиру програма URBACT израда стратегије за Велики Бачки канал.

* Учешће у пројекту “Учини нешто за наслеђе” Покрајинског завода за заштиту споменика културе.

Пројекат је подразумевао упознавање ученика са радом Завода у самом Заводу, обилазак Петроварадинске тврђаве и најужег језгра града Новог Сада уз стручног водича.

Задатак наших ученика је био да фотографијом забележе све фазе пројекта које су подразумевале и рестаурацију прозора са зграде у Апатину, коју су рестаурирали ђаци Апатинске гимназије. Изложба фотографија, као и филм који су наши ученици направили представљени су у холу апатинске Гимназије 18. децембра 2024.

* 7. јун амбијентална настава у Соби Лазе Костића у Градском музеју, корелација српски језик и књижевност и ликовна култура са професорком Јасмином Шолаја.

5.4.2.12. Стручно веће наставника физичког васпитања

Актив физичког и здравственог васпитања одржао је 11 састанака. Чланови већа су А. Туцаков, Д. Шарчански, Б. Марковић, М. Марић, З. Павић и А. Минарски, Б. Јерковић..

Од планираних активности реализовано је:

- Усвојен план и програм рада већа, договор о раду, редовне додатне, допунске наставе и секција. Тениска и одбојкашка секција – А. Туцаков, рукометна (М. Бењак) и гимнастичка – Д. Шарчански, баскеташка и кошаркашка – Б. Марковић, мушка атлетска – М. Марић, женска атлетска - Б. Јерковић, стони тенис и пливање – З. Павић и фудбалска секција – Д. Мишковић и А. Минарски.
- Стручно усавршавање на нивоу семинара које организује школа.
- Анализа уједначавања критеријума на нивоу актива, правдања изостанака, ослобађања од наставе.
- У октобру месецу одржан јесењи крос на фудбалском терену „Раднички.“ Учешће узело 40% ученика школе.
- На општинском и окружном такмичењу у стоном тенису освојено прво место у појединачној и екипној конкуренцији. Пласман на републичко.
- Одржано окружно такмичење у пливању. 3 ученика остварила пласман на републичко такмичење.
- Урађена анализа на крају првог квартала и детектовани ученици за допунску и додатну наставу.
- У децембру одржано општинско такмичење у одбојци- мушка екипа 1. место и пласман на међуокружно.
- Одржано општинско такмичење у стрељаштву. Пласман на републичко.
- Анализирано стање на крају првог полугодишта са просечном оценом око 4.30 у већини одељења.
- У фебруару одржано окружно такмичење у мушкој и женској гимнастици и пласман на међуокруг, 2 ученика остварила пласман на републичко такмичење. Мушка фудбалска екипа освојила је 2. место на општинском такмичењу.
- Кошаркашка и баскеташка екипа освојила је прва места на општинском, окружном и међуокружном и пласирала се на републичко такмичење.
- Мушка и женска атлетска екипа освојиле су прва места на општинском, окружном и међуокружном и пласирала се на републичко такмичење.
- Организован пролећни крос Градском стадиону.
- На 12. школској Олимпијади одржаној 28. маја у Новом Саду учествовали чланови следећих секција: пливачке, гимнастичке, стрељаштва, стоног тениса, кошарке, баскета, атлетике, борилачких спортова. Једно од прва 3 места изборили су кошаркаши, баскеташи, џудисти, каратисти и чланови женске и мушке атлетске екипе.
- Анализиран успех на крају године, посета часовима, недостаци и успеси Актива и дискутовано о методама побољшања рада у следећој школској години.

5.4.2.13. Стручно веће наставника изборних програма

Конституисано Стручно веће изборних програма чине чланови:

НАСТАВНИК	ПРЕДМЕТ	РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ
Марија Костић	Образовање за одрживи развој	I,4,5 III,4
Соња Крстић	Религија и цивилизација	III,1,2,4,IV,1,5

Алекса Минарски	Здравље и спорт	II,1,2
Арпад Палађи	Примењене науке	I,4,5,6,II,4,6
Зоран Дупор	Грађанско васпитање и Методологија научног истраживања, Образовање за одрживи развој	III,1,2,3,4,5,7,8,IV,1,2,4
Мирко Ђурђевић	Образовање за одрживи развој, Методологија научног истраживања и Примењене науке	II,1,4,5,III,2,5,IV,1,2,4,5,6
Маринко Велимир	Образовање за одрживи развој, Примењене науке	III,1
Марија Весовић	Образовање за одрживи развој, Примењене науке	I,2
Наташа Гаљен	Примењене науке	IV,1,2,5,6
Милан Димић	Религија и цивилизација	IV,2
Слободанка Вагић Драгичевић	Језик, медије и култура	I,1,2,4,5,II,1,4,5
Јосип Ивкић	Верска настава Католички вјеронаук	I,4,7,8,II,1,4,7,8,IV,2,3,4,5,7
Борис Јерковић	Образовање за одрживи развој, Здравље и спорт	I,1,2,4,5,6,II,2,4,6,IV,3
Госпава Пољак	Примењене науке	IV,4
Андор Сен	Здравље и спорт, Грађанско васпитање	I,3,4,6,7,II,5,6,IV,3,6,7
Соња Сретовић	Језик, медије и култура	II,8
Татјана Стојановић	Образовање за одрживи развој, Примењене науке	III,1
Слађана Катанић	Грађанско васпитање, Језик, медије и култура	I,1,2,4,5,II,1,2,3,4,7,8
Карло Фудерер	Језик, медије и култура	I,8
Радо Тодоровић	Верска настава Православни катихизис	I,1,2,3,4,5,7,8, II,1,2,3,4,5,7,8,III,1,2,3,4,5,7,8, IV,1,2,3,4,5,7,8

Већина планираних активности је реализована.

Кроз четири одржана састанка Стручно веће се бавило следећим темама:

- * Препоруке за праћење и вредновање наставе и учења и уједначавање критеријума оцењивања ученика.
- * Међупредметна корелација наставних задржаја изборних програма и обавезних предмета
- * Анализа постигнутих успеха ученика након оцењивачких периода
- * Иновативна настава

Што се тиче успеха, према расположивим подацима, на крају првог полугодишта било је 0,2 % ученика неоцењено из изборних програма, а на крају школске године сви су били оцењени са позитивном оценом. Код предмета са описном оценом, из Грађанског васпитања има око 44% веома успешних и око 56% успешних. Код Верске наставе Православни катихизис, сви ученици су оцењени оценом истиче се.

Није било ученика у истраживачкој станици Петница, није било потребе за допунском наставом. За већину ових предмета не постоје уџбеници.

VI Тимови и стручни активи

6.1. Састав тимова и стручних актива

АКТИВ/ТИМ	КООРДИНАТОР ТИМА	ЧЛАНОВИ ТИМА
Стручни актив за развојно планирање	Јелена Хорват	Душан Мишковић, директор Весна Мажибрада Др Снежана Клепић Маја Павићевић Сања Бачић Лара Вукичевић представник локалне заједнице
Стручни актив за развој школског програма	Андор Сен	Душан Мишковић, директор Нела Карамарковић Петар Зорић
Тим за самовредновање	Весна Мажибрада	Арпад Палађи Др Снежана Клепић Зоран Младеновић Елеонора Зидаревић Маја Огризовић, род Млађан Бошковић
Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Драгана Шарчански	Душан Мишковић, директор Ирина Перишкић Цурновић Мирјана Лукач Драган Катанић Алекса Илић Александра Шолајић, род
Тим за инклузивно образовање	Мирјана Лукач	Марина Антић Хајнал Нела Карамарковић Карло Фудерер Милица Миличевић Здравка Новаковић Сабрина Савић Изаџет Јусуфи
Тим за подршку ученика	Радмила Бабичковић	Марија Весовић Борис Јерковић Горан Стајин Мира Бабић Данијела Тохол Милан Димић
Тим за каријерно вођење и саветовање ученика	Јасмина Шолаја Раденковић	Слободанка В. Драгичевић Мирјана Лукач Марија Костић Бојан Марковић

		Марко Милеуснић
Тим за израду Годишњег плана рада школе и Извештаја о реализацији истог	Директор школе	Чланови Педагошког колегијума
Тим за међународну сарадњу	Атила Прибила	Јозеф Вилхелм Ивана Кох Јербић Јелена Хорват Бојан Суботић Андор Сен Весна Вујновић
Тим за естетско уређење школе	Мила Крстић Красуљак	Марија Стошић Госпава Пољак Александра Коларић Светлана Варићак Васић Кристина Савовић Кох Данијела Тохол
Тим за кризне ситуације	Душан Мишковић	Драгана Шарчански Александар Туцаков Горан Војкић Драган Катанић Слађана Катанић Белинда Лукић
Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе	др Снежана Клепић	др Татјана Стојановић Весна Мажибрада Филип Ђуровић Љиљана Мијатовић др Лидија Неранџић Чанда Михеала Рица Адријана Мијић представник локалних власти
Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништво	Маринко Велемир	Мирко Ђурђевић Алекса Минарски Мр Владимир Крстић Ленке Баги Ласло
Тим за професионални развој	Чапо Рената	Радмила Бабичковић Елеонора Зидаревић Весна Мажибрада
Тим за техничку и стручну подршку запосленима	Бранка Гојковић	Карло Фудерер Урош Раонић Мирјана Лукач Нела Карамарковић Арпад Палађи
Тим за побољшање међуљудских односа	Наталија Џакић	Андор Сен Татјана Савић Милорад Поњавић Карло Фудерер Душко Обрадовић Диоши Чаба

		Свето Деспотовић Александар Туцаков Золтан Павић
Тим за промоцију Гимназије	Директор школе	Наташа Гаљен Мелание Бењак Андор Сен Зорић Петар Тамара Мишковић Бојан Суботић
Тим за протоколарне и свечане прилике	Слободанка Вагић Драгичевић	Марија Стошић Мила Крстић Красуљак Карло Фудерер Милица Миличевић Радо Тодоровић Бибиана Оршоваи Андор Сен Маја Дошен Бојан Суботић Слађана Катанић
Тим за пројекте	Ивана Кох Јербић	Зоран Младеновић Бојан Суботић Маја Дошен Маринко Велемир Милан Марић
Педагошки колегијум	Директор школе	Председници стручних већа Председници стручних актива Координатори тимова Стручна служба
Ученички парламент	Бојан Суботић	2 представника сваког одељења
Записничар на НВ	Весна Ерцег	
Секретар Матурске комисије	Мила Крстић Красуљак	

6.2. Извештаји појединачних тимова и стручних актива

6.2.1. Извештај тима за развојно планирање

Чланови Стручног актива за развојно планирање ове школске године били су: Јелена Хорват, координатор, Душан Мишковић, директор, Весна Мажибрада, педагог, Маја Павићевић, професор, др Снежана Клепић, професор, Сања Бачић, представник Савета родитеља и Лара Вукичевић, представник ученика.

У току школске године одржано је четири састанака. Реализоване су све планом предвиђене активности: израђен је План рада за текућу школску годину, Наставничко веће је информисано о плану рада Актива, израђен је План активности из ШРП за школску 2024/25, праћен је План активности за текућу школску годину и извршена је евалуација истог, тј. урађен је Извештај о реализацији Плана активности из ШРП за школску 2024/25.

6.2.2. Извештај стручног актива за развој Школског програма

Школски програм за период 2024-2028 претрпео је неколико корекција због промена планова и програма за све специјализоване смерове током 2024.

Ове промене су унете у важећи Школски програм.

Актив се састао само једном, а на састанку су подељени појединачни задаци.

Директор је имао задатак да прикупи све садржаје, а остали чланови тима су их прилагођавали превиђеној форми.

6.2.3. Извештај тима за самовредновање

Чланови Тима за самовредновање ове школске године били су: Весна Мажибрада, педагог (координатор Тима), Зоран Младеновић, проф. историје, Елеонора Зидаревић, проф. биологије, Арпад Палађи, проф. географије, др Снежана Клепић, проф. српског језика и књижевности, Маја Огризовић, родитељ и Млађан Бошковић, ученик.

Реализоване су све планом предвиђене активности. Израђен је План рада за текућу годину, самовреднована је област квалитета: Програмирање, планирање и извештавање.

Спроведено је анкетавање запослених и родитеља – чланова Савета родитеља, урађена анализа добијених резултата, израђен Извештај о реализацији Годишњег плана самовредновања по планираној методологији и Акциони план за унапређење рада самовредноване области. Извештај о реализацији Годишњег плана самовредновања саставни је део Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе. Области квалитета која ће се самовредновати следеће школске године су: Настава и учење и Образовна постигнућа ученика (стандард 3.2).

6.2.4. Извештај тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Једини састанак тима одржан је 15.05.2025. у канцеларији директора у 14:15 часова. Састанку присуствовали следећи чланови тима: Д. Шарчански, координатор, Д. Катанић, секретар, И. Перишкић-Џурновић, професор, А. Шолајић, представник Савета родитеља. Састанку није присуствовао представник Ученичког парламента. Састанку је присуствовао и директор школе Д. Мишковић.

Дневни ред:

1. Разматрање неколико ситуација где постоји сумња да се десило насиље.

Главни део састанка: координатор Тима је обавестила све чланове да је директор покренуо иницијативу за заказивање састанка због разматрања неколико ситуација где постоји сумња да се десило насиље.

Прва ситуација је у вези разматрања питања постављеног на Савету родитеља, одржаног 09.05.2025, од стране мајке ученице 4-2 одељења М. Гуглете, шта је школа предузела поводом догађаја на матурској екскурзији, при чему је директор детаљно објаснио своје поступање које је окончано изрицањем опомене

професору Андору Сену због непажљивог поступања у неким ситуацијама у својству вође пута и да је о томе сачињена службена белешка.

Друга ситуација тиче се захтева за организовање наставе на даљину за време трајања блокаде школе, упућена од стране двадесетак родитеља (акцент на онемогућавању похађања редовне наставе једној групи ученика од стране друге групе ученика).

Трећа ситуација је “перформанс” ученика испред канцеларије директора што је изазвало узнемиреност неколико ученика и професора.

Четврта ситуација је у вези новинских чланака као и осталих садржаја на друштвеним мрежама за време трајања блокаде школе (поједини запослени су се лоше осећали због истих).

Пета ситуација је у вези недоличног понашања од стране ученика, а састоји се у пљувању и бацању предмета кроз прозор учионица, што су пролазници и пријавили.

Чланови тима су се сагласили да у наведеним ситуацијама нису познати конкретни окривљени или су жртве насиља запослени, а све то онемогућава Тим да се адекватно бави тим случајевима. Једино у петој ситуацији донета је препорука да се врата учионица закључавају за време одмора.

6.2.5. Извештај стручног тима за инклузивно образовање

- Стручни Тим за инклузивно образовање формиран је крајем августа 2024. године од стране директора школе Душана Мишковића у саставу Мирјана Лукач - координатор тима, Нела Карамарковић – одељењски старешина, Милица Миличевић – одељењски старешина, Марина Антић Хајнал – одељењски старешина, Здравка Новаковић – родитељ, Сабрина Савић – родитељ, Изаџет Јусуфи – родитељ и сви професори који су током првог полугодишта учествовали у изради неког од ИОПа из својих предмета, о чему постоји документација код координатора Тима.

- Током школске 2024/25. године Стручни тим за инклузивно образовање састао се 4 пута, о чему постоји писмена документација у виду записника са састанака.

- Тим је сачинио Оперативни план рада стручног тима за инклузивно образовање 11.09.2024. године. Активности планиране Оперативним планом реализоване су у предвиђеним временским роковима. Сви актери школског живота који су од важности за успешну реализацију ИОП-ова информисани су о садржају Оперативног плана.

- На почетку школске године, координатор тима је позвала чланове Одељењског већа 12, 18 и 38 одељења да се изјасне о потреби за израдом ИОПа за ученике Аиду Јусуфи (12), Аљошу Савића (18) и Ђорђа Новаковића (38). Аида Јусуфи и Аљоша Савић су дошли у средњу школу са решењем Интерресорне комисије о похађању наставе по ИОП2 из свих предмета где се укаже потреба док је Ђорђе Новаковић то решење добио на крају првог разреда средњег образовања. До октобра 2024. године следећи професори су се изјаснили да ће радити по ИОП2 са ученицом 12 одељења Аидом Јусуфи: Наталија Џакић – латински језик (од фебруара 2025. Дубравка Шевкушић), Бранка Гојковић – рачунарство и информатика, Љиљана Мијатовић – физика, Ирина Перишкић Цурновић – немачки језик, Данијела Тохол – географија, Елеонора Зидаревић – биологија, Милица Миличевић – српски језик и књижевност, Марија Костић – математика (у другом полугодишту прво Невена Пејин па Бојан Берлековић), Ана Димитријевић – енглески језик (од јуна Александра Коларић), Бојан Марковић – физичко и здравствено васпитање, Мила Крстић Красуљак – ликовна култура и Слободанка Вагић Драгичевић – језик, медији и култура; са учеником 18 одељења Аљошом Савићем: Наталија Џакић – латински језик (од фебруара 2025. Дубравка Шевкушић), Милан Димић – историја, Елеонора Зидаревић – биологија, Милорад Поњавић – математика, Татјана Стојановић – географија, Милица Миличевић – српски језик и књижевност, Алекса Минарски – физичко и здравствено васпитање, Радо Тодоровић – верска настава / православни катихизис, Марија Весовић – хемија, Марија Костић – физика, Нела Карамарковић – рачунарство и информатика, Ана Димитријевић – енглески језик

(од јуна Кристина Кох Савовић) и Весна Ерцег – француски језик а са учеником 38 одељења Ђорђевићем: Марина Антић Хајнал – српски језик и књижевност и Милорад Поњавић - математика.

- Током првог састанка Тима идентификовано је 7 ученика са којима ће се радити Индивидуални образовни планови за талентоване ученике (ИОПЗ) и то из предмета математика, физика, биологија и историја. То су ученици Предраг Попадић, 14 одељење - математика, Давид Ђорђевић, 17 одељење – математика, Душан Шијачић, 44 одељење - физика, Ана Кнежевић, 44 одељење – биологија, Теодора Чорак, 45 одељење – биологија, Душан Ненадић, 45 одељење - биологија и Михајло Ђокић, 28 одељење - историја.

- Педагошки колегијум је 28.10.2024. године усвојио Индивидуалне образовне планове за прво полугодиште за ученике код којих је уочена потреба за додатном подршком.

- Након евалуације Индивидуалних образовних планова на крају 1. полугодишта шк. 2024/2025. године настављено је са пружањем додатне подршке за све ученике и у другом полугодишту.

- Индивидуални образовни планови за 2. полугодиште 2024/2025. године усвојени су на седници Педагошког колегијума 20.01.2025. године.

- 23.04.2025. координатор Тима је послала попуњене обрасце извештаја о имплементацији предложених мера подршке од стране Интерресорне комисије за ученике Аиду Јусуфи, Аљошу Савића и Ђорђа Новаковића. Извештаји су предати гђи Дејани Богуновић, координатору Интерресорне комисије.

- Током целе школске године ученици Аида Јусуфи и Аљоша Савић су у школи имали терапијске третмане са дефектологом тифологом Наташом Лончар о чему постоје писани извештаји у оквиру документације координатора Тима.

- На крају ове школске године, 30.06.2025. на састанку Педагошког колегијума, урађено је вредновање ИО планова за све ученике и констатовано је, на основу мишљења и извештаја предметних наставника, да су сви ученици успешно реализовали активности предвиђене плановима.

- Обележен је Дан толеранције, 16.11.

- Проф. Радмила Бабићковић са ученицима је учествовала у више хуманитарних акција са циљем прикупљања средстава за помоћ разним удружењима и организацијама.

03.12. је обележен Дан особа са инвалидитетом тако што је организован турнир у куглању „Турнир за осмех“ у организацији ШОСО са домом „Вук Караџић“ Сомбор уз сарадњу са Ученичким парламентом наше школе.

- У оквиру стручног усавршавања, психолог и педагог школе су похађали обуку у Центру за стручно усавршавање у Сомбору: «Дете у кризи – изазови савременог образовања», март 2025. – 16 сати (у организацији Отворене просветне иницијативе и у реализацији Академије Филиповић) и семинар „Ментално здравље у функцији унапређивања образовања“, новембар 2024. – 8 сати (у организацији Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Београд).

- Током целе школске године сва одељења школе су учествовала у Националном програму за унапређење менталног здравља младих који је подразумевао обуку вршњачких едукатора и вршњачку едукацију а коју су организовали и реализовали омладински радници НАПОРа (Националне асоцијације практичара омладинског рада).

- Ученици наше школе (око 100 ученика) је учествовало у националном истраживању на тему менталног здравља под називом „Преваленца психијатријских поремећаја код деце и адолесцената у Републици Србији“.

- У четири одељења наше школе су организована предавања поводом Дана људских права у организацији градског омбудсмана гђе Чарне Петричевић.

6.2.6. Извештај тима за подршку ученицима

Извештај тима за подршку ученицима садржи опис и детаље реализације Плана подршке ученицима школске 2024/2025. године. Током школске године Тим је имао 3 састанака.

На почетку се мора констатовати да су друштвене околности у земљи те блокада гимназије утицали да неке планиране активности не буду у потпуности или уопште реализоване.

- На почетку школске године на сајту школе објављен је списак уџбеника који ће се користити у наставној години.

- Настава се током првог полугодишта одвијала редовно, према Календару рада за средње школе. У другом полугодишту током 2 месеца настава се одвијала путем Гугл учионица (фебруар, март), а по повратку у редован наставу у школи часови су већини део другог полугодишта били скраћени и било је неопходно надокнађивати наставу.

Током године наставници су са ученицима комуницирали преко гугл учионица, где су постављани додатни материјали и задаци ради праћења активности ученика и формативног оцењивања.

- Према плану, педагог је, у септембру, са по два часа у сваком одељењу 1. разреда упознао ученике са принципима рационалне организације учења и значаја унутрашње мотивације за успех у учењу, те спровео тест формираности радних навика. Исту тему на часовима психологије у 2. разреду обрађивала је професор Радмила Бабицковић

- Током школске 2024/25. године ученици су подстицани на активно учење у слободним активностима, додатној настави, допунској настави, као и припремној настави за израду матурских радова и за полагање пријемних испита на факултету (број и садржај реализованих часова налази се у есдневнику сваког одељења као и у годишњем извештају о реализованим часовима сваког наставника).

Ученици су имали могућност да се укључе у рад 33 секције (списак секција предочен ученицима на ЧОС-у, од стране руководиоца секције) и саставни је део ГПРШ за школску 2024-2025. годину.

- Највећи број часова припремна настава као подршке ученицима четвртог разреда за полагање пријемног испита приликом уписа на факултет одржано је из српског језика, хемије, биологије, географије и енглеског језика.

- Највећи број часова допунске наставе реализован је из биологије, математике, физике, ...

- Највећи број часова додатне наставе реализоване је из информатике, математике, српског језика, психологије...

Детаљна табела у вези реализације наставе свих облика је део Извештаја о раду за школску 2024/2025. годину.

- У фебруар и марту одржан је курс припремне наставе из математике за упис на информатички смер, укупно 22 часа. Реализатори курса били су проф. математике.

- Током школске године реализоване су и следеће активности у којима је значајан број ученика учествовао: 6. 9. 2024. Сајам половних уџбеника;

13. 9. 2024. Пројекат у сарадњи са СЕЦ-ом „Девојке у свету технологије“, учествовало 13 ученица.

16-18. 9. 2024. Учешће у пројекту „Хеј, ту смо!- Национални програм за унапређење менталног здравља младих“, учествовало 35 ученика 2. разреда. Сарадња са СЕЦ-ом.

- Матурска екскурзија генерације 2024/25. реализована је у периоду 21. – 24. септембар на подручју северне Италије у градовима Венеција, Падова, Верона и Трст, а 125 ученика је, на почетку екскурзије, обишло и Љубљану.

24. 9. 2024. Ликовни и литерарни конкурс поводом Дана школе. Тема састава: Раванград. Награду је добила Шталман Тифани из 1-6, а састав је читао Кањо Тамаш из 2-6.

27. 9. 2024. Тематски дан «Школа као место подршке – промоција менталног здравља»

- Ученици 1. разреда ИТ смера предвођени професором Душком Обрадовићем, у периоду 20. – 22. септембра, реализовали су традиционалну малу еколошко-веслачку експедицију на подручју Великог бачког канала.

Октобар, 2024. Учешће у истраживању «Студија преваленције психијатријских поремећаја код деце и адолесцената у Републици Србији» у којој је учествовало 56 ученика 2. и 4. разреда.

10. 10. 2024. Обележен је Светски дан менталног здравља у оквиру психолошке секције кроз 3 активности: - анкету о менталном здрављу и изградом паноа који се налази у холу школе.

- Улична акција у сарадњи са Психозон-ом, учествовало 7 ученица

- 12. 10. 2024. Викенд веслање матураната, са проф. Обрадовићем
- 13-19. 10. 2024. Едукативно путовање у Словенију за финалисте квиза «Колико се познајемо» у оквиру пројекта «Афирмација мултикултурализма и толеранције у Војводини.
- Обележен 18. 10. Европски дан борбе против трговине људима. Ученици су присуствовали манифестацији на Главној улици, коју је организовао Црвени крст Сомбор.
- 16. 10. 2024. "Одврни књигу до даске" Игор Коларов. Омладински кутак: Ученици Гимназије "Вељко Петровић" читали су цитате Иве Андрића. Након читања, ученици су делили своја размишљања о значењу тих цитата и ономе што им писац поручује.
- Ученици трећих разреда Гимназије, уз координацију професорице Иване Кох Јербић, обележили су Европски Дан језика у периоду 16 - 26. септембра. На часовима енглеског језика реализована је посебна игра асоцијације, а најуспешнијим екипама додељене су пригодне награде које је обезбедила Фондација Темпус.
- Присуствовали изложби "Месец Иве Андрића", постављеној је у холу Позајмног одељења Градске библиотеке "Карло Бијелички". Изложба је укључивала корпу пуну цитата из дела и говора Иве Андрића, који су део шире поставке посвећене овом великом писцу.
- 18. 10. 2024. 17 ученика учествовало је у НАВАК обуци у Београду.
- 18. 10. 2024. Обележен Дан школе: Хор Гимназије, уз дириговање Марије Стошић, отворио је свечаност химном Србије. Ученик Лука Пантовић прочитао је честитку Отот Роберта, Покрајнског секретара за образовање, прописе и управу за националне мањине. Водитељи програма били су Тијана Ђукић и Душан Шијачић, а помагали су им Николина Петровић, Александра Ковачевић и Огњен Огризовић обучени у локалне народне ношње. Програм је осмислила и њиме руководила библиотекарка Слободанка Драгичевић Вагић.
- Изложба ликовних радова ученика Гимназије: Душана Ненадића, Емилије Ерменц и Леона Хољевца.
- 29. и 30. 10. 2024. Представу «Чекајући Годоа», у режији проф. Марине Антић Хајнал, глумци 7 гимназијалаца (Алекса Илић, Павле Секулић, Дејана Дракулић, Сара Радичев, Стефан Мишковић, Хелена Новковић и Матија Ивошев, уз композицију и техничку подршку Луке Пантовића, одгледало је 22 одељења.
- 26. 10. 2024. Посета Сајму књига. 106 ученика и 2 наставника.
- 21. 10. - 27. 10. 2024. Недеља солидарности са особе са дечијом и церебралном парализом. Организована хуманитарна акција куповине џепних календара (15. 500 динара).
- 1. 11. 2024. Акција добровољног давања крви
- 6. 11. 2024. Пројекат «Ти се питаш», избори се за позитивну промену
- 15. 11. 2024. Учешће 2-5 и 4-5 у обележавању прославе 100. годишњице рођења светски познатих научника, академика Хрватске академије наука и уметности у Светозар Милетићу, Гаја Алага и Мирка Видаковића.
- 16. 11. 2024. Учешће у Дану отворених врата Филозофског факултета у Новом Саду
- 19. 11. 2024. Предавање „Антидопинг едукација ученика спортских одељења“, предавач мг фармације Горица Миловановић, менаџер за едукацију антидопинг агенције Републике Србије. Присуствовали ученици свих одељења спортског смера.
- 16. 11. – 14. 12. 2024. Омладинска школа уметничке фотографије, у организацији фото кино „Рада Крстић“ Сомбор
- 26. 11. 2024. Предавање на тему „Знаменити ђаци – академици потекли из сомборске гимназије“, предавач: Милан Степановић.
- 27. 11. 2024. Предавање полицијске управе Сомбор за матуранте на тему “Безбедност у саобраћају“, присуствовали 4-2 и 4-7
- 3. 12. 2024. године одржана предавања поводом Дана људских права у 1-1, 2-4, 3-2 и 4-2. Гост: Локални омбудсман Чарна Петричевић.

2. 12. 2024. Обележавање Дана особа са инвалидитетом, куглање „Турнир за осмех“ у сарадњи са школом „Вук Караџић“ Сомбор, учествовале и представници Текстилне школе, Медицинске школе, Основне школе „Братство јединство“ и 10 ученика Гимназије.

3. 12. 2024. Изложба – приказ научних радова Сомбораца: предавач проф. Др Зорана Тривуновић „Биотехнологи – инжињери одрживе будућности“ и предавач проф. Др Милосав Георгијевић „Иновативност у Србији“

6. 12. 2024. Фондација „Вељко Петровић“ већ шести пут награђује најуспешније ученике међу матурантима на основу резултата постигнутих у све четири године похађања Гимназије и међу ученицима 1. разреда на основу бодова остварених приликом уписа у Гимназију. Додела стипендија Фондације обављена је у петак, 29. новембра. Највредније стипендије добили су Немања Мајски и Александар Губица који су добили десет месечних стипендија у вредности по 15 000 динара. Матуранти који су добили једнократне стипендије у износу од 20 000 динара су: Ана Бајак, Тара Гојковић, Ђорђе Ђукић и Милан Дудуковић.

Једнократну стипендију у износу од 10 000 динара добили су ученици 1. разреда: Никола Корица, Марко Божин, Лорена Чапо, Милица Стојаков, Предраг Попадић и Јелена Јајић.

13. 12. 2024. Лара Вукучевић, ученица 2. разреда освојила је посебну награду на традиционалном конкурс у ОПЕНСа – Пословице ванвременске мудрости. Њен рад на тему „Ако чиниш добро не ударај на велико звоно“ проглашен је најбољим.

18. 12. 2024. У оквиру традиционалних Дана информатике у школама Војводине који су се одржали на Факултету за економију и инжењерски менаџмент у Новом Саду дипломе су добили Немања Мајски и његов професор ментор Душко Обрадовић за изузетне резултате на такмичењима из информатике.

20. 12. 2024. у Згради Скупштине АПВ додељена су признања и новчане награде за најуспешније ученике и њихове менторе из Војводине за школску 2023/2024. Једну од седам специјалних награда добио је Немања Мајски за изузетне успехе на такмичењима из информатике, физике и математике. Награђена је и Ана Бајак за 1. место из биологије. Награђени су и њихови ментори: Душко Обрадовић и Наташа Гаљен. За изузетне успехе похваљене су и Наталија Петровић за 1. место на Књижевној олимпијади и Јелена Дробњак за 1. место из немачког језика.

24. 12. 2024. Традиционални пријем за младе таленте – ученике средњих школа који су на међународним такмичењима освојили једно од прва три места, у Свечаној сали Српске академије науке и уметности. Међу 120 ученика из целе Србије који су се истакли постигнутим изузетним резултатима на такмичењима широм света нашло се и два ученика наше Гимназије – Немања Мајски и Павле Секулић.

23. 11. 2024. Учешће ученика у реализацији ФИЗИ-БИЗИ фестивалу науке 14. „ВАСИОНА И МИ“ који је организовао Центар за образовање „Планета“ у сарадњи са Фондацијом Гимназије „Вељко Петровић“, Покрајнским секретаријатом за образовање и Градом Сомбором.

Октобар – децембар, са завршном изложбом 13.12. 2024. Јелена Дробњак, Ања Глумац (обе 2-1) и Аљоша Толмач, Виктор Павлов и Милица Лисица (2-8) су у првом полугодишту учествовали у пројекту "Немачки трагови у Војводини". Организатор Централа за школство у Иностранству (ЗФА) уз подршку Немачке амбасаде и Националног савета немачке националне мањине у Србији, а поводом 80 година протеривања Подунавских Шваба са ових простора. Пројекат није био такмичарског карактера, али су Аљоша, Виктор и Милица посебно похваљени за свој рад.

Октобар – децембар, 2024. Хуманитарна акција „Израда новогодишњих честитки“, учествовало око 15 ученика 4. Разреда Гимназије. Продајом купљени поклони за прву бебу рођену у 2025. години и њену мајку, као и поклон пакет за сомборско породилиште.

Децембар, 2024. Хуманитарна акција „Суперхеројске наруквице“, подршка раду НУРДОР

Децембар, 2024. „Слаткиш за осмех“, прављење пакетића за ученике из школе „Вук Караџић“ Сомбор

Децембар 2024. Хуманитарна акција „Срце на длану“, прављење пакетића за социјално угрожену децу Сомборске општине. Ученици су прикупљали прибор, играчке, слаткише како би се направили пакетићи за социјално угрожену децу.

Децембар, 2024. Хуманитарна акција „Најслађи караван“, подршка раду организације Српска солидарност, за децу са Косова.

27. 1. 2025. Обележена школска слава Свети Сава. Приредбу су осмислили библиотекарка Слободанка Драгичевић – Вагић и православни катихета Радо Тодоровић. Водитељи приредбе били су Тијана Ђукић, Дејана Дракулић и Душан Шијачић. Школски хор отворио је приредбу химном „Свети Сава“ под вођством диригент професорице Марије Стошић. Ученици водитељи говорили су: Дејана Дракулић: „Тумачење молитве Свете Ане и Стефана за рођење мушког чеда“ и „Део записа Свећа“. Тијана Ђукић: „Молитву Свете Ане и Стефана за рођење мушког чеда“ и „Део записа Свећа“. Душан Шијачић: „Део беседе Атанасија Јевтића О Савиндану“ и „Молитву Светог Саве пред одлазак у Свету земљу“. Песму Наталије Натке Ђатовић рецитовала је Јована Адамовић. Овогодишња добитница награде „Наталија Натка Ђатовић“ је Лара Вукичевић, ученица 2. разреда. Ирина Николић и Вања Милошевић имале су две музичке изведбе: „Расти, расти мој зелени боре“; и „Молитва Светог Саве Богородици“ (уз пратњу етно групе Музичке школе). Други део приредбе настављен је у свечаној сали школе где је обављен свечарски део. Професорка Мила Крстић Красуљак отворила је изложбу ученице Ане Ђикић. Музичка група „Бедем“ дала је свој допринос на овом делу свечаности извођењем две своје духовне песме.

15. 2. 2025. Поводом Светског дана деце оболеле од рака - продајна изложба НУРДОР материјала на Тргу

21. 3. 2025. На обележавању Дана града Сомбора, Немања Мајски је добитник повеље града Сомбора, А Александар Губица – плакете града Сомбора.

26. 4. 2025. 131 ученик и 31 професор Гимназије учествовао је на Фрушкогорском маратону.

03. и 04. 05. 2025. Дружење Гимназијалаца у Малој Венецији.

05. 2025. Посета "Дејтабриксу" у Београду.

9. 5. 2025. Отворена врата школе за ученике који намеравају да упишу општи смер на мађарском језику. Специјални гост: Жолт Сакалаш, покрајински секретар за образовање. Гимназију је посетило осам ученика који размишљају да упишу Гимназију из Куле и исто толико заинтересованих ученика из неколико околних места: Бездан, Купусина, Богојево и Телечка.

11. 05. 2025. Заврни рукаве - Тронећа, чишћење канала.

12. 5. 2025. Радионица за младе о родној равноправности

13. 5. 2025. Акција чишћења сомборских улица „Заврни рукаве“, ученици и наставници.

17. 5. 2025. Захвалница школи за промовисање вештачке интелигенције и учешћа ученика на Националној олимпијади у вештачкој интелигенцији од стране Савеза уа вештачку интелигенцију Србије.

27. 5. 2025. Посета Радио клубу «Никола Тесла» од стране одељења 1-8

30. 5. 2025. Хуманитарна акција Ученичког парламента, за Санелу Гаговић из Апатина (29.000 динара) мај 2025. Обележена манифестација Мај - месец математике, кроз квиз „Волим математику“ (10. 5.). Организатори: Стајин Горан, Бењак Мелани и Павићевић Маја.

14. до 16. 06. 2025. Финале "Код ИТ-а" Софија Бугарска

20. 6. 2025. Свечани испраћај матураната. Координатор свечаности професор Снежана Клепић, уз подршку библиотекарке Слободанке Вагић. Учествовали Нађа Здјелар, Лука Пантовић, Милица Петровић, Петар Ђенадија, Страхиња Љубовић. 30 ученика награђена су за своје доприносе током четворогодишњег школовања.

18. 6. 2025. Хуманитарна акција Ученичког парламента „За Емилино лечење“ (15.000 динара)

20. 6. 2025. Хуманитарни тирнир у рукомету у нашој школи. Скупљено 10000дин за нашег суграђанина Марија Доротића.

19. Јун, 2025. еколошко-веслачка експедиција ЕВЕ

- јун, 2025. 3 ученика је положило DSD I – испит из немачког језика- 2 ученика Б1, а 1 ученик А2

5. 7. 2025. Ученик генерације Душан Шијачић ишао је на свечани пријем код градоначелника града Антонија Ратковића

Јул, 2025. На 2 локације у граду постављени билборди са најбољим ученицима Гимназије 2024/2025.

Представљање факултета током године:

19. 11. 2024. Представљање Грађевинског факултета из Суботице

25. 11. 2024. Представљање Факултета за правне и пословне студије др Лазар Вркатић из Новог Сада

12. 12. 2024. Представљање Пољопривредног факултета из Новог Сада

7. 5. 2025. Представљање Високе техничке школе струковних студија у Новом Саду

Активности које се реализују током целе године:

- посете галеријама, учешће на литерарним и ликовним конкурсима, учешће у пројектима, ...)
- организација такмичења из наставних предмета (током године већина такмичења је била отказана због друштвених околности и блокаде рада школа)

Подршка матурантима:

Школски психолог Мирјана Лукач испитивала је усклађеност интересовања ученика са индивидуалним могућностима. 70, 21 % матураната је попуњавало ТПО - Тест професионалног опредељења. Са сваким учеником је рађено индивидуално саветовање.

- Педагог школе је на огласну таблу постављала информације о смеровима различитих факултета те је и то био начин да се матуранти информишу. Такође, ученици матуранти имали су прилике да се о могућностима високог образовања информишу и путем: информатора за будуће студенте; одељењске старешине су информације о факултетима постављале у Гугл учионице за ЧОС.

- Путем пружања саветодавне помоћи ученицима од стране одељењских старешина и педагошко-психолошке службе;

- Путем сајтова факултета;

- Родитељски састанци који би за циљ имали разговор са родитељима матураната о важности интензивне подршке деци у процесу избора будућег позива, колико је важно да се приликом избора води рачуна о здравственом стању детета, да је битно да ученици добијају што потпуније информације о свим сферама свога професионалног интересовања, и да су родитељи веома битан извор информација у целокупном процесу професионалног проналажења.

- Детаљан извештај о каријерном вођењу и саветовању поднео је Тим и чини саставни део извештаја о реализацији ГПРШ за школску 2024/2025. годину.

- На огласним таблама у приземљу истакнуте су обавезе и препоручене активности у случају сумње на насиље или у случају евидентног насиља (Извод из протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања) и Пано „Заједно против насиља“, на ком су јасно истакнути чланови Тима и начини поступања у случају сумње на насиље. Такође, израђени су едукативни панои за сва 3. нивоа насиља.

- Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања поднео је извештај о свим предузетим превентивним и интервентним активностима у циљу спречавања ових облика понашања ученика. Извештај Тима је саставни део извештаја о реализацији ГПРШ за школску 2024/2025. годину.

- На часовима Грађанског васпитања обрађивала се тема насиља.

- Обележени су Дан толеранције (16.11)., Међународни дан борбе против насиља над женама, 25.10., Међународни дан особа са инвалидитетом (5. 12.), Обележавање дана деце са сметњама у развоју, 3.12.

Обележени су значајни датуми (Дан заштите животиња, Дан борбе против СИДЕ, Дан планете Земље, Дан борбе против пушења у Србији, Дан заштите животне средине, Дан против употребе крзна животиња...) путем часове грађанског васпитања и садржаје предмета према плану и програму и садржајима стручних актива и тимова;

- Идентификовано је 10 ученика којима је потребна додатна подршка у образовању током школске 2024/25. године: 3 ученика је ишло по ИОП2 и 7 ученика по ИОП3.

6.2.7. Тим за каријерно вођење и саветовање ученика

- Чланови тима за каријерно вођење и саветовање ученика су: координатор Јасмина Шолаја Раденковић и чланови: Слободанка Вагић Драгичевић, Мирјана Лукач, Марија Костић, Бојан Марковић и Марко Милеуснић. Сви чланови Тима именовани су од стране директора установе за школску 2024/2025. годину, у августу 2025. године.

- Током школске 2024/2025. године чланови Тима за каријерно вођење и саветовање били су у непосредним договорима, а чланови тима су упознати са правилником који је ступио на снагу 29. 12. 2020. године, од стране ресорног министарства. То је Правилник о стандардима услуга каријерног вођења и саветовања, који је објављен у „Службеном гласнику“ број 43/19, а којим се утврђују стандарди услуга каријерног вођења и саветовања. Овим се доносе препоруке за имплементацију Плана примене Стандарда услуга КВиС.

- На почетку школске године одељенске старешине су на часовима ЧОС-а разговарале са ученицима првих разреда о разлозима и мотивима уписа у Гимназију и о предностима и специфичностима ове школе у односу на друге средње школе.

- Током септембра, Весна Мажибрада, педагог школе, упознала је ученике првих разреда на ЧОС-у са принципима рационалне организације учења, о томе колико је унутрашња мотивација важна за успех у учењу и на који начин се формирају радне навике, док је исту тему професор Радмила Бабичковић обрађивала на часовима психологије у 2, односно, 3. разреду.

- Часови грађанског васпитања у 4. разреду имали су за један од циљева планирање каријере и улазак у свет рада као и професионалну оријентацију. Испитивана је усклађеност интересовања ученика са индивидуалним могућностима. 90% матураната је попуњавало ТПИ – Тест професионалних интересовања. Испитивање су радиле школски психолог Мирјана Лукач и школски педагог Весна Мажибрада. Са сваким учеником је рађено индивидуално саветовање.

Такође, на часовима Грађанског васпитања у 4. разреду ученици су упознати са европским изгледом радне биографије, како се понашати на интервјуу са послодавцем, како треба да изгледа послован човек....

- Ученици су на часовима Грађанског васпитања имали прилику да се упознају са радом различитих факултета и различитих катедри, да се упознају са наставним програмима факултета у нашој земљи.

У разговору са стручном службом школе могли су да спознају своје жеље за евентуалним студирањем у иностранству и упућени су на разговор са родитељима да се провери да ли постоје могућности да се жеље и реализују.

- Ученици матуранти имали су могућност да се информишу на различите начине и стекну увид у сопствене жеље за будућим занимањем и то преко:

- информатора за будуће студенте

- упућивањем на Дане отворених врата на факултетима на подручју Србије према прилагођеном програму с обзиром на специфичност ситуације изазване блокадама факултета, мада део материјала је био доступан онлајн;

- преко паноа: професионално информисање, постављен на међуспрату школе,

- путем личног контакта матураната са особама које су запослене у оквиру њихових будућих професионалних опредељења;

- путем пружања саветодавне помоћи ученицима од стране одељењских старешина и педагошко-психолошке службе;

- посета неколико високообразованих установа и презентација њихових програма у нашој школи (Пољопривредни факултет Нови Сад, Грађевински факултет Суботица, Висока техничка школа струковних студија Нови Сад, Факултет за правне и пословне студије др Лазар Вркатић Нови Сад);

- виртуелни сајам образовања Универзитета у Београду, 26-29. 11. 2024. године

- путем сајтова факултета;

- поједини предметни професори су организовали припремну наставу за пријемни испит на факултет према потребама ученика;

- кроз презентације високошколских установа.

- Одељењске старешине су на родитељским састанцима разговарале са родитељима

матураната о важности интензивне подршке деци у процесу избора будућег позива, колико је важно да се приликом избора води рачуна о здравственом стању детета, да је битно да ученици добијају што потпуније информације о свим сферама свога професионалног интересовања и да су родитељи веома битан извор информација у целокупном процесу професионалног проналажења.

- Приликом избора теме семинара у оквиру стручног усавршавања наставника води се рачуна да се знања и наставничке компетенције проширују у циљу адекватније подршке ученицима при професионалном опредељивању, колико је епидемиолошка ситуација дозвољавала.

- Увидом у Годишњи план каријерног вођења и саветовања за школску 2024/2025. годину може се констатовати да није рализовано неколико активности: организовање гостовања значајних личности из нашег града из различитих области рада на часовима одељењског старешине, организовање гостовања бивших ученика Гимназије ради поделе сопствених искустава о пријемном испиту и студирању, већи број гостовања и презентовања факултета у школи због специфичности ове наставне године која је уследила крајем 2024. године, када су факултети ушли у блокаду, изражавајући незадовољство тренутном друштвеном и политичком ситуацијом.

6.2.8. Извештај тима за међународну сарадњу

Учешће у међународном пројекту:

1. Deutsche Spuren in der Vojvodina - Немачки трагови у Војводини

Период: октобар - децембар 2024.

Место: Сомбор, Нови Сад, Суботица, завршна изложба и Гимназији "Светозар Марковић" Суботица.

Број ученика наше школе: 5 (две ученице из 2-1 и троје ученика из 2-8)

Кратак опис: Организатори су били Централа за школство у иностранству (ZfA) уз подршку Немачке амбасаде Београд и Националног савета немачке мањине.

Ученици су истраживали трагове Подунавских Шваба у Војводини. Задатак је био да фотографишу неке од преосталих трагова и на основу те фотографије направе рад у другачијем формату (прича, песма, слика, стрип итд). На часовима секције се разговарало о историји Подунавских Шваба, о могућим темама радова и дате су смернице за рад.

Пројекат није био такмичарског карактера, али су радови наших ученика похваљени као изузетно лепо и креативни, Милица Лисица, Аљоша Толмач и Виктор Павлов (2-8) су фотографисали Грашалковићеву палату, написали кракту причу и нацртали стрип о досељавању под насловом „У непознато“ („Ins Unbekannte“). Јелена Дробњак и Ања Глумац (ученице 2-1) су посетиле старо и напуштено швапско гробље у Кљајићеву и на основу фотографија осмислиле причу „Трећем хлеб“ („Dem Dritten das Brot“) и пригодан цртеж.

2. Испит за Немачку језичку диплому првог степена (Deutsches Sprachdiplom I - DSD I), који се преко Централе за школство у иностранству, а под покровитељством Владе СР Немачке реализује широм света. Испит је положило двоје ученика на нивоу Б1 и двоје на нивоу А2. Ученици ће добити сертификат који је признат у међународним оквирима

3. Андор Сен је остварио сарадњу са организацијама из Мађарске уз договор да наредне школске године материјално помогну рсеђивање и опремање учионица које користе мађарска одељења.

Већина других планираних активности нису остварени због блокаде рада школе.

6.2.9. Извештај тима за естетско уређење школе

И поред поремећеног рада и блокаде школе остварено је неколико активности којима је додатно побољшано уређење школе: уграђени су гелендери чији изглед је уклопљен у ентеријер ходника, окречено је неколико учионица (48. и 50.), а започето је сређивање будуће STEAM учионице.

Током блокаде, ученици су реализовали сређивање подрума. А сређивањем и прегледом таванског простора нађени су једна биста Вељка Петровића и још једна табла на мађарском језику посвећена матурантима Гимназије који су погинули током 2. светског рата.

6.2.10. Извештај тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе

Чланови тима су: др Снежана Клепић, координатор, др Татјана Стојановић, Љиљана Мијатовић, Весна Мажибрада, Филип Ђуровић, Адријана Мијић - представник родитеља, Михаела Рица - представник ученика и представник локалне заједнице.

Активности које су реализоване:

1. **Сагледавање циљева и приоритетних задатака из годишњег плана рада за шк. 2024/25. години** - Годишњим планом самовредновања за школску 2024/2025. годину планирано је да се изврши самовредновање области програмирање, планирање и вредновање. На основу планираних активности тима, увидом у педагошку документацију, обављених разговора са координаторима тимова за израду школског програма, годишњег плана рада школе и извештатаја о реализацији годишњег плана рада, развојног плана, педагошко-психолошком службом, израде чек листе и сагледавајући резултате анкетирања наставника и родитеља везаних за самовредновање ове области, дати су докази и извори доказа за сваки индикатор (показатељ) унутар стандарда и на основу тога је процењен ниво остварености сваког стандарда и целе области.

Резултати показују да су кључни школски документи усклађени са прописима и у великој мери одражавају специфичности школе, као и да се планирање заснива на аналитичким подацима и потребама ученика. Ниво остварености сва три стандарда је процењен као добар (3), са просеком 2,93.

Као главне слабости истакнуте су:

- на школском сајту није објављен комплетан школски програм,
- у годишњем плану рада нису датирани сви уноси,
- знатан број наставника у припремама за час нема осврт на самовредновање сопственог рада.

Предложене мере су: објављивање целокупног школског програма, прецизније датирање календара активности и инсистирање на самовредновању у наставним припремама.

Закључак: школа успешно реализује планиране активности, али је потребно додатно унапређење транспарентности и саморефлексије наставника.

2. **Праћење развоја компетенција наставника и стручних сарадника у складу са захтевима савременог васпитно-образовног рада и резултате самовредновања, као и потреба запослених у домену професионалног развоја** – Укупно 80 запослених (77 наставника и 3 стручна сарадника) у школској 2024/25. похађало је 38 семинара. Највише запослених (њих 30) похађало је семинар Ментално здравље у функцији унапређивања образовања, а малобројни и неке друге акредитоване и неакредитоване обуке. Детаљније у извештају Тима за професионални развој.

3. Праћење активности у вези са пројектима - У школској 2024/2025. години реализовани су следећи пројекти:

- „Учини нешто за наслеђе“ (8 ученика, Мила Крстић Красуљак, Снежана Клепић)
- „Школа као место подршке – промоција менталног здравља“, тематски дан за ученике 1. разреда
- “Deutsche Spuren in der Vojvodina - Немачки трагови у Војводини” (Јелена Хорват, Ирина Перишкић Цурновић, 5 ученика);
- „Са калдрме и сокака“ (Снежана Клепић; 55 ученика);
- „Билборди 2025“ (Маја Павићевић);
- „Критска историја и култура“ (Јожеф Вилхелм; 5 ученика)
- „Велика географска открића“ (Јожеф Вилхелм, 4 одељења 3. разреда);
- „Савремена историја“ (Јожеф Вилхелм, 2 ученика);
- „Guess the Country“ (Ивана Кох Јербић. 3 ученика);
- „Мај, месец математике“ (Татјана Савић)

4. Разматрање идеја/пројеката који могу унапредити квалитет рада и развој установе:

Педагошко-дидактички рад:

- Тематски дани – предлози стручних већа;
- Методичке радионице за наставнике (унутар већа и међу већима);
- Тематски дан посвећен вештачкој интелигенцији у различитим предметима (Татјана Стојановић, Снежана Клепић и др.);
- Израда планова припреме за полагање матурских испита на нивоу стручних већа;

Развој културе школе:

- Тематски дан – радна акција, игранка и сл.:
- Фестивал светлости „Нека буде светло“;
- Предавања;

Сарадња са родитељима и локалном заједницом:

- Тематске радионице за родитеље (дигитална безбедност, мотивација за учење, превенција насиља);
- Боља сарадња са локалним институцијама (библиотека, културни центар, спортски клубови);
- Гостујућа предавања стручњака (лекари, психолози, уметници, спортисти);
- Обуке за старије (кориштење друштвених мрежа);

Безбедност и подршка ученицима:

- Континуиране активности на превенцији насиља;
- Психолошке радионице за развој социјалних вештина;
- Јачање тимова за инклузивно образовање;
- Добродошлица првацима, сваки актив предлог пројекта (веслачке експедиције, вештина комуникације, музико и фрактална терапија, емпатија и сл.);

Стручни развој наставника:

- Учествовање у програмима сталног стручног усавршавања;
- Унутаршколске обуке;
- Подстицање наставника на публикување радова и учешће на стручним скуповима;

Самовредновање и праћење:

- Извештаји тимова и предлагање корективних мера.

Посебну пажњу треба обратити на:

Управљање и организацију – предлози:

- **Кодекс комуникације у школи** (треба га заједнички донети, прорадити кроз радионице, примењивати у раду са колегама, ученицима, родитељима);

Подршка ученицима и учењу:

- **Развој ученичких портфолија** (За радне, пројектне и стваралачке задатке, као начин праћења напредовања);
- **Панои добрих навика** (едукативна визуелна средства о организацији учења, здрављу, вршњачким односима);

Култура, клима и етос:

- **Приче из наставничке зборнице** (интервјуи или приче о колегама, неговање унутрашње подршке и видљивости);
- **Одрживе праксе** (радне акције, еко-иницијативе, рециклажа и сл.);

5. **Праћење налога на платформама које промовишу рад школе, као и успехе ученика и наставника** – чланови Тима пратили су објаве на фејсбук-налогу, инстаграм-налогу и школском сајту. Мишљења су подударна:

- Школски сајт: није довољно прегледан, нема многих информација које су биле на старом сајту (стари сајт је, иако га је требало мењати, био бољи од новог), лош дизајн и сл.
- Фејсбук-налог: информативан, али предуге објаве, превише информација у једној објави, у првом плану такмичења;
- Инстаграм-налог: информативан.

Препорука:

- објаве треба да буду краће, а да их је више;
- више видео-прилога, колажа;
- више информација и о другим активностима ученика и наставника – школу на чине само такмичари;
- сајт треба редовно ажурирати, осавременити, учинити прегледнијим, организованијим;
- новинарска секција би требало активно да се укључи у праћење различитих активности, као и одржавање и ажурирање различитих платформи.

6. **Праћење активности везаних за промоцију школе** – уз промотивне активности у медијима и друштвеним мрежама, постоје и друге:

- промоција специјализованих гимназијских одељења у основним школама;
- промоција одељења на мађарском језику;
- стална рубрика у Сомборским новинама;
- припремна настава за специјализована одељења;
- панои са најбољим ученицима Гимназије широм града;
- признања;
- берза уџбеника;

Препорука:

- поставити материјале везане за специјализована одељења на сајт и друштвене мреже;
 - школским календаром треба предвидети све активности и не чинити уступке и померати догађаје;
 - не сме се допустити напуштање наставе и бављење другим активностима у време наставе, ни наставницима, ни ученицима;
 - боља координација и организација приредби и других догађаја;
 - организација одбране матуре (постојање протокола, поштовање норме у вези са простором, одећом, понашањем);
 - уз такмичаре и резултате на такмичењима, треба стварати прилике у којима ће до изражаја доћи и други ученици, а много је активности у којима учествују;
 - матурском екскурзијом (видеом или колажом) промовисати знање, културу, представљањем програма, локалитета, меморијала;
 - отварање школе за заједницу (обуке за старије и сл.);
 - позив родитељима и локалној заједници на представе, изложбе, спортске и културне манифестације;
 - јавни говори, трибине и округли столови на актуелне теме из образовања;
 - укључивање ученика у промоцију;
 - израда промотивних материјала (можда школски конкурс);
7. **Праћење напредовања ученика, успеха ученика на такмичењима, конкурсима, манифестацијама, учешће у пројектима** – ове школске године због актуелне политичке ситуације (протести и блокаде) многа такмичења су отказана.
8. **Анализа допунске наставе, додатне наставе, секција и припремног рада у шк. 2024/25. години** – 78 наставника планирало је укупно 1317 часова допунске наставе, 1552 часа додатне, 900 часова секције и 2515,5 часова припремног рада, а реализовано је 583 часа допунске наставе, 514 часова додатне наставе, 387 часова секције и 592 часа припремног рада (прилично одступање од планираног), с тим да има наставника који нису одржали ниједан час допунске, додатне, припремне наставе, нити секције, као што има и оних који нису послали извештаје до 20 августа. Дакле, уместо 6284 часа, одржано је 2076 часова. Детаљан преглед планираних и одржаних часова допунске, додатне, припремне наставе
9. **Учешће у изради аката који се односе на обезбеђење квалитета рада и развоја школе** – поједини чланови Тима учествовали су у изради аката који се односе на обезбеђење квалитета рада и развоја школе. У питању су следећа акта:
- Годишњи план рада школе;
 - Годишњи план самовредновања;
 - Извештај о самовредновању;
 - Сценарио за тематски дан.
10. **Разно** – чланови Тима указали су и на понашања, одлуке које њихов рад, али и рад других колега, отежавају или чине мање пријатним:
- Пушење испред школе – ученици и наставници, импровизоване пепељаре пружају ружну слику;
 - Дисконтинуитет у раду тимова – често се мењају и мешају чланови појединих тимова, па се најчешће иде испочетка, без могућности кориштења претходних искустава и знања;

- Организација тимова – нема довољно међусобне сарадње, прожимања, што јесте права сврха њиховог постојања и рада.

6.2.11. Извештај о раду тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

Због специфичних и ванредних услова рада овај тим није реализовао никакве активности

6.2.12. Извештај тима за професионални развој

Тим је имао три састанка на којима је договорен начин прикупљања података о усавршавању свих запослених. Подаци се налазе у извештају о реализацији плана стручног усавршавања у поглављу 11.

6.2.13. Извештај тима за међуљудске односе

Једина активност коју је реализовао Тим је вечера и дружење око 25 професора, а поводом Дана просветних радника Србије, почетком новембра 2024.

6.2.14. Извештај тима за техничку подршку

Током прошле 2024/25 школске године бавио следећим активностима:

- помоћ при инсталацији потребног образовног софтвера
- помоћ при коришћењу паметних табли и пројектора
- укључивање у јединствену школску образовну платформу
- обука за њено коришћење
- помоћ приликом израде и техничке обраде школске администрације
- помоћ приликом израде и штампања документације из есдневника
- помоћ при коришћењу и дељењу докумената на заједничким меморијским просторима
- помоћ код праћења и израде радова за обуке за коришћење ИКТ
- инсталација новодобијеног хардвера
- монтирање ТВ апарата уз помоћ домара школе
- монтирање и руковање техничким средствима на приредбама (испраћај матураната, Дан Школе и Св. Сава).

6.2.15. Извештај тима за промоцију школе

Тим је одржао два састанка. На првом састанку у септембру 2024. договорена је подела улога унутар тима. Душан Мишковић је координатор тима, тј. свих активности, Петар Зорић је технички уредник сајта школе, Наташа Гаљен је уредник ФБ странице, Тамара Мишковић је уредник Инстаграм странице, а Андор Сен је координатор промоције на мађарском језику. Бојан Суботић обезбеђује учешће ученика у промоцији, а тиму се током године прикључиле су се и Весна Мажибрада, библиотекарка Слободанка Вагић Драгичевић и Маја Павићевић, а ове године промоцију у ОШ „И.Л.Рибар“ реализовали су и Горан Стајин и Снежана Клепић, као и више ученика.

Интерни школски медији били су изузетно активни. Вести о различитим активностима школе објављивале су се најмање једном недељно, осим преко распуста. На сајту је било укупно 57 објава. На ФБ страници 56, а на Инстаграму 26 објаве.

Школа је била доста заступљена и у спољним медијима. Највише присуства је, традиционално, забележено у Сомборским новинама где су прилози објављивани скоро сваке недеље, тј. у сваком броју, осим преко распуста. Број вести, прилога, чланака које се директно односе на Гимназију током периода септембар 2024. – август 2025. износи 32.

Индиректно спомињање Гимназије забележено је у још 19 чланака у Сомборским новинама.

Број прилога који су директно посвећени Гимназији у електронским медијима су смањени у односу на претходни период. Имали смо само један прилог о информатичкој секцији на ТВ Војводини и једну изјаву за ТВ Сомбор.

Највећу медијску пажњу привукао је успех баскеташа о чему су били прилози и на ТВ Пинк (прво представљање Гимназије на овој ТВ).

Националне дневне новине „Новости“ објавиле су текст о томе да је Гимназија најуспешнија школа Србије у екипним спортовима.

Велику пажњу медија и јавности привукла је блокада Гимназије у периоду фебруар и март 2025.

Током тог периода забележено је мноштво објава у медијима, али и на друштвеним мрежама. Директор је имао четири дужа разговора (од 20 минута до сат времена) следећим редоследом:

- ТВ Уна у емисији „Између редова“ чији аутор је познати новинар Александар Апостоловски где је разговор вођен са потоњим министром Дејаном Вуком Станковићем. Емисија снимана 15. фебруара, а емитована 16. и 17. истог месеца.
- ТВ К1 у емисији „Уранак“ коју је водила Јованка Јоксимовић, а где је учествовао и Борко Петровић, један од најуспешнијих едукатора у Србији и потоњи државни секретар Министарства просвете.
- На *Euronews TV* у емисији „Да ти кажем“ коју је водила Биљана Кашиковић.
- На ТВ Курир у јутарњем програму где је разговор вођен преко Вибера, а саговорник је био Иван Милетић, аналитичар безбедности.

У истом периоду директор је имао велики интервју за Сомборске новине, а био је аутор три текста у „Политици“ у рубрици Погледи.

У промотивне активности могу се навести и припрема настава за полагање пријемних испита за ИТ смер, као и два билборда са најуспешнијим ученицима Гимназије у оерганизацији професорице Маје Павићевић и два билборда који су налепљени у улазу школе, а на којима су приказане најуспешније екипе које су се пласирале на републичка такмичења.

6.2.16. Извештај тима за протокол и свечане прилике

Током 2024/25. школске године, поред традиционалних свечаних прилика – Дан школе, Школска слава Св. Сава и испраћај матураната, није било значајних догађаја у самој школи. У свим наведеним приликама реализован је пригодан програм у чијој реализацији су учествовали сви чланови тима и ученици и пријатељи школе.

Ученици и наставници школе активно су учествовали на следећим свечаностима ван Гимназије: годишња додела најуспешнијим спортистима и спортским екипама, пријемима код Градоначелника за науспешније ученике на такмичењима, додели Повеље града Сомбора за Немању Мајског и Захвалнице града Сомбора

за Александра Губицу, додели награде ОПЕНСа у Новом Саду и свечаностима у 1. Центру за обуку Војске Србије и Српске читаонице „Лаза Костић“.

6.2.17. Извештај тима за пројекте

У школској 2024/ 2025. години реализовано је 9 пројеката.

I

1. Име пројекта: Учини нешто за наслеђе
2. Име професора: Снежана Клепић, Мила Крстић
3. Кратак опис пројекта: Покрајински завод за заштиту споменика културе повезао је Гимназију и стручну школу „Никола Тесла“, Апатин и Гимназију „Вељко Петровић“, Сомбор у пројекту рестаурације једног дрвеног прозора са Градске куће у Апатину; наши ученици су све испратили филмом и изложбом фотографија;
4. Време реализације: новембар-децембар, 2024.
5. Место реализације: Нови Сад, Сомбор, Апатин, школе
6. Број учесника: 8

II

1. Име пројекта: Са калдрме и сокака
2. Име професора: Снежана Клепић
3. Кратак опис пројекта: Шетња по старом Сомбору (Милан Степановић), упознавање са могућностима кориштења сајта Равноплов, радионица писања приче, израда плана, представљање најбољих радова и слање на Порталибрисов конкурс
4. Време реализације: мај, 2025.
5. Место реализације: Сомбор, школа, гугл-учионица;
6. Број учесника: 4-1:25; 4-2: 29; неколико ученика проф. Шолаја Раденковић и проф. Фудерера.

III

1. Име пројекта: Deutsche Spuren in der Vojvodina - Немачки трагови у Војводини
2. Име професора: Јелена Хорват и Ирина Перишкић Цурновић
3. Кратак опис пројекта: Организатори су били Централа за школство у иностранству (ZfA) уз подршку Немачке амбасаде Београд и Националног савета немачке мањине.
Ученици су истраживали трагове Подунавских Шваба у Војводини. Задатак је био да фотографишу неке од преосталих трагова и на основу те фотографије направе рад у другачијем формату (прича, песма, слика, стрип итд). На часовима секције се разговарало о историји Подунавских Шваба, о могућим темама радова и дате су смернице за рад.
Пројекат није био такмичарског карактера, али су радови наших ученика похваљени као изузетно лепо и креативни,
Милица Лисица, Аљоша Толмач и Виктор Павлов (2-8) су фотографисали Грашалковићеву палату, написали кракту причу и нацртали стрип о досељавању под насловом „У непознато“ („Ins Unbekannte“). Јелена Дробњак и Ања Глумац (ученице 2-1) су посетиле старо и напуштено швапско гробље у Кљајићеву и на основу фотографија осмислиле причу „Трећем хлеб“ („Dem Dritten das Brot“) и пригодан цртеж.
4. Време реализације: октобар - децембар 2024.
5. Место реализације: Сомбор, Нови Сад, Суботица, завршна изложба и Гимназији „Светозар Марковић“ Суботица
6. Број учесника: 5 (две ученице из 2-1 и троје ученика из 2-8)

IV

1. Име пројекта: „Билборди 2025“
2. Име професора: Маја Павићевић
3. Кратак опис пројекта: Циљ пројекта је промовисање успешних ученика Гимназије: „Вељко Петровић“ у Сомбору.
Фотографије изабраних ученика генерације су ове године постављени на два рекламна паноа у граду. Један је са учеником генерације (Душан Шијачић) који се налази код бившег СДК тј. преко пута Парка Хероја и Жупаније а други је са свим ученицима генерације (Душан Шијачић, Ирина Николић, Далибор Продановић, Душан Ненадић, Немања Тепавац и Стефан Мишковић) на раскрсници улице Милетићеве и Коњовићеве.
Ђорђе Тот је графички дизајнер који је осмишљавао и креирао билборде.
Проф. др. Снежана Клепић је радила на уређивању текста.
Спонзори овог пројекта су Фондација „Вељко Петровић“, Babbler Media Group-Нови Сад, Pet Shop Lollis-Сомбор.
Организациони део подразумева сарадњу и договор са ученицима, одељењским старешинама, графичким дизајнером, лектором и спонзорима.
У овом пројекту Маја Павићевић је имала улогу аутора и координатора. Идејно решење овог пројекта осмислила је пре четири године и активно је учествовала у спровођењу његових активности.
Све информације о овом пројекту су постављене на сајт, Фејсбук и Инстаграм страници школе. Такође су о реализованом пројекту обавештени сви професори школе.
4. Време реализације: јун, јул и август 2025.
5. Место реализације: град Сомбор
6. Број учесника: 6

V

1. Име пројекта: Критска историја и култура
2. Име професора: Јожеф Вилхелм
3. Кратак опис пројекта: Ученици су тражили геополитичке податке о острву Криту, требали су прочитати мит о Минотауру, направити репортажу са неким од ликова из мита, исто тако и неки путопис о Криту и његовим знаменитостима.
4. Време реализације: октобар 2024.
5. Место реализације: Сомбор
6. Број учесника: 5

VI

1. Име пројекта: Велика географска открића
2. Име професора: Јожеф Вилхелм
3. Кратак опис пројекта: У оквиру пројекта су ученици имали рад са неом картом, попуњавали разне табеле, писали кратки есеј из угла индијанаца о освајању Америке, и писали о техничким новинама који су омогућавали географска открића.
4. Време реализације: октобар 2024.
5. Место реализације: Сомбор
6. Број учесника: одељења 3-4, 3-5, 3-7 и 3-8

VII

1. Име пројекта: Савремена историја
2. Име професора: Јожеф Вилхелм
3. Кратак опис пројекта: У оквиру пројекта су ученици сами изабрали неку тему из савремене историје, приказивали објективни и субјективни приступ датој теми, проучавали су да ли је у оквиру изабране теме постојала пропаганда, манипулација, политички утицај, и навели последице догађаја, као и стручну литературу, коју су користили.
4. Време реализације: мај 2025.

5. Место реализације: Сомбор

6. Број учесника: 2

VIII

1. Име пројекта: Guess the Country

2. Име професора: Ивана Кох Јербић

3. Кратак опис пројекта: У оквиру пројекта ученици су у групама имали задатак да направе игре асоцијација, да на часу то представе и кроз кључне појмове дођу до имена европских земаља или њихових језика. Како је ово било у циљу обележавања Дана језика, све је било под покровитељством Фондације Темпус, која је обезбедила и мале награде за најбоље учеснике.

4. Време реализације: септембар 2024.

5. Место реализације: Сомбор, школа

6. Број учесника: 3

IX

1. Име пројекта: Мај, месец математике

2. Име професора: Татјана Савић

3. Кратак опис пројекта: Ученици су сликали, свирали и писали презентације на задату тему. Неке од тема су: Бах и компоновање музике по математичким обрасцима, Ешер и литографије инспирисане диференцијалном геометријом, Златни пресек кроз историју, Математика и друштвене мреже, Њутн, Еуклид, Паскал, Декарт...

4. Време реализације: мај, 12 часова

5. Место реализације: Сомбор, школа

6. Број ученика: 3-2 одељење.

VII СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

7.1. Педагог

У оквиру предвиђеног Плана рада за школску 2024/2025. годину педагог је реализовао планиране активности из свих области рада у границама предвиђеног броја сати о чему постоји и евиденција која је законски прописана.

У оквиру области **Планирање и програмирање** педагог је израдио Годишњи глобални и месечне планове рада педагога, учествовао у изради Годишњег плана рада школе, Развојног плана (план активности за школску 2024/2025.), Годишњег плана самовредновања и планирању различитих облика образовно-васпитног рада у школи. Учествовао је у изради распореда полагања допунских, разредних, поправних и матурских испита. Формирао је одељења првих разреда, групе страних језика и изборних предмета/програма. Израдио је предлог тема за рад на часовима одељењског старешине, месечне распореде посете часовима. Учествовао је у пружању инструктивне помоћи у изради индивидуалних образовних планова (ИОП-2 и ИОП-3), укупно 10 ученика (3 ученика по ИОП-у 2, 7 ученика по ИОП-у 3). Током године организовао је замене за одсутне наставнике. Учествовао је у планирању и организацији стручног усавршавања, као и у припремама такмичења и прослава на нивоу школе, презентацији школе и организационим припремама за полагање писменог дела матурског испита. Учествовао је у организацији и реализацији Тематског дана за ученике првог разреда (27.09.2024.): „Школа као место подршке-промоција менталног здравља.“

У оквиру области **Праћење и вредновање образовно васпитног рада** педагог је учествовао у изради Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе, радио кварталне анализе успеха, изостанака и владања ученика, праћење успеха ученика на такмичењима, матурским и пријемним испитима, праћени су разлози школског неуспеха ученика, поступци оцењивања ученика, примена

инструмената за вредновање и самовредновање различитих области и активности рада школе. У оквиру праћења образовно-васпитног рада педагог је посетио 25 часова (заступљено је 11 од 13 Стручних већа за области предмета, око 30% наставника). Урадио је квантитативну и квалитативну анализу свих посећених часова на нивоу школе процењујући присутност сваког индикатора и ниво остварености стандарда са препорукама за унапређење области Настава и учење. Током године пратио је реализацију наставе на даљину (кроз Гугл учионице и есДневник) и водио евиденцију о томе, посебно у периоду блокаде школе (фебруар, март).

Урадио је анализу нивоа формираности радних навика код ученика првог разреда и поређење параметара успеха ученика првог разреда на крају осмог разреда и на крају наставне године. У оквиру провере припремљености школе за почетак школске године, коју реализује Просветна инспекција, учествовао је у припреми података и потребне документације. Учествовао је у спровођењу анкетања ученика везаних за заинтересованост за укључивање у рад слободних активности и изради табеларног прегледа, избора предмета за домаћи матурски рад, заинтересованости матураната за наставак школовања и резултата уписа ученика прошлогодишње генерације матураната на факултете. На месечном нивоу пратио је и водио евиденцију о предаји Оперативних планова наставника и слао извештаје директору. Урађен је и извештај о постављеним глобалним и оперативним плановима у есДневнику. У оквиру Тима за самовредновање, као члан тима, учествовао је у реализацији активности предвиђених планом, израдио Гугл упитнике за наставнике и родитеље и преузео активно учешће у изради Годишњег извештаја. Учествовао је у изради Извештаја о реализацији плана активности из Развојног плана за текућу годину. Као члан осталих тимова (укупно пет), дао је свој допринос у складу са планираним активностима. Вршио је увид у педагошку документацију, као један од сегмената праћења и вредновања образовно-васпитног рада. Учествовао је у изради прилога за сајт школе (Тематски дан,...) У сарадњи са Сомборским едукативним центром учествовао је у пројекту “Хеј, ту смо”- национални програм за унапређење менталног здравља младих, кроз организовање и реализацију радионица од стране вршњачких едукатора у свим одељењима школе).

У оквиру области **Рад са наставницима** педагог је пружао помоћ наставницима у изради Глобалних и месечних планова рада, Планова допунске, додатне, припремне наставе и слободних активности, писаних припрема за час, изради ИОП-а, Плана рада одељењског старешине, реализацији наставних часова, примени различитих метода, облика и инструмената у раду, примени различитих поступака самовредновања и вођењу педагошке документације. Након посећеног часа рађена је анализа часа са наставником по Правилнику о стандардима квалитета рада установе са предлогом мера за унапређење рада. Сваки наставник је добио и писани извештаји о посећеном часу. Наставници су подстицани на тимски рад, као и на стручно усавршавање. Пружана је континуирана помоћ приправницима у процесу увођења у посао, као и педагошко-методичка помоћ наставницима менторима.

Одељењским старешинама је пружана подршка у припреми родитељских састанака, вођењу педагошке документације, реализацији појединих садржаја часова одељењске заједнице (Успешно учење, Тест рационалне организације учења - I разред, 16 часова; Конфликтне ситуације међу вршњацима/пријатељима и како их разрешити – II разред, 14 часова; упознавање са Правилницима о полагању матурског испита за ученике са посебним способностима за рачунарство и информатику, ученике са посебним способностима за географију и историју, ученицима са посебним способностима за спорт – IV7, IV8, IV3,...), решавању појединачних проблема ученика у одељењу и одељења у целини. Учествовао је у активностима појачаног васпитног рада, било непосредно са ученицима и родитељима или саветодавно са одељењским старешинама. У оквиру инструктивно-педагошког рада свим наставницима је путем мејла достављен образац за праћење развоја, напредовања и остварености постигнућа ученика, образац за анализу иницијалних тестова, препоруке за попуњавање рубрике у есДневнику која се односи на активности ученика. На седници

Наставничког већа (3.07.2025.) упознао је чланове Наставничког већа са анализом посећених часова у току школске године и дао препоруке за унапређење ове области рада (Настава и учење). Квартално је подносио извештаје на седницама Наставничког већа о успеху, изостанцима и владању ученика са препорукама за побољшање датог сегмента рада.

У оквиру области **Рад са ученицима** обављено је око 50 индивидуалних и групних разговора са ученицима. Ученици су се најчешће обраћали за помоћ с циљем отклањања узрока проблема у учењу, али је било и личних и породичних проблема. Педагог је учествовао и у васпитном раду са ученицима који врше повреду правила понашања у школи, професионалном информисању и усмеравању ученика (путем индивидуалних разговора, информисања путем огласне табле, прослеђивањем информација преко одељењских старешина, испитивањем професионалних намера након завршетка средње школе), пружао подршку у прилагођавању условима доласка у нову школу. Подстицао је ученике на учешће у различитим пројектима и наградним конкурсима, усмеравање даровитих ученика, реализовао је неке од садржаја часова одељењског старешине. Пружана је подршка и помоћ ученицима у раду Ученичког парламента, анализирана су мишљења, предлози и сугестије ученика за унапређивање рада школе.

У оквиру области **Рад са родитељима** обављани су индивидуални разговори, али мањи број у односу на прошлу школску годину (мањи број родитеља се обраћао за помоћ/подршку, школа је била у блокади два месеца). Пружана је подршка родитељима у раду са децом са тешкоћама у учењу, проблемима у развоју, понашању, професионалној оријентацији,... Педагог је учествовао у раду Савета родитеља и укључивању родитеља у рад школе (рад у тимовима). На Савету родитеља је заједно са директором поднео извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за 2023/2024. Упознао их је са деловима Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025. годину и разматрао текућу проблематику. На крају квартала подносио је извештај о успеху ученика, владању, изостанцима и изреченим васпитним и васпитно – дисциплинским мерама. За први родитељски састанак у I разреду заједно са психологом припремио је упитник за родитеље о процесу прилагођавања ученика на нову школску средину.

Прослеђени су Гугл упитници родитељима у оквиру самовредновања области Програмирање, планирање и извештавање. За први родитељски састанак у I разреду, заједно са психологом припремио је упитник за родитеље о процесу прилагођавања ученика на нову школску средину.

У оквиру области **Рад са директором** консултован је у вези са планирањем активности на нивоу Школе, избором чланова тимова, одељењских старешина, мерама за унапређење и праћење квалитета рада, приговорима ученика и њихових родитеља на оцене из одређених предмета, решавањем текуће проблематике, изградом анализа и извештаја о раду школе.

У оквиру области **Рад у стручним органима и тимовима** педагог је сарађивао са свима, почев од учешћа у изради планова, реализацији планираних активности и писања извештаја о реализацији планова. Свој допринос унапређењу рада Стручних органа и тимова дао је у оквиру својих компетенција и планираних активности. Годишњим планом рада школе именован је као члан у пет тимова и актива (Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, Тим за самовредновање, Тим за професионални развој, Тим за израду Годишњег плана рада школе и израду Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе, Стручни актив за развојно планирање) и као координатор Тима за самовредновање.

У оквиру области **Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицама локалне самоуправе** педагог је сарађивао у циљу реализације неких од активности на нивоу школе са другим школама (основним- учешће у организацији и реализацији Дана отворених врата Гимназије), Школском управом, просветном инспекцијом, Црвеним крстом (реализација акција добровољног давања крви, предавања за ученике), Домом ученика (информативни разговори са васпитачима и психологом у вези са нашим ученицима) представницима факултета (организовање промоција), Полицијском управом Сомбор, Центром за социјални рад, Заводом за

јавно здравље, Покрајинским секретаријатом за образовање, управу и националне мањине-националне заједнице, Сомборским едукативним центром (учешће у пројекту“Хеј, ту смо“-национални програм за унапређење менталног здравља младих).

Област: Вођење документације, припрема за рад и стручно усавшавање

Педагог је о свом раду водио евиденцију на дневном, месечном и годишњем нивоу, као и протоколе индивидуалних разговора са ученицима и њиховим родитељима. Рађене су и писмене припреме за послове предвиђене Оперативним плановима рада. Вођена је документација о сваком посећеном часу, свим урађеним анализама, анкетама, приказима.

У оквиру стручног усавшавања, педагог је учествовао на два акредитована семинара:

1. „Ментално здравље у функцији унапређивања образовања“

(новембар 2024, 8 сати, компетенција К4, приоритетна област П4)

2. „Дете у кризи – изазови савременог образовања“

(март 2025, 16 сати, компетенција К23, приоритетна област П1)

Укупан број сати стручног усавшавања у оквиру присуства акредитованим програмима је 20.

Део активности у другом полугодишту није реализован у планираном обиму (број посећених часова редовне наставе), због специфичног функционисања школе у трајању од два месеца - блокада школе у фебруару и марту.

7.2. Психолог

У оквиру предвиђеног Програма рада за школску 2024/2025. годину психолог је реализовао планиране активности из свих области рада у границама предвиђеног броја сати о чему постоји и евиденција која је законски прописана. У оквиру области Планирање и програмирање израдио је Годишњи глобални и месечне планове рада психолога, учествовао у изради Годишњег плана рада Школе, Акционог плана за превенцију трговине децом и младима у образовању, Годишњег плана самовредновања и планирању различитих облика образовно-васпитног рада у Школи, изради Програма превенције наркоманије, алкохолизма и малолетничке деликвенције, акционог плана превентивних и интервентних активности за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, оперативног плана рада Тима за инклузивно образовање као и изради посебних програма образовно-васпитног рада. Учествовао је у праћењу Гугл учионица, слао извештаје и корективне сугестије наставницима, пратио активности у есДневнику и о томе правио извештаје. Учествовао је у изради распореда полагања допунских, разредних, поправних и матурских испита. Пружао је инструктивну помоћ у изради ИОП-а (ИОП-2 и ИОП-3), укупно 10 ученика (3 ученика по ИОП2, 7 ученика по ИОП3). Током године организовао је замене за одсутне наставнике, постављао распореде часова и распореде учионица. Такође је предузимао све активности око полагања пријемног испита за ученике са посебним способностима за рачунарство и информатику, пријема спортске документације за ученике са посебним способностима за спорт и учествовао у свим активностима око уписа ученика у прив разред (активности на порталу админ моја средња школа, организација комисије, праћење целог процеса).

У оквиру области Праћење и вредновање образовно васпитног рада психолог је учествовао у изради Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе, праћени су разлози школског неуспеха ученика, поступци оцењивања ученика, примена инструмената за вредновање и самовредновање различитих области и активности рада школе. У оквиру праћења образовно-васпитног рада психолог је посетио 12 часова, направио извештаје са посећених часова и дао предлог мера за побољшање наставног процеса. Урадио је тестирање за све ученике завршног разреда гимназије који су желели да учествују (99 ученика – 70,21%) на тему Професионалне оријентације, како би помогао ученицима у избору будућег занимања. Сви ученици су имали прилику да ураде појединачно Тест професионалних интересовања и да добију

результате тестирања уз саветодавни разговор. О тестирању постоји архивирана документација. Такође, ученици другог и трећег разреда су појединачно долазили на ТПИ и са њима је обављен разговор. У току месеца новембра, психолог је обишао сва одељења првог разреда, урадио упитник о процени адаптације ученика на нову школску средину (упитник је попунио 131 ученик – 89,11%), разговарао са сваким одељењем о најчешћим проблемима са којима су се сусрели у новој школској средини и позвао их да се обрате за помоћ, ако буду имали потребе. Психолог је урадио и детаљну анализу упитника, а о резултатима је информисао Савет родитеља школе и Наставничко веће. У оквиру провере припремљености школе за почетак школске године коју реализује Просветна инспекција, учествовао је у припреми података и потребне документације. Урадио је и табеларне прегледе заинтересованости ученика за укључивање у рад слободних активности и избора предмета за домаћи матурски рад. Као административно лице је учествовао у свим активностима везаним за полагање пријемних испита за ученике са посебним способностима за рачунарство и информатику. Касније је учествовао у прикупљању пријава за упис ученика у спортско одељење. Учествовао је у изради појединачних ИОП-а, полугодишњој евалуацији и вредновању, праћењу ефеката примене и подносио извештај на Педагошком колегијуму. Вршио је увид у педагошку документацију као један од сегмената праћења и вредновања образовно-васпитног рада.

У оквиру области Рад са наставницима психолог је пружао помоћ наставницима у изради Глобалних и Месечних планова рада, Планова допунске и додатне наставе, као и слободних активности, писаних припрема за час, изради ИОП-а, Плана рада одељењског старешине, реализацији наставних часова, примени различитих метода, облика и инструмената у раду, примени различитих поступака самовредновања и вођењу педагошке документације. Пружана је континуирана помоћ приправницима у процесу увођења у посао, као и педагошко-методичка помоћ наставницима менторима. Пружана је помоћ одељењским старешинама у припреми родитељских састанака, вођењу педагошке документације, реализацији појединих садржаја часова одељењске заједнице (успешно учење, слика о себи, квалитет комуникације у одељењу, узроци неуспеха у учењу и великог броја изостанака, решавању појединачних проблема ученика у одељењу и одељења у целини).

У оквиру области Рад са ученицима обављено је преко 60 индивидуалних и групних разговора са ученицима. Ученици су се најчешће обраћали за помоћ с циљем отклањања узрока проблема у учењу, али се велики број ученика јавио и због породичних и личних проблема за које им је требала подршка или савет. У оквиру тематског дана посвећеног промоцији менталног здравља „Школа као место подршке – промоција менталног здравља“ психолог је одржао две радионице у одељењима првих разреда. Психолог је учествовао и у васпитном раду са ученицима који врше повреду правила понашања у школи, професионалном информисању и усмеравању ученика (путем индивидуалних разговора, информисања путем огласне табле и слично). Обавио је тестирање 99 матураната у сврху професионалне оријентације ученика и обавио саветодавне разговоре са сваким учеником појединачно, након добијања резултата тестирања. Пружана је подршка и помоћ ученицима у раду Ученичког парламента, анализирана су мишљења, предлози и сугестије ученика за унапређивање рада школе, промовисао постигнућа ученика путем сајта Школе. Ученици су ангажовани у активностима промоције школе (Дани отворених врата Гимназије ...). Током године психолог је учествовао у организацији и реализацији едукативних предавања за ученике.

У оквиру области Рад са родитељима обављено је преко 20 индивидуалних разговора. Пружана је подршка родитељима у раду са децом са тешкоћама у учењу, проблемима у развоју, понашању, професионалној оријентацији, породичним проблемима и слично, где се увек ишло од тога да се ради у најбољем интересу детета.

У оквиру области Рад са директором консултован је у вези са планирањем активности на нивоу Школе, избора чланова тимова, мерама за унапређење и праћење квалитета рада, приговора и жалби ученика и њихових родитеља на оцене из одређених предмета, изради анализа и извештаја о раду школе.

У оквиру области Рад у стручним органима и тимовима психолог је сарађивао са свима, почев од учешћа у изради планова. Свој допринос унапређењу рада Стручних органа и тимова дао је у оквиру својих

компетенција и планираних активности. Годишњим планом рада школе именован је као члан у четири тима и као координатор Тима за инклузивно образовање.

У оквиру области Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицама локалне самоуправе психолог је сарађивао у циљу реализације неких од активности на нивоу Школе са другим школама (и основним и средњим), Школском управом, Канцеларијом за младе, Црвеним крстом, Домом ученика, Центром за социјални рад, представницима факултета, Националном службом за запошљавање, Полицијском управом Сомбор, Канцеларијом градоначелника града Сомбора, Министарством просвете Републике Србије, Сомборским едукативним центром и Покрајинским секретаријатом за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице. У оквиру сарадње са основним школама организовани су Дани отворених врата Гимназије. Психолог је о свом раду водио евиденцију на дневном, месечном и годишњем нивоу, као и протоколе индивидуалних разговора са ученицима и њиховим родитељима. Рађене су и писмене припреме за послове предвиђене Оперативним плановима рада. У оквиру стручног усавршавања, психолог је похађао обуку у Центру за стручно усавршавање у Сомбору: «Дете у кризи – изазови савременог образовања», март 2025. – 16 сати (у организацији Отворене просветне иницијативе и у реализацији Академије Филиповић) и семинар „Ментално здравље у функцији унапређивања образовања“, новембар 2024. – 8 сати (у организацији Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Београд). Током целе школске године психолог је ажурирао унос података у ЈИСП (Јединствени Информациони Систем Просвете), координисао рад на порталима Моја Средња школа и еУпис, као и усклађивао податке са тих портала и из есДневника.

Неке од планираних активности у другом полугодишту нису реализоване због специфичности у начину функционисања школе, односно немогућности да се уђе у зграду школе због физичке блокаде у трајању од шест недеља и немогућности организовања редовне наставе у школи у трајању од два месеца.

7.3. Библиотекари

У протеклој школској години у библиотеци су радили следећи професори:

Проф. Оливера Фератовић	25%
Проф. Арпад Палађи	10%
Проф. Атила Прибила	5%
Библиотекарка Слободанка Драгичевић Вагић	60%

СЕПТЕМБАР

Прва већа активност у новој школској години је РАЗМЕНА И ПРОДАЈА СТАРИХ УЏБЕНИКА првог петка у септембру. Велики број ученика позамљује уџбенике у библиотеци, а редован обилазак библиотеке организују разредне старешине првог разреда.

ОКТОБАР

Организована је приредба за Дан школе, која је одржана у Градској кући. Све пробе и припреме су обављене у библиотеци.

Током ОКТОБРА одржавани су састанци и договори са ОО ЦРВЕНИ КРСТ за акцију ДОБРОВОЉНИ ДАВАОЦИ КРВИ.

НОВЕМБАР

На самом почетку новембра, 1.11. одржана је акција ДОБРОВОЉНИ ДАВАОЦИ КРВИ, где је крв дало 14 ученика и 1 професор.

Бивши ученик Стефан Ђурић, поконио је своје старе уџбенике. Током новембра обављена је набавка и унос нових лектира, по 10 примерака. Пушкин - "Евгеније Оњегин" Андрић - "Проклета авлика" и "На Дрини ћуприј" Гете - "Фауст" и Шекспир - "Ромео и Јулија".

Организовано је предавање "Знаменити Сомборци" - бивши гимназијалци, предавач је био Миша Степановић у одељењима: 1-1, 1-8, 3-8 и 4-2.

ДЕЦЕМБАР

Током децембра, пред завршетак првог полугодишта, ученици враћају задужене лектире, позајмљују оно што им је задато да прочитају током зимског распуста. У библиотеци се врши припрема за хуманитарну акцију где ученици праве честитке, врше продају и од сакупљених средстава купе и поклоне нешто симболично и корисно за одређене дечије установе.

ЈАНУАР

Почетком другог полугодишта било је много различитих обустава наставе, а библиотека је била отворена за све ученике, који нису имали неке часове, путнике при одласку и повратку као и све друге. Учествојемо у заменама за различите предмете и наставнике у обустави. Организовали смо шаховске партије, играли и друге друштвене игре, слушали класичну музику, читали песме и разговарали. У библиотеци смо припремили програм за обележавање Светог Саве. Приредба је изведена у свечаној сали Градске куће. Било је веома лепо и свечано.

ФЕБРУАР

А онда је наступио необичан период и за школу и за библиотеку. Библиотека је и даље била отворена, али наставе у школским клупама није било. Професори су долазили у школу, али једини ученици у школи били су матуранти, без наставе. Након две недеље, од 17.2. ученици прелазе на другачији вид блокаде, од када ни професори не могу бити у школи.

МАРТ

У току марта месеца, 21.3. обнављамо акцију са ОО Црвени крст Сомбор ДОБРОВОЉНИ ДАВАОЦИ КРВИ, када 10 ученика даје крв.

АПРИЛ

Наставак другог полугодишта почео је у априлу. Рад библиотеке се наставља истим темпом као и пре блокаде, увек пуна ученика. Надокнађују се пропуштени часови, одговара, презентује у оквиру одређених предмета. Задужује се литература за матурске радове, за припреме на факултете, а тече и редовна размена задуживања и раздуживања лектире.

Радио се плакат ПОЕЗИЈА ЈЕ МЕЛОДИЈА где су наши ученици као и нови, а страни држављани, писали песме на свом матерњем језику. Било је свима занимљиво и лепо радећи заједно.

МАЈ

Истим темпом наставља се рад библиотеке и у мају. Матуранти раздужију позајмљено, за њих је крај школске године у мају. Остали и даље вредно раде, а у договору са професорима Српског језика, одрађујемо надокнаде часова у 3. разредима, током целог маја. Гледали смо филм "Смрт у Венецији", читали смо поезију током целог маја.

ЈУН

Јун је протекао у раздуживању задужених лектира и уџбеника. Организовали смо приредбу за испраћај матураната, учествовали су ученици првог и другог разреда. Припреме уз надзор професорке Снежане Клепић, одвијале су се у библиотеци.

7.4. Секретаријат

Полазећи од члана 133. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања, којим су дефинисани послови секретара установе, током разматраног периода од 1. септембра 2024. до 31. августа 2025. године обављани су послови евидентирани следећом табелом:

Р.б.	Послови	Предузимане активности
1.	Стара се о законитости рада установе, указује на неправилности у раду	<ul style="list-style-type: none"> ○ Стара се о законитости процеса везаних за састав, именовање и мандат школског одбора ○ Стара се о законитости процеса везаних за састав, именовање и мандат савета родитеља и локалног савета родитеља ○ Указује на законитост процеса доношења општих и појединачних аката школског одбора, савета родитеља и директора
2.	Управни послови у установи	<ul style="list-style-type: none"> ○ Извршава законе, друге прописе и опште акте установе ○ Припрема и издаје јавне исправе ○ Предузима управне радње ○ Води службене евиденције из сопствене надлежности ○ Учествује у испоруци архивске грађе
3.	Израда општих и појединачних аката установе	<ul style="list-style-type: none"> ○ Израда општих аката установе ○ Израда појединачних аката по одлукама школског одбора, савета родитеља и директора ○ Израда појединачних аката по наредби надлежних државних, градских и инспекцијских органа
4.	Правни и други послови за потребе установе	<ul style="list-style-type: none"> ○ Подстиче и усмерава рад других служби у складу са позитивно – правним прописима ○ Учествује у изради општих и појединачних аката у функцији организације и функционисања установе
5.	Израда уговора које закључује установа	<ul style="list-style-type: none"> ○ Израда уговора о раду ○ Израда уговора о извођењу наставе ○ Израда облигационих уговора са трећим лицима
6.	Правни послови у вези са статусним променама	<ul style="list-style-type: none"> ○ Израда статута ○ Послови регистрације код надлежног државног органа ○ Послови са јавним бележником у функцији статусних промена ○ Послови са државним органима у вези статусних послова
7.	Правни послови у вези са уписом ученика	<ul style="list-style-type: none"> ○ Увод у евиденцију ученика уписаних у први разред ○ Спровођење одлука и налога надлежних државних органа у вези са уписом ученика

		<ul style="list-style-type: none"> ○ Израда решења о признавању оцена из предмета приликом накнадног уписа
8.	Правни послови у вези са јавним набавкама	<ul style="list-style-type: none"> ○ Учествоје у раду комисије за јавне набавке у одређеним поступцима ○ Извршава налоге директора у вези са спроведеним поступцима јавних набавки ○ Води евиденцију и врши кореспонденцију везану за спровођење поступка јавне набавке
9.	Стручна помоћ у вези са избором органа управљања	<ul style="list-style-type: none"> ○ Обавља стручне административне и правне послове везане за процес избора школског одбора са градским органима ○ Стара се о потребној кореспонденцији школског одбора, директора и градских органа
10.	Стручна помоћ и координирање рада комисије за избор директора	<ul style="list-style-type: none"> ○ Обавља стручне и административне послове приликом спровођења процеса избора директора установе ○ Стара се о законитости рада комисије за избор директора
11.	Праћење прописа и информисање запослених	<ul style="list-style-type: none"> ○ На основу приступа јединственој информационој бази правних прописа стара се информисању стручних служби и запослених са променама позитивно – правних прописа
12.	Други правни и општи послови по налогу директора	<ul style="list-style-type: none"> ○ Врши набавку обавезних образаца из процеса образовања и васпитања ученика ○ Води конкурсну комисију за избор наставника ○ Организује, врши пријем и кореспондира са градским органима и надлежним државним органима приликом вођења и комплетирања евиденције о стипендијама, путним трошковима и осигурању ученика ○ Стара се о ажурности уговорених обавеза осигурања запослених, зграда, рачунарске опреме и материјалних средстава установе ○ Израда решења о надзору над спровођењем такмичења и уписа ученика ○ Административни послови ○ Координација рада помоћно – техничког особља

VIII ОРГАНИ УПРАВЉАЊА И РУКОВОЂЕЊА ШКОЛОМ

8.1. Директор

Због изузетних специфичности школске године извештај о раду директора има веома специфичан облик и по својој форми и по свом садржају. Након вишедеценијског урушавања просветног система и понижавања просветних радника, почетак школске године је већ наговештавао мноштво проблема. Већ током августа 2024. Министарство је, без одговарајуће припреме, на пословично недемократски начин, почело да намеће реализацију пројекта „Здравитас“ у свим школама. Мада овај пројекат није представљао суштинску новину, дигитална и централизована форма прикупљања података о ученицима створила је велико неповерење међу становништвом које је постало посебно осетљиво на такве активности након ковид кампање. Тако несмотреним поступањем, уз одуговлачење у преговорима са просветним синдикатима, створени су услови за озбиљан штрајк просветних радника. Већ средином септембра почела су периодична скраћивања часова у којима је учествовао променљив, али значајан број професора Гимназије. Да би се ублажили проблеми са организацијом наставе, а првенствено ради повећања безбедности ученика, на сопствену одговорност, скратио сам часове на 40 минута. Током првог квартала, једну врсту штрајка организовао је УСПРС – један дан недељно скраћивани су часови на пола сата, при чему је, у овој врсти штрајка, учествовао и део професора који нису чланови овог синдиката. Другу врсту штрајка предлагао је НСПРС – неоцењивање ученика, при чему такав штрајк нико није спроводио у Гимназији. Председница УСПРС није на коректан начин сарађивала, јер је, углавном, каснила са обавештењима о штрајку и о учесницима у штрајку. У првом делу школске године, упркос штрајковима, углавном су се реализовале редовне активности. Обележен је Дан школе, а на мој предлог, награду Града Сомбора „Аврам Мразовић“ за допринос просвети добила је Маја Павићевић. На републичком такмичењу у баскету 3x3 наша екипа је, на доминантан начин, освојила 1. место, а било је планирано и да учествују на светском школском првенству, што је касније отказано. Имао сам ту срећу да, као вођа навијачке секције која је пружила максималну подршку нашој екипи, присуствујем том такмичењу и успеху. До завршетка првог полугодишта, поред периодичних прекида наставе и редовних штрајкова, нису забележена значајнија одступања од планираних активности. Након пада надстрешнице на железничкој станици у Новом Саду, када је страдало 17 особа, дошло је до дубоког узнемиравања јавности и постепеног организовања протестних окупљања која су била веома слична онима из маја 2024. након злочина у ОШ „В. Рибникар“ на Врачару у Београду. Ови протести су се уклопили у просветни штрајк и створени су услови за велики друштвени покрет против владајућих структура. Штрајк је интензиван, а акценат је пребачен са синдикалних захтева на свеопшту критику власти. Свакодневно су се одржавали комеморативни скупови на којима је учествовало све више људи, па су им се прикључили и ученици и значајан део професора Гимназије. Настава је била потпуно поремећена. У неколико наврата већина наставника није држала наставу, а на часовима који су одржавани долазило је све мање ученика. У таквим условима, под прилично нерегуларним условима, окончано је прво полугодиште. То је био период, средином децембра, када је све већи број факултета, а затим и гимназија, нешто мање стручних школа, али и неке основне школе, улазио у обуставу рада, а почели су и да се дешавају случајеви блокада, тј. када су групе ученика и наставника физички блокирале школе и спречавале одвијање наставе. Овај чин грађанске непослушности превазилазио је уобичајене начине изражавања протеста, а представљао је и једну врсту насиља, јер су поједини просветни радници и ученици били спречени да остварују своја основна људска права на образовање и рад. У таквим условима, Министарство просвете је донело још једну непромишљену одлуку - да се продужи распуст за четири дана, уз образложење да је угрожена безбедност ученика. То образложење искористила је већина синдиката и велики број просветних радника за додатно обустављање рада. Крајем јануара најављиван је генерални штрајк и тада је достигнут врхунац протеста и штрајка које обележава неколико веома успешних акција (окупљања на Славији, Аутокоманди, шетње до Новог Сада, Крагујевца, Ниша...). Таква ситуација изнудила је власт да прихвати све захтеве

просветних синдиката и склопи споразум, а поред тога дошло је и до оставке председника владе. Од почетка другог полугодишта покушавао сам да прикупим што поузданије податке о учешћу и подршци штрајку и обустави наставе и од професора и од ученика и од родитеља и да начин рада школе максимално прилагодим већинском ставу. Врхунац подршке штрајку и протесту у Гимназији забележен је крајем јануара и почетком фебруара. Истовремено је појачавана кампања против директора свих великих гимназија који нису потпуно подржавали протесте, па и против мене. Све чешће су, на друштвеним мрежама и разним форумима, објављиване различите неистине и напади на моју личност. Свака моја реч и мој поступак су извртани и представљани као претња, таргетирање, притисак, мобинг и слично. Тражена је „свака длака у јајету“, само да бих био понижен. Велика већина гимназијских директора је пролазила кроз сличну ситуацију и многи међу њима су или дали оставке или су отишли на дуже боловање. Све то је било веома тешко поднети, поготово што сам подржавао прокламоване идеале и циљеве актуелног покрета, али нисам се никако саглашавао, нити сам имао разумевања за захтеве и методе које су се примењивале. Многи који немају никакво искуство у таквој врсти борбе омаловажавали су мене, који сам ветеран таквих процеса, што је само још један у низу апсурда који су се дешавали и још увек се дешавају. На моју велику жалост, управо после обележавања Дана Св. Саве, где је главна тема било мирење међу људима и где је све деловало нормално, матуранти су на неформалном састанку који су тада названи пленум, донели одлуку да обуставе наставу у школи. О томе су обавестили професоре на неформалном састанку који је одржан у петак, 31. јануара. Пошто сам очекивао сличан развој ситуације, али и због нагомиланих породичних обавеза, на том састанку сам јавно најавио одлазак на годишњи одмор и позвао неколико колегиница и колега које сам сматрао довољно одговорнима да се прихвате да ме замењују током одсуства, тј. да на њих пренесем овлашћења директора. Сви којима сам понудио су одбили, а понудио се само Марко Милеуснић, који је већ имао опомену као дисциплинску меру и коме никако не бих смео да препустим руковођење школом. Након што сам убедио помоћницу Слободанку Драгичевић Вагић да преузме овлашћење, узео сам одмор у трајању од осам радних дана колико ми је преостало од прошле године. Након што се та вест проширила, напади на моју личност су доживели врхунац. Те нападе је, заправо, прва регистровала моја супруга која прати друштвене мреже (да није ње и такве њене навике, вероватно не бих обраћао пажњу на сва та дешавања). Већ првог дана годишњег одмора сам отишао до школе да захтевам од присутних ученика и професора да прекину те нападе и да се ограде од њих. Они су убрзо објавили саопштење у којем се ограђују од напада на мене, али напади су се наставили, при чему су све више били усмерени и на друге људе који су таргетирани као некакво моје окружење (углавном без основа). Поред тога, без најаве, матуранти, као и неки други ученици почели су да спавају у школи, а са њима и поједини професори. Ситуација је постајала све апсурднија и нерегуларнија. Матуранти су поставили контролне пунктове по школи и почели су да воде евиденцију о уласцима, изласцима и слично. Школа је била окупирана, а боравак у њој је све више личио на затворске услове. Након такве одлуке матураната, и на седници Наставничког већа већина присутних је подржала такву одлуку орочену на недељу дана. Након тих недељу дана, матуранти су одлучили да то продуже још недељу дана, али тада је већ почео да опада број и наставника и других структура који су подржавали такву одлуку. Значајан део наставника (око трећине) такве поступке је подржавао и често је учествовао у њима. Приближно исти број наставника је негодовао због такве ситуације, а трећина се држала по страни. Пошто сам схватио да је моје одсуство, уместо да релаксира ситуацију, довело до додатног погоршања и након што сам матурантима написао и послао писмо у којем сам указао на бесмисленост њиховог поступка (касније се испоставило да је скоро све што сам навео у том писму било добра процена) и одлучио сам да прекинем одмор. Исте ноћи, када сам прекинуо одмор, отишао сам и ја да преспavam у згради школе, како бих непосредно видео шта се дешава. Када сам ушао у школу нико ме није ни приметио, јер сам само дошао до канцеларије где сам ситуацију посматрао преко видео надзора. Уочио сам да у школи борави десетак ученика и ученица и пар професора распоређених у 3-4 просторије - учионице. Нисам уочавао никакве додатне облике непримереног понашања, осим што су поједине учионице биле опремљене душецима и другим материјалом потребним за спавање. Касније сам доживео неистините оптужбе да сам узнемиравао ученике уласцима у учионице током ноћи, а ја сам тек ујутро, око 6:30, када су почеле да долазе

спремачице, изашао из канцеларије и отишао у учионицу бр. 51. где сам покушавао безуспешно да разговарам са професором Обрадовићем. Ученици које сам сретао по ходницима су ми се уредно јављали пожелевши ми добро јутро. Мада је ситуација била бизарна, међусобни односи су били пристojни. Током тих дана до мене су све чешће долазиле информације о клеветама које су појединци ширили о мени. Најочигледнија лаж била је то да сам ја заказивао и отказивао састанке Савета родитеља (док сам био на одмору) и да сам ја наредио да се посеку дрва у дворишту без икаквог разлога (дрва су била трула, а већина њих је представљала очигледну опасност за безбедност људи у дворишту школе). Таквим неистинама које су поједини професори ширили међу ученицима и родитељима само се повећавала мржња према мени уз стварање слике да сам ја некакав зликовац, а то је последично довело до тога да је агресивност појединаца према мени била све већа. Дешавало се да особе (поједини родитељи) које ме никада нису ни упознале испољавају такав степен нетрпељивости као да сам им лично учинио некакво зло. Било какав рационални разговор био је немогућ. Чим би чули једну реч која им се не свиђа, подржаваоци блокаде су или почели хистерично да вичу или би напустили разговор. Са друге стране, за постојеће стање оптеживали су ме и многи који су се противили блокадама. Прву анонимну пријаву у актуелним дешавањима добио сам од „забринутих родитеља“ који су ме оптуживали да сам ја организовао штрајк и обуставу наставе у Гимназији. Такво понашање је било присутно и код једног дела колектива и код неких родитеља. Комуникација коју сам имао са ученицима била је бесмислена. Сваки договор са неким од њих био је поништен одлукама пленума. У два наврата ми је „дозвољено“ да се обратим пленуму, али та моја обраћања су налетела на „зид“ тишине. Чак и када сам ученицима предложио одређене акције у којима бих и ја учествовао, они су и то одбијали. По речима њиховог главног представника, Душана Шијачића на састанку Школског одбора, они су се по питању активности консултовали са неким адвокатима. Акције које сам предлагао – шетње до оближњих места, реализоване су накнадно, али, наравно, без мене. Мој, али и утисак многих колега у вези са понашањем ученика на пленумима и у школи током тог периода било је застрашујуће, као у некаквом хорор филму. Оно што су они називали солидарношћу, многимима је деловало као једноумље и неприродна синхронизација веће групе ученика (било их је и до стотину који су се понашали по команди појединаца међу њима). Сви покушаји постизања неког компромисног и иоле рационалног договора у тој потпуно ирационалној ситуацији били су неуспешни, не само са моје стране, него и са стране већине чланова Школског одбора и појединаца из колектива. Након сазнања да су створени технички услови да се једноставним поступком смањи зарада запослених (чиме је постало извесно да ће се претња Министарства о обустави или смањењу зараде дефинитивно реализовати) и након што сам констатовао да већина колектива више не подржава обуставу рада, да су ученици и родитељи поларизовани, а да матурантски пленуми не намеравају да обуставе блокаду рада школе, донео сам одлуку да се настава обнови на начин сличан као што је била крајем јануара, чиме би они који желе, имали могућност држања часова или редовних 45 минута или 30 минута, а ученици који желе могли да похађају такву наставу, уз могућност учешћа у протестним окупљањима и другим активностима свима који то желе. Ту одлуку сам обзнанио на ванредној седници НВ одржаној 14. фебруара, уочи Дана државности и малог распуста. Истог дана, мада је на истој седници Душан Шијачић, као представник ученичког пленума изјавио да неће спречавати одвијање наставе и уласке у школу, они су опет донели контроверзну одлуку о закључавању и потпуној блокади Гимназије. О потпуној блокади школе упознат сам када сам био у Београду поводом учешћа у емисији „Између редова“ на ТВ Уна, као гост једног од угледнијих новинара Александра Апостоловског. У тој емисији други гост је био др Дејан Вук Станковић. Упознат сам тако што се појавила објава на друштвеним мрежама, а нисам добио никакав званичан мејл или слично. Имајући у виду оно што је изречено и на седници Наставничког већа и на састанку Школског одбора да неће бити спречавања уласка у школу, помислио сам да је или неко са стране блокирао школу или да је то урадио самоиницијативно само део ученика и професора, без икаквих масовнијих састанака. У сваком случају, затечен таквим поступком, као особа која је одговорна за рад и зграду школе, послао сам путем мејла званичну пријаву МУП-у против НН лица која су узурпирала јавну својину и угрозила безбедност ученика и запослених, уз спречавање многих да реализују своје право на образовање и рад.

Тада је настала и моја прва јавна карикатура:



Након што нисам добио никакав одговор, после пар дана назвао сам начелника ПУ Сомбор који ме је обавестио да полиција неће реаговати, јер ја „немам право да поднесем такву пријаву, већ да то мора да уради Министарство.“ Тако чудан одговор појачао је моје сумње да су у свим овим процесима од августа 2024. укључени и делови владајућих структура и да постоје одређени посебни интереси да се такви процеси одвијају. Дешавања од средине фебруара 2025. додатно су ме учврстила у ставу да се ради о некој врсти завере против просветног система у коју су укључени и значајни делови владајућих структура. Након почетка блокаде, а већ почетком фебруара, поједини професори су, на захтев појединих ученика и родитеља, самоиницијативно почели да реализују наставу на даљину (која се у школи одвијала већ неколико година у оквиру дела изборних предмета и на спортском смеру), па сам од друге недеље фебруара ту врсту рада препоручио. Министарство је донело одлуку да запослени у школама које су у блокади неће добити зараду док не направе и реализују план надокнаде пропуштених часова. Потпуна блокада Гимназије ме је подстакла да званично тражим од Министарства да се одобри настава на даљину. Додатни разлози за овакав мој поступак били то што се крај блокаде више није наслуђивао, а имали смо професора који треба да иде у пензију и колегиницу која је отворила трудничко боловање, тј. није постојао начин да се надокнаде пропуштени часови, а по упутствима Министарства нису могли ни накнадно да добију зараду. Однос према настави на даљину представља још један показатељ усаглашености подржавалаца блокаде и Министарства просвете, јер и једни и други су наглашавали да је настава на даљину незаконита (што није тачно, јер закон предвиђа могућност да се настава на даљину организује на захтев родитеља/старатеља уколико постоји спреченост да ученик похађа наставу у школи, што је управо био случај, а имали смо двадесетак захтева родитеља да се настава организује на даљину док траје блокада). Чудна усаглашеност Министарства и подржавалаца блокаде школе огледала се и у томе што је повучен предлог за увођење хибридне наставе као уобичајеног начина рада у процесу промене ЗОСОВ-а. Подржаваоци блокаде су били против наставе на даљину, јер такав начин рада обесмишљава блокаду рада школе. У периоду најинтензивнијег оспоравања наставе на даљину, почетком марта, у медијима је објављен анонимни текст потписан као „део професора Гимназије“ у којем се клеветнички вређа достојанство већине радника Гимназије. Пошто сам дугогодишњи борац за чување достојанства просветних радника, а након што је неколико радника Гимназије, прво усмено, а затим и писмено, изразило осећај повређеног достојанства, на основу обавезе коју имам као директор, покренуо сам поступак прикупљања информација о починиоцу тог насилничког чина. Опет се велика већина запослених одазвала том позиву и оградиле се од тих текстова, али њих десетак, уместо да иницира неку врсту интерне комуникације којом би се овај проблем или решио или превазишао, ангажовало је адвокате који су им, уместо изјаве о садржају и ефектима увредљивих текстова, написали изјаву да директор нема право да прикупља информације о насиљу које је извршено. Ангажовањем адвоката за тако баналну ствар као давање изјаве по налогу директора, представљало је својеврсну објаву „рата“ против мене и већине у школи. Пошто су адвокати писали и пријаву Школском одбору, а затим и тужбу суду, трошкови овог поступка су прешли милион динара. У свему томе, тих десетак професора није показивало ни најмању

жељу за компромисом, а све у складу са блокадерском паролом „Немој неко да је спустио тензије!“ и „Пумпај!“. У настојању да обезбедим какав-такав рад и надокнаду за такав рад, крајем фебруара, послао сам дописе на све релевантне адресе у Србији. Успео сам да директно, телефонски разговарам са министарком др Славицом Ђукић Дејановић и Аном Брнабић, председницом Скупштине Србије, која се највише заложила да се обезбеди исплата за Гимназију без обзира на то што је била у блокади, тако да су зараде исплаћене ненаставном особљу и професорима који су радили на даљину током блокаде, а пропорционално њиховом раду. Једини услов је био то да се тужилаштву поднесе званична пријава због блокаде школе, чиме се отклања сумња да сам саучесник у блокади школе. Министарство је коначно прихватило и захтев за наставу на даљину, па је Гимназија добила званично одобрење за реализацију наставе на даљину током априла месеца. Овај модел поступања почео је да се примењује у целој Србији и то је довело до масовног прекида блокада школа. Тако су и „матуранти у блокади“ из наше Гимназије, након ултиматума који су ми упутили, а који сам ја углавном прихватио, јер је био у складу са оним што сам све време говорио - да нећу никога самоиницијативно кажњавати због штрајка или протеста. Прекид блокаде је проглашен 27. марта, а настава је поново успостављена 7. априла са скраћеним часовима у школи и надокнадом на даљину. Главна обавеза директора у периоду април – јун био је обрачун зарада које је било закомпликовано због обрачуна надокнађених часова за поједине месеце и прављење распореда часова у складу са одлукама професора да ли желе да редовно раде са надокнадом, редовно раде без надокнаде или штрајкују. У том периоду распоред часова је мењан седам пута (уместо три колико би било уобичајено), а обрачун зараде је извршен 18 пута (уместо шест пута у том периоду). Део колектива који је углавном подржавао блокаду школе уз изговор да подржавају ученике и студенте (које ученике и које студенте?) након очигледног неуспеха блокаде, када је постало потпуно очигледно да је све то било погрешно, упорно је покушавао да оправда своје поступке оптужујући мене за свакакви бесмислице. Један колега је променио раније објављену карикатуру:



На једној од ванредних седница НВ поднето ми је неколико питања у вези са запошљавањима која сам радио за време свога мандата, начином издавања фискултурне сале и другим сегментима рада директора. Као пред неком врстом инквизиторске комисије пружио сам одговоре и објашњења из којих се видело да је пропустило било веома мало, а ти малобројни пропусти су били изнуђени објективним околностима и потребом да се обезбеди што повољнија позиција Гимназије и да није било никаквог личног интереса у тим поступцима, нити заступања неких специфичних интереса владајућих странака. Та група професора није прихватила никаква објашњења и све до данас, мање – више, наставља да напада и критикује сваки мој поступак. Током трајања блокаде нисам успео да поднесем пројекте на конкурсе који се уобичајено отварају управо у фебруару и марту. Нисмо успели ни да засадимо дрвеће у то најповољније време, већ тек у априлу смо посадили багреме, који су изабрани због отпорности и брзине раста, мада нису најповољнији и најлепши избор за школско двориште. Упркос блокади неке секције су функционисале. Захваљујући професору Марићу, на републичко такмичење пласирале су се и мушка и женска екипа у атлетици. Девојке су освојиле треће

место. Рад у оквиру секције реализовали су и Бојан Марковић и Александар Туцаков, па су кошаркаши и одбојкаши освојили четврта места. На такмичењу кошаркаша водио сам навијачку секцију која је дала одговарајући допринос постигнутом резултату. Након блокаде, предводио сам навијаче и на републичко такмичење у футсалу, где је освајањем трећег места остварен историјски успех. Ову екипу је водио Филип Ђуровић, али селекцију тих играча сам углавном извршио ја током претходних година. Захваљујући сјајним резултатима спортиста, наша Гимназија је опет успела да се истакне, овога пута тиме што је на нивоу екипних спортова била најуспешнија у Србији, а томе је значајан допринос дала навијачка секција коју сам предводио. Завршетак наставне године су обележили матурско вече на којем је прослављана „победа“ јединствене опозиционе листе на локалним изборима у Косјерићу, при чему никакав знак захвалности, нити поштовања нису исказани према професорицама које су тој генерацији матураната највише пружиле: Елеонора Зидаревић, Данијела Тохол и Радмила Бабичковић. Са друге стране, на матурској вечери био је Марко Милеуснић који је пре две године проузроковао инциденте, а након тога обећао да више неће ићи на матурске вечери. На седницама ОВ за матуранте, присуствовао сам канонади поклањања оцена, мада је очигледно да никада ученици нису тако мало градива савладали. Јасно је било да се ученици не награђују за знање или труд, већ за учешће у протестима и блокадама. Контроверзе завршетка наставне године обележио је и избор Ученика генерације. Имајући у виду специфичности и мањкавости рада и очигледан недостатак такмичења у четвртом разреду која би могла да утичу на коначан број бодова, предложио сам да се ове године не бира Ученик генерације, већ да цела генерација буде проглашена за ученика генерације и да се новчана награда намењена ученику генерације додели хуманитарно. Овај предлог, као и већина предлога у Гимназији, није добио потребан број гласова. Избор за ученика генерације је протекао у мучној атмосфери различитих оптужби, уз веома мало аргумената. Тек на другој седници, буквално за један глас, Душан Шијачић је, ипак, изабран за Ученика генерације. Није никада раније забележено да постоји само један кандидат, а да је избор био толико неизвестан, што само по себи говори о контроверзности те одлуке. Намеће се питање каквим вредностима смо научили ову генерацију матураната и шта се може очекивати од њих у наредном периоду. Одговор на то питање почећемо да добијамо за неких 5-6 година. Током распуста су настављене провокације од стране Атиле Прибиле који је, за време годишњих одмора, опет уз посредство адвоката, поднео пријаву да није обавештен о исплатама зараде. Стицајем околности прекинуо сам одмор из приватних разлога и нашао сам се у школи када је био последњи дан за реаговање на ту пријаву. Да се нисам 1. августа нашао у школи, школа би била кажњена „на правди Бога“, јер је Прибила био уредно обавештаван о својим исплатама преко платних листића које сви аутоматски добијају код сваке исплате. Можда бих и ја био, као одговорно лице, кажњен новчано. Сукоби су настављени и након годишњих одмора. Мања група професора предвођена Гораном Стајином подноси многобројне и бесмислене примедбе на записнике, спречава се чак и усвајање дневног реда, јер поред Горана Стајина и неколицине која га потпуно прати у његовим поступцима ту је и велики број уздржаних, тако да је блокиран рад Наставничког већа, где је скоро немогуће донети било коју одлуку.

Укратко, главна активност током прошле године је био тзв. кризни менаџмент из којег бих издвојио три податка:

- Труд на успостављању најповољнијег начина рада школе у условима свеопште друштвене кризе и дијаметрално супротстављених интереса различитих структура унутар и изван школе са циљем ублажавања неминовне штете.
- Обрачун зараде, који се уобичајено и рутински ради два пута месечно за наредни месец, због надокнаде која се реализовала у периоду од априла до краја јуна, вршен је најмање три пута, а за неке месеце и пет пута, тако да је укупно време потрошено на обрачун зарада током године утростручено.
- Распреди часова који се обично мењају пет или шест пута годишње (што је, такође, превише), због потреба усаглашавања услова рада са различитим ванредним околностима распоред се мењао више од десет пута, а у појединим месецима мењао се три пута.

8.2. Школски одбор

Састав Школског одбора у школској 2024/2025. години:

Филип Ђуровић, из реда запослених-заменик председника

Чаба Диоши, из реда запослених

Зоран Младеновић, из реда запослених

Наташа Гојковић, из реда родитеља-председница

Дарко Шушњар, из реда родитеља

Рајко Мајсторовић, из реда родитеља

Ангела Слако, локална самоуправа

Јелена Вукелић, локална самоуправа

Георгије Лазаров - Ивана Мијић (од 23.01.2025.), локална самоуправа

Школски одбор је у школској 2024/2025. години одржао шест седница, дана:

13.09.2024. године – редовна седница (15)

Усвојени су: извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024 годину, годишњи план рада школе за школску 2024/2025 годину, школски програм за период 2024-2028 година, измена правилника о систематизацији послова, разматран је извештај о спроведеном поступку лицитације за коришћење термина у физкултурној сали и организација рада школе у школској 2024/2025. Члан школског одбора из реда јединице локалне самоуправе Георгије Лазаров је поднео оставку на чланство у школском одбору.

06.11.2024. године – редовна седница (16)

Усвојени су: измена годишњег плана рада школе за школску 2024/2025 годину, општи акти: Правилник о похваљивању и награђивању ученика, Правилник о награђивању запослених и Правилник о поклонима запосленима, измене финансијског плана, измене плана набавки изузетих од примене Закона о јавним набавкама, одобрено је путовање директора на учешће на стручном скупу директора средњих школа.

02.12.2024. године – ванредна седница одржана посредством електронске комуникације (17)

Усвојене су пете измене финансијског плана за 2024. годину.

23.01.2025. године – редовна седница (18)

Извршена је верификација мандата новог члана из реда јединице локалне самоуправе, Иване Мијић на место Георгија Лазарова који је поднео оставку на чланство. Усвојени су: финансијски план за 2025. годину, извештај пописних комисија о извршеном попису са стањем на дан 31.12.2024. године, План јавних и набавки изузетих од примене Закона о јавним набавкама, Анекс годишњег плана рада школе.

11.02.2025. године – редовна седница (19)

Усвојен је анекс годишњег плана рада школе. Договорен је начин рада за време протеста (препоруке школског одбора). Усвојен је финансијски извештај за 2024. годину. Председница школског одбора Наташа

Гојковић је поднела оставку на чланство у школском одбору. Члан школског одбора Дарко Шушњар је најавио оставку, а исту је поднео сутра дан 12.02. у писаном облику.

08.07.2025. године - заказана, а неодржана седница (20) услед недостатка кворума на којој се требало расправљати и донети другостепена одлука поводом жалби дела колега на директорову одлуку о писменим опоменама.

22.08.2025. године - ванредна седница (20) одржана посредством електронске комуникације

Усвојени су: измене финансијског плана за 2025. годину (друге измене), предлог финансисјског плана за 2026. годину, допуна плана набавки изузетих од примене Закона о јавним набавкама. Извршено је упознавање са годишњим извештајем ФУК. Утврђени су термини за закуп физкултурне сале (за лицитацију) у школској 2025/26 години.

8.3. Помоћници директора

8.3.1. Андор Сен

Упркос околностима у којима се наша школа налазила под блокадом, као и упркос увредама, нападима и инцидентима којима сам био изложен, у претходној школској 2024/2025. години успешно сам обављао следеће задатке:

Током кампање промоције гимназије на мађарском језику, заједно са ученицима *Kanyó Tamásom, Újházi Dávidom u Horvát Zsófiom*, посетили смо следеће основне школе: ОШ „Братство-јединство“ Светозар Милетић, ОШ „Братство-јединство“ Сомбор, ОШ „Кисс Ференц“ Телечка, ОШ „Братство-јединство“ Бездан и ОШ „Петефи Шандор“ Дорослово.

Значајно сам допринео организацији Дана отворених врата гимназије на мађарском језику – од позивања гостију, превоза ученика, па до састављања самог програма манифестације, који је због блокаде наше школе каснио готово три месеца, чиме је доведено у питање постојање читавог мађарског општег смера.

Активно сам учествовао у координацији стипендијског програма који је покренут у сарадњи са удружењем „Дунатај“, као и у проналажењу спонзора. Поред тога, континуирано одржавам сарадњу са Мађарским националним саветом (МНС). Желим посебно да истакнем да сам током летњег распуста више пута путовао у Бездан, Телечку и Светозар Милетић, где сам родитељима и заинтересованим ученицима пружио додатне информације о нашој школи.

Сумирајући свој рад у претходној школској години, као резултат истичем формирање одељења 1/6 и наставак реализације стипендијског програма и у текућој години. Своју делатност желим да наставим и у овој школској години.

8.3.2. Арпад Палађи

У току школске 2024/2025. године део функције помоћника директора (8%) обавља Арпад Палађи од 01. септембра 2024. године.

Ове школске године као помоћник директора има сам задатак да на почетку сваког месеца направим табелу за Час пријем родитеља и Дежурство наставника на ходницима. Поред ових послова током првог полугодишта и на крају године (мај, јун) проверавао сам у Ес дневнику спортска одељења (1/3.2/3,3/3 и 4/3), тачније речено уписе часове, заказивање провере знања, оцене и белешке. Сваки професор је требао да редовно уписује часове у дневник, као и оцене и белешке ученицима.

Као помоћник сам последио ученицима мађарских одељења мејлове везане за промоцију и важније информације школских такмичења.

Током март и април месеца имао сам задатак да проверавам активности професора и ученика у гугл учионицама 2/1, 2/2, 2/4, 2/5, 1/6, 2/6 и 4/6 одељења. Проверавао сам да ли су и колико пута професори објавили разне активности/задатке ученицима.

8.3.3. Слободанка Вагић Драгичевић

У школској 2024/2025. години као помоћник директора, пратила сам рад наставника и ученика који су своје часове одрађивали онлајн. Сви професори Грађанског васпитања, Православног катихизиса и Католичког веронаука су све часове одрадили по плану и програму, о чему сам у неколико извештаја током године писменим путем обавестила директора.

Као помоћник директора учествовала сам у организацији уобичајених културних догађања у школи.

У протеклој школској години дешавали су се разни штрајкови укључујући блокаду школе од стране матураната. Док је професорима и особљу био дозвољен приступ школи, са многим професорима сам током целог дана били присутна у школи, где смо водили рачуна о ученицима, хигијени школе и школској имовини. Била сам у контакту са службеним лицима који су редовно тражили извештај о стању и броју ученика у школи. Такође, сам била у контакту са родитељима и грађанима који су желели донирати разне потрештине за ученике (храна, хигијена, вреће за спавање и сл.). Када су ученици одлучили затворити школу и за раднике у истој, била сам у непрестаном контакту са њима, због претходно наведених разлога и потреба, а повремено и по потреби са секретаријатом, рачуноводством и особљем школе.

Сматрам, да сам своје обавезе помоћника директора вршила одговорно и савесно и најбоље што сам умела.

8.3.4. Слађана Катанић

Током школске 2024/2025. године, обављала сам дужност помоћника директора уз пуну посвећеност готово свим сегментима рада школе. Годину су обележили бројни изазови, али и моменти у којима се могло јасно уочити колико је важно функционисање тима, правовремено реаговање и доследна организација посла.

Један од најзахтевнијих периода свакако је био током блокаде школе, која је донела низ ограничења и отежаних услова за рад. И поред тога, остала сам цвакондневно присутна у школи и у том периоду наставила са редовним обављањем свих радних задатака. Рад је био организован у условима кризне ситуације, али захваљујући доброј комуникацији и сарадњи са најближим сарадницима, успели смо да одржимо неопходну стабилност унутар установе.

У оквиру организације наставе, један од приоритета био је рад на дигиталним платформама, пре свега путем Гугл учионица. Пратила сам активности наставника у виртуелном окружењу, водила рачуна о редовности објављивања садржаја и комуникацији са ученицима, те пружала подршку уколико би дошло до техничких или организационих потешкоћа.

У току целе године посебну пажњу посветила сам изградњи добре комуникације и професионалне спреге између запослених и директора. Посредовала сам у разменама информација, разјашњавању процедура и усклађивању активности различитих служби и појединаца у школи.

Поред свакодневног праћења наставе и рада запослених, била сам укључена и у процес набавки. У сарадњи са директором и другим одговорним лицима, учествовала сам у евидентирању потреба школе, прикупљању понуда, комуникацији са добављачима и реализацији преузетих обавеза. Водило се рачуна

да све набавке буду у складу са законским процедурама, као и са стварним приоритетима наставног процеса и техничког одржавања установе.

Сумирајући све активности, могу рећи да је школска 2024/2025. година била динамична, захтевна и у многим сегментима ванредна, али и година у којој је било могуће показати спремност за одговорност, организацију, сарадњу и професионалну стабилност. Моја улога помоћника директора обављана је у складу са законским надлежностима, али и уз личну посвећеност да школа функционише без прекида, у интересу ученика, родитеља и свих запослених.

8.4. Савет родитеља

Током разматраног периода од 1. септембра 2024. до 31. августа 2025. године Савет родитеља одржао је три (4) редовна састанка, са 21 тачком дневног реда и једну неформалну седницу (због недостатка кворума) информативног карактера. Ближи подаци о терминима и тачкама дневног реда расправљаним на састанцима Савета родитеља приказани су следећом табелом:

Р.б.	Датум састанка	Тачке дневног реда
1.	12. 09. 2024.	1) Конституисање Савета родитеља за школску 2024/2025 годину 2) Усвајање Извештаја о раду Савета родитеља у школској 2023/2024 години 3) Предлог представника Савета родитеља за чланове градског Савета родитеља 4) Именовање чланова Савета родитеља у тимове Гимназије (развојно планирање, самовредновање, тим за заштиту од насиља злостављања и занемаривања, тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе) 5) Разматрање и избор понуде за осигурање ученика 6) Разматрање извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024 годину 7) Разматрање предлога Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025 годину, Школског програма за период 2024-2028 година 8) Избор уџбеника за школску 2024/2025 годину 9) Разно (родитељски динар)
2.	27. 10. 2024.	1) Усвајање записника са прве конститутивне седнице Савета родитеља 2) Анализа успеха ученика, изостанци изречене васпитно-дисциплинске мере на крају првог квартала школске 2024/2025 3) Разматрање извештаја о реализацији матурске екскурзије 4) Разно, Актуелне информације
3.	09. 05. 2025.	1) Усвајање записника са претходне седнице Савета родитеља 2) Утврђивање предлога-избор два представника родитеља за именовање у састав школског одбора 3) Актуелне информације 4) Разно
4.	11. 06. 2025.	1) Усвајање Записника са претходне седнице 2) Утврђивање предлога-избор два представника родитеља за именовање у састав школског одбора-поновљени поступак 3) Матурска екскурзија 4) Актуелне информације, разно

IX РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

9.1. Секције

Годишњим планом рада школе предвиђен је рад 32 секција, а накнадно је придодата и навијачка, тако да је током године деловало 33 секција. Број планираних и реализованих часова у оквиру секција дат је у табеларном прегледу.

Ред. број	Назив секције	Руководилац
1.	Лингвистичка	др Лидија Неранџић Чанда
2.	Рецитаторска	Милица Миличевић
3.	Драмска	Марина Антић Хајнал
4.	Литерарна	Јасмина Раденковић Шолаја
5.	Вештина комуникације	Снежана Клепић
6.	Немачки језик	Јелена Хорват
7.	Шпански језик	Свето Деспотовић
8.	Историјска	Зоран Младеновић
9.	Историјска (на мађ. јез.)	Јозеф Вилхелм
10.	Филмофилска	Карло Фудерер
11.	Социолошка	Соња Крстић
12.	Психолошка	Радмила Бабичковић
13.	Дебатни клуб	Зоран Дупор
14.	Биолошка	Госпава Пољак
15.	Еколошка	Маринко Велемир
16.	Програмерска	Душко Обрадовић
17.	Шаховска	Слободанка Вагић Драгичевић
18.	Ликовна	Мила Крстић Красуљак
19.	Хор	Марија Стошић
20.	Атлетска (мушка/женска)	Борис Јерковић Милан Марић
21./22.	Кошаркашка+баскет	Бојан Марковић
23.	Одбојкашка (мушка/женска)	Александар Туцаков
24.	Фудбалска (мушка/женска)	Душан Мишковић Филип Ђуровић Минарски Алекса
25.	Рукометна (мушка/женска)	Драгана Шарчански Мелание Бењак
26.	Гимнастичка (мушка/женска)	Драгана Шарчански Мелание Бењак
27.	Тенис	Александар Туцаков
28.	Плесна рекреација	Александра Коларић
29.	Планинарска	мр Светлана Варићак Васић
30.	Новинарска	Душан Мишковић
31.	Античка	Наталија Џакић
32.	Географија	Данијела Тохол Арпад Палађи

33.	Навијачка секција	Душан Мишковић
-----	-------------------	----------------

9.2. Одељењске старешине, број одељенских већа и родитељских састанака

Презиме и име одељенске старешине	Одељење	Седнице ОВ	Родитељски састанци
Ана Димитријевић/ Јасмина Шолаја у јуну 2025.	1/1	5	4
Милица Миличевић	1/2	5	4
Борис Јерковић	1/3	4	3
Карло Фудерер	1/4	4	3
Маја Павићевић	1/5	5	3
Рената Чапо	1/6	4	2
Душко Обрадовић	1/7	3	6
Нела Карамарковић	1/8	5	2
Наталија Џакић/ Кристина Кох-Савовић од фебруара 2025.	2/1	5	3
Јелена Хорват	2/2	5	2
Драгана Шарчански	2/3	5	3
Госпава Пољак	2/4	5	3
Урош Раонић	2/5	6	2
Арпад Палађи	2/6	4	5
Петар Зорић	2/7	2	2
Татјана Стојановић	2/8	5	1
Зоран Младеновић	3/1	5	3
Ирина Перишкић Цурновић	3/2	5	3
Милан Марић	3/3	5	4
Наташа Гаљен	3/4	5	4
Емина Поповић	3/5	5	4
Ивана Кох Јербић	3/7	5	4
Марина Антић Хајнал	3/8	5	3
Весна Ерцег	4/1	6	1
Снежана Клепић	4/2	5	3
Бојан Марковић	4/3	4	0
Љиљана Мијатовић	4/4	5	2
Александра Коларић	4/5	5	4
Андор Сен	4/6	5	1
Данијела Тохолъ	4/7	7	4
Мира Бабић	4/8	4	2

9.3. Ученички парламент

У школској 2024/2025. години одржано је укупно седам седница Ученичког парламента. Број чланова парламента је 62. Састанци парламента су се редовно одржавале у школи, али такође чланови парламента су комуницирали и преко гугл учионице парламента, као и путем мејла.

Функцију председника Ученичког парламента је обављала ученица Дејана Дракулић, а заменик председника је Михајло Вукелић. Записничар је ученица Сара Радичев. На седници одржаној 23. маја 2025. године, изабран је нови председник Ученичког парламента у складу са Правилником. Будући да су Дејана Дракулић и Михајло Вукелић матуранти, организован је реизбор и функцију председника Ученичког парламента до краја школске године је обављала ученица Јелена Павков, ученица трећег разреда друштвено-језичког смера. За учешће у раду школских тимова за шк. 2024/2025. годину изабрани су следећи ученици:

- * Стручни актив за развојно планирање: Лара Вукичевић
- * Тим за самовредновање: Млађан Бошковић
- * Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања: Алекса Илић
- * Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе: Михаела Рица

Изабрани чланови Ученичког парламента који су присуствовати седницама Школског одбора су Никола Милковић и Нина Нишевић.

Координатор Ученичког парламента је био професор Бојан Суботић.

Активно у раду Ученичког парламента је учествовао и директор школе Душан Мишковић.

На седницама Ученичког парламента, чланови се бавили различитим тема, заједно су планирали и имплементирали различите активности.

Сарадња са различитим институцијама

У школској 2024/2025. години, Ученички парламент је учествовао у пројекту који реализује управа града Сомбора, а то је партиципативно буџетирање. Кроз овај пројекат чланови парламента су у сарадњи са својим одељењима дали предлоге за опремање школе. Након гласања који је спровео парламент на нивоу школе, одлучено је да се средства усмере на купови клима уређаја за учионице.

Сарадања Ученичког парламента са Фондацијом Гимназије „Вељко Петровић“. Кроз овај вид сарадње имплементирана је и радионица чији циљ је био да се ученици упознају са појмом филантропија.

Члановима парламента је представљена и могућност да аплицирају да буду волонтери на фестивалу науке Физи Бизи, такође члановима је представљена могућност пријаве ученика завршних разреда за учешће у пројекат High School Case Competition који реализује Факултет организационик наука универзитета у Београду. Циљ пројекта укључивање ученика завршних разреда средње школе како би им омогућили да своју иновативност и креативност прикажу у свету бизниса, науче више о бизнис анализи, стратешком менаџменту и уједно развију тимске и лидерске вештине.

Чланови парламента су учествовали на турниру за осмех, који организује Школа за основно и средње образовање „Вук Караџић“ из Сомбора поводом обележавања дана особа са инвалидитетом.

Хуманитарне акције

Чланови парламента су учествовали у различитим хуманитарним акцијама, као што су скупљање помоћи за:

- а) Друштво инвалида за церебралну и дечију парализу Сомбор, Кула, Оџаци;
- б) Децу оболелу од рака- НУРДОР;
- в) Прављење новогодишњих пакетића за ученике ОШ „Вук Караџић“;
- г) „Најслађи караван 2024“ коју спроводи хуманитарна организација Српска солидарност;
- д) Хуманитарна акција за ученика Сашу Тодоровића из Бездана;

ђ) Хуманитарна акција за ученика Душана Гаговића на захтев Ученичког парламента Техничке школе са домом ученика из Апатина;

е) Хуманитарна акција прикупљање средстава за Емилино лечење-Хуманитарна фондација БУДИ ХУМАН.

9.4. Екскурзије ученика

9.4.1. Матурска екскурзија

Организатор Матурске екскурзије. “Гранд Тоурс” из Београда

Реализација матурске екскурзије : од 21.09.2024. до 24.09.2024. (Четири дана три ноћења)

Дежурни професори : Зоран Младеновић (4/1), Андор Сен (4/2, 4/6, 4/8), Бојан Марковић (4/3), Љиљана Мијатовић (4/4), Александар Туцаков (4/5) и Чаба Диоши (4/7)

Лекар : др Анамарија Ури

Водичи: Госпава Калаба и Роберта *****

Подела ученика по одељењима на аутобусе:

-1. Аутобус (већи): 4/1, 4/3, 4/4, 4/5 – 79 - ученика

-2. Аутобус (мањи): 4/2, 4/6,4/7,4/8 - 46 ученика

Вођа пута на аутобусу бр. 1. је Љиљана Мијатовић

Вођа пута на аутобусу бр. 2. је Андор Сен

1. ДАН, 21.09.2024.

5:00 кренули смо из Сомбора

06:15 дошли на гранични прелаз Републике Србија код Богојева

06:23 Стигли на гранични прелаз Републике Хрватске (ЕУ)

06:35 ушли у ЕУ

09:10 Направљена пауза

10:40 ушли смо у Републику Словенију

ПАУЗА 20 минута

Стигли у центар Љубљане у 12:45

Изашли из Љубљане у 15:12

Ушли у Италију у 16:51

Стигли у хотел око 19:30 (бус 2.), око 20:15 (бус 1.)

2. ДАН, 22.09.2024.

7:00 Буђење

07:30 Доручак

08:45 Кренили ка Пунта Сабиони

09:05 Стигли у Пунта Сабиони

09:20 Стигли до луке

09:27 ушли на брод “Марко Поло” и кренули за Венецију

16:55 кренули смо из Венеције *Riva deli Schiavoni* са бродом “Марко Поло”

17:30 стигли смо код аутобуса бр. 2 и кренули смо у Лидо ди Јесоло

19:30 Вечера

3. ДАН, 23.09.2024.

Буђење ученика у 7:00

Доручак 7:30

08:21 кренули за Падову

9:40 Стигли смо до Падове

12:00 Напустили смо Падову и кренули према Верони

13:37 Стиглу смо у Верону (време није нас послужио, почела да пада киша)

Погледали смо Арену, кућу Ромеа и кућу и кип Јулије и чувену терасу

Деца су добила слободно време сат времена

16:00 Нашли смо се са децом код Арене и код градске куће Вероне.

16:30 кренуло смо назад за Хотел у Lido di Jesolo, али узпут смо стали на "шопинг" у тржном центру "Адигео" где смо због невремена провели сат и по времена. Кренули смо према месту нашег боравка у 18:05.

20:00 Стигли смо у Јесоло хотел Алдебаран

Вечера почиње у 20:30.

После вечере организована је караоке журка у суседном објекту хотела,

Зоран Младеновић, Љиљана Мијатовић и Александар Туцаков дежурају на Караоке журци, а Бојан Марковић дежура на другом спрату, Андор Сен на приземљу и на првом спрату а Чаба Диоши на трећем спрату. Ученици су били на журци до 01:00 час, сви су се вратили заједно са професорима, ушли у собе.

4. ДАН 24.09.2024.

06:45 буђење

Исељавање из соба и доручак је обављено од 07:00 до 8:00

После доручка ученици и професори су се скупиле испред хотела, упаковали кофере у Аутобусе, још једном сви преконтролисали документе и друге вредности и кренули смо за Трст.

08:30 Кренули смо на пут према Тртсту

проф.Диосу и проф.Сен су поделили деци враћени депозит из Хотела.

11:00 Стигли смо до Трста.

Погледали смо све предвиђене знаменитости до 12:10 после тога ученици су добили сат и по времена за слободне активности.

Нашли смо се са ученицима на главној аутобуској станици Трста у 13:06.

Аутобус бр.2 је наставио свој пут према Републици Словенији.

13:18 ушли смо у Републику Словенију

13:40 кратка ПАУЗА на бензинској пумпи због точења горива

15:35 ПАУЗА редовна

16:17 ушли смо у Републику Хрватску

20:20 изашли смо из Републике Хрватске

на граничном прелазу ЕРДУТ

20:33 Ушли смо у Републику Србију на граничном прелазу у Богојеву.

21:00 Ученици Арон Ленђел 4/6, Ђорђе Штолић 4/7 и Андрија Стојковић 4/7 су затражили да сиђу са аутобуса у Богојеву пошто им је ближе до месту боравка, родитељи наравно дошли по њих.

21:20 Аутобус бр. 2 је стигао у Сомбор

22:30 Бус бр. 1. стигао у Сомбор

Наративни извештај

1. Дан: Полазак и долазак у Љубљану и касније у Лидо ди Јесол

Полазак је био планиран за 21.09.2024. у 5:00 испред стадијона. Након провере присуства свих ученика и неопходних докумената, кренули смо ка Италији. Путовање је прошло без проблема, са три паузе за

доручак и тоалет. Стигли смо у Лидо ди Јесоло око 19:00 часова, где смо се сместили у хотел Алдебаран. Након вечере, ученици су имали слободно време за шетњу по граду, уз надзор наставника.

2. Дан: Венеција

Након доручка, организован је превоз до Венеције. Ученици су уживали у возњи бродом “Марцо Поло” до луке, где смо обишли базилику и Трга Светог Марка, Дуждеву палату и мост Риалто. Група је имала слободно време за индивидуалне активности и разгледање града. Повратак у хотел био је у касним поподневним часовима. Вечера је протекла у пријатној атмосфери.

3. Дан: Падова, Верона и тржни центар Адигео

Трећи дан екскурзије започели смо посетом Падови. Ученици су обишли Базилику Светог Антона и Прато делла Валле, један од највећих тргова у Италији. Након разгледања и слободног времена, наставили смо пут ка Верони. У Верони су ученици обишли Јулијину кућу, амфитеатар и Пиазза делле Ербе. Након кратког обиласка, кренули смо ка тржном центру Адигео, где су ученици имали слободно време за куповину и одмор. Повратак у хотел био је у вечерњим часовима, где смо вечерали.

Након вечере, за ученике је организована караоке вече, која је трајала до 1:00 после поноћи. Ученици су уживали у певању и заједничком дружењу. Вече је протекло у веселој атмосфери, уз надзор наставника.

4. Дан: Излазак из хотела и повратак преко Трста

Четвртог дана екскурзије, након доручка, организовано је исељавање из хотела. Око 9:00 часова кренули смо ка Трсту. Ученици су обишли главне знаменитости Трста, укључујући Пиазза *Piazza Unità d'Italia*.

После кратког обиласка и паузе за ручак, кренули смо назад ка Србији.

Пут је протекао без проблема, са неколико планираних пауза. Стигли смо у Сомбор после 21:00 часова, где су ученици безбедно преузети од стране родитеља.

Закључак:

Екскурзија је протекла успешно, без већих инцидената. Ученици су показали висок ниво интересовања за све културне и историјске знаменитости које смо обишли. Све активности су реализоване према плану, а повратак је протекао без потешкоћа.

Међутим, неки ученици су на почетку имали потешкоћа са прилагођавањем постављеним и договореним правилима, посебно у вези са вечерњим изласцима. Мислили су да су на самосталном летовању и да могу слободно излазити без надзора. Професори су им стрпљиво објаснили да је одговорност колективна и да правила служе њиховој безбедности и успешном току екскурзије.

Посебне похвале заслужују колеге професори, који су показали висок ниво професионализма и стрпљења, успевши да одрже ред и дисциплину, а истовремено пруже ученицима забавно и едукативно искуство. Такође, водичи су својим знањем и љубазношћу обогатили наше путовање, пружајући нам фасцинантне информације о свим дестинацијама.

На крају, похвале иду и ученицима, који су, упркос почетним потешкоћама, показали зрелост и поштовање према договореним правилима. Сви су се на крају трудили да екскурзија буде успешна, забавна и незаборавна.

Андор Сен, вођа пута

Извештај о реализацији матурске екскурзије 2024.

Матурска екскурзија за матуранте је реализована од 21.9. до 24.9.2024. (четири дана, три ноћи) у организацији туристичке агенције „*Grand Tours*“ из Београда. План и програм је обухватио обилазак дела северне Италије. За преноћиште првобитно је агенција спомињала један хотел у месту *Lido di Jesolo* у Италији, међутим два дана пре поласка када нам је стигао распоред ученика по собама закључили смо да нам је смештај у хотелу „*Aldebaran*“ у истом месту. Увидом у оцене хотела на букингу, колеге са којима сам

путовала и ја, смо закључили да је овај хотел оцењен од стране путника за три оцене више него претходни хотел.

На пут смо кренули 21. 9. по плану у пет сати ујутро после контроле аутобуса. Наши ученици су били смештени у два аутобуса (први је био мањи и ту је било 39 ученика и други већи где су били сви остали). У другом, већем аутобусу, била сам вођа пута са својим ученицима из четврто четири одељења и са мном су још били колеге Зоран Младеновић (одељење четврто један), Александар Туцаков (одељење четврто пет) и Бојан Марковић (одељење четврто три).

План и програм екскурзије је потпуно испоштован уз то да смо трећи дан када смо обишли Падову и Верону отишли у тржни центар и тамо се задржали сат и по због чисто практичних разлога јер нас је пратио снажан пљусак. Због тога смо боравак у Верони скратили и склонили ученике у тржни центар .

Оно што се многим свидело то је обилазак Љубљане првог дана. То је град који је нашим ученицима пружио много образовних и лепих садржаја уз опуштени обилазак.

Путовање и долазак у хотел у *Lido di Jesolo* је прошао без проблема и без дужих задржавања на граници са Хрватском. Ученици су ушли у своје собе и констатовали смо да су оне у добром стању. Кревета је било и више него што је број ученика у некој соби. Купатила у добром стању. Једино су колеге које су биле смештене на трећем спрату рекле да су њима собе биле у лошијем стању и могло се закључити да тај део хотела још није реновиран. Имали смо уплаћен доручак и вечеру, а за ручак смо се сами сналазили, у градовима које смо посећивали, за време слободног времена. За доручак је био шведски сто, а за вечеру смо добијали прво неку пасту, затим неко месо са варивом и на крају десерт. Ученици се нису жалили на храну осим мало на брзину надокнађивања онога што је нестајало у току доручка.

Други дан смо одмах после доручка кренули за Венецију и тамо смо били цео дан. Утисци ученика су били сјајни.

Трећи дан Падова и Верона и киша коју сам већ споменула.

Четврти дан и повратак. Посетили смо Трст. Неко моје мишљење и мишљење мојих колега да је део Трста који смо посетили био са појачаним саобраћајем и место окупљања где је био паркиран аутобус је било мало забачено и са повећаним бројем миграната.

Повратак је прошао глатко и што се тиче пута и што се тиче преласка границе са Хрватском, стигли смо мало после 22 часа.

Могу да похвалим Роберту нашег водича и возаче у нашем аутобусу. Сарадња са њима је била добра и лепа.

Докторица Анамарија Ури увек спремна да помогне, није имала пуно посла и сво време је проводила са нама.

Оно што је нека моја препорука за убудуће је то што се мора знати ако хотел има вајфај да ли се он додатно плаћа или не. У нашем случају је било да је сваки ученик сваки дан морао плаћати хотелу два еура да би имао вајфај.

Друго када ученици било шта плаћају морају узети свој рачун и чувати га. У нашем случају у кафићу где смо били треће вече и где су ученици наручивали своје пиће, нису после плаћања узимали свој рачун, послуга кафића нам је пришла и рекла да рачуни у вредности 70 еура нису плаћени. Када су нам показали за којим столом рачуни нису плаћени и када смо попричали са ученицима они су нам рекли да су све платили, али да нису задржали рачун. Професор Младеновић и ја смо то платили практично други пут.

Што се тиче понашања ученика, сада када су ту били сви на нивоу генерације могу рећи да је ово добра генерација. Једино сам сугерисала колеги Бојану Марковићу да поприча са својим ученици, пре свега са појединцима из свог одељења, о понашању и поштовању ауторитета. Све то због неких предстојећих догађаја на нивоу целе генерације, а пре свега матурске вечери.

На крају матурска екскурзија је реализована и лепо прошла на велико задовољство ученика и мојих колега.

Љиљана Мијатовић, вођа аутобуса 1. са 4/1, 4/3, 4/4 и 4/5

9.4.2. Еколошко веслачка експедиција

На 6 експедиција у трајању од 34. дана, учесовало је око 90 веслача. Превеслано је око 1100 километара у 11 кануа, Дрином, Савом, Дунавом и делом канала у ДТД систему.

1. Викенд веслање првака гимназијалаца

Датум: 20. 09. 2024. - 22. 9. 2024.

Место: Мала Венеција, Србија

Водитељи: Душко Обрадовић, Владимир Мајски

Белешка: 7. пут се одржава оваква активност на којој се нови гимназијалци упознају са ЕВЕ принципима и боравком у природи.

Кренули смо са 11 кануа у петак поподне око 15:00 од Тронеђе на Великом бачком каналу до платоа испред Љиљине викендице, затом до моношторске шуме Речицом Киђош и вратили се назад у недељу око 13:30.

Било је 28 гимназијалаца уз два професора и тројицом гостију из Београда.

Пасуљ, палачинке, кувани кромпир, риба и печена сланина су били на менију који смо сами спремали.

Присуствовали: Борис Хајтл, Виктор Радичанин, Вукашин Пешут, Димитрије Пиља, Максим Ђери, Страхиња Бајак

2. Викенд веслање матураната

Датум: 12. 10. 2024. - 13. 10. 2024.

Место: Мали Стапар, Србија

Водитељи: Душко Обрадовић, Владимир Мајски

Белешка: 1. пут се одржава оваква активност на којој матуранти лече ране јер им се претходно веслање преклопило с матурском екскурзијом.

Кренули смо са 10 кануа у суботу ујутро око око 7:30 од Тронеђе на Великом бачком каналу до Малог Стапара а вратили се у недељу око 17:00.

Било је 30 гимназијалаца уз два професора.

Цело одељење 1-7 је својим учешћем постигла да је први пут цео неки разред био на ЕВЕ.

Пилећи паприкаш, уштипци, кувани кромпир и печена сланина су били на менију који смо сами спремали.

Присуствовали: Борис Хајтл, Виктор Радичанин, Вукашин Пешут, Давид Ђорђевић, Димитрије Пиља, Максим Ђери, Страхиња Бајак

3. 39 Еколошко Веслачка Експедиција

Датум: 19. 06. 2025. - 25. 6. 2025.

Место: Сомбор, Апатин, Бачка Паланка, Нови Сад, Савино Село, Мали Стапар, Сомбор, Србија

Водитељи: Душко Обрадовић, Владимир Мајски

Белешка: 35 ученик и 2 професора учествовали су на овогодишњој малој ЕВЕ. На горњој рути од скоро 300 километара (174 Дунавом, остало каналима система ДТД). 7 дана смо имали незапамћено лепо време, без кише и ветра, са рел. топлим водом и мало комараца. Сва потребна опрема

је стала у 11 кануа а ствари смо сами преносили на 3 локације, док је преводница у Новом Саду радила за нас.

И полазак у четвртак у 7:00 и повратак у среду око 14:00 изведени су на сомборској тремеђи. На кулинарском менију: риба, зечетина, јунетина и пилетина, спремљена од стране самих учесника.

4. 40 Еколошко Веслачка Експедиција

Датум: 21. 07. 2025. - 04. 08. 2025.

Место: Перућа, Љубовија, Мали Зворник, Црна Бара, Сремска Митровица, Шабац, Обреновац, Београд, Ковин, Велико Градиште, Добра, Доњи Милановац, Кладово, Велесница, Прахово.

Водитељи: Душко Обрадовић, Владимир Мајски

Белешка: 20 ученик и 2 професора учествовали су на овогодишњој великој ЕВЕ. На горњој рути од око 680 километара (188 Дрином, 179 Савом и око 320 Дунавом). 14 дана веслања и један дан путовања колима од Сомбора до Перућца и од Прахова до Сомбора. Сва потребна опрема је стала у 6 кануа а ствари смо сами преносили у Малом Зворнику.

На кулинарском менију: риба, зечетина, јунетина и пилетина, спремљена од стране самих учесника а у Црној Бари су нас мештани дочекали и почастили прасетином и јагњетином.

5. ЕВЕ Камповање

Датум: 20. 09. 2025. - 23. 9. 2025.

Место: Моношторски Рит, Србија

Водитељи: Душко Обрадовић, Владимир Мајски

Белешка: На 1418. километру пловног пута Дунава камповало је 2 професора и 13 гимназијалца.

Полазак око ујутро око 7:00. До локације смо путовали колима од Сомбора до Плаве Руже на Дунаву код Апатина па са 5 кануа одатле до кампа. Одлазак је био око 8. часова у недељу од кампа до "Плаве руже" код Апатина. (30 км веслања).

Активности:

- Подизање кампа
- Пецање
- Припрема огрева
- Спремање хране
- Купање
- Одбојка на песку и води
- Тимска игра "Пинцике (Клис)"
- Распремање кампа
- Свирка и певање уз вечерњу ватру
- Весалање

Већина првака се уклопила у заједницу.

Експедиција је завршена око 14:00 часова у недељу.

6. Викенд Веслање Професора из Гимназије

Датум: 30. 08. 2025. - 01. 09. 2025.

Место: Моношторски Рит, Србија

Водитељи: Душко Обрадовић, Владимир Мајски

Белешка: На 1418. километру пловног пута Дунава камповало је 8 професора, троје њихових чланова породице и 4 искусна гимназијалца који су то раније прошли.

. Полазак око 15:00. До локације смо путовали колима од Сомбора до Велике чарде на Дунаву код Барачке па са 11 кануа одатле до кампа. Одлазак је био око 11. часова у недељу од кампа до "Плаве руже" код Апатина. (26 км веслања).

Активности:

- Подизање кампа
- Пецање
- Припрема огрева
- Spreмање хране
- Купање
- Одбојка на песку и води
- Распремање кампа
- Свирка и певање уз вечерњу ватру
- Весалање

Рибе смо имали у изобиљу, нешто смо чак понели кући.

Експедиција је завршена око 14:00 часова у недељу.

X ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

10.1. *Превенција наркоманије, алкохолизма и малолетничке деликвенције*

- Из социологије за матурски рад обрађиване су теме „Криминалитет с освртом на малолетничку деликвенцију“, „Модерне технологије и друштвени конфликт“, „Трговина људима“ и „Расизам и савремено друштво“.

- Из психологије за матурски рад обрађиване су теме „Улога личности у креирању међуљудских односа“, „Структура личности серијских убица и окидачи за убијање“, „Утицај борилачких спортова на самопоуздање“, „Самопоуздање и самопоштовање“, „Емоције“, „Наркоманија као болест зависности“, „Анксиозност“ и „Социјализација“. У оквиру редовних часова психологије ученици су кроз семинарске радове обрађивали теме наркоманије, алкохолизма и малолетничке делинквенције.

- У оквиру редовних часова изборног програма Здравље и спорт ученици су кроз пројектну наставу и презентације обрађивали тему Спорт и психоактивне супстанце.

- У оквиру редовних часова изборног програма Методологија научних истраживања ученици су кроз самостални истраживачки рад обрађивали више тема које се тичу проблема понашања младих у данашњем тренутку.

- 27.09. у школи је одржан Тематски дан „Школа као место подршке - промоција менталног здравља“ у оквиру којих су одржане разне едукативне радионице, предавања и презентације.

- Матуранти школе су учествовали у акцији Полицијске управе Сомбор „Безбедност у саобраћају“

- Ученици психолошке секције и проф. Радмила Бабицковић су учествовали на уличној акцији поводом обележавања Светског дана менталног здравља 10.10. у сарадњи са НВО Психозон.

- Школа је узела учешће у хуманитарној акцији за помоћ Друштву инвалида за дечју и церебралну парализу Сомбор, као и за подршку удружењу слепих и слабовидих Сомбор.

- 26.04. више од сто ученика и неколико професора школе је учествовало на Фрушкогорском маратону.

- 12.05. више ученика школе је учествовало у радионици за младе о родној равноправности у организацији Сомборског едукативног центра.
- Током целе школске године сва одељења школе су учествовала у Националном програму за унапређење менталног здравља младих који је подразумевао обуку вршњачких едукатора и вршњачку едукацију а коју су организовали и реализовали омладински радници НАПОРа (Националне асоцијације практичара омладинског рада).
- У оквиру стручног усавршавања, психолог и педагог школе су похађали обуку у Центру за стручно усавршавање у Сомбору: «Дете у кризи – изазови савременог образовања», март 2025. – 16 сати (у организацији Отворене просветне иницијативе и у реализацији Академије Филиповић) и семинар „Ментално здравље у функцији унапређивања образовања“, новембар 2024. – 8 сати (у организацији Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Београд).
- Ученици наше школе (око 100 ученика) је учествовало у националном истраживању на тему менталног здравља под називом „Преваленца психијатријских поремећаја код деце и адолесцената у Републици Србији“.
- У четири одељења наше школе су организована предавања поводом Дана људских права у организацији градског омбудсмана гђе Чарне Петричевић.
- Сва одељења спортског смера школе су учествовала на предавању са темом „Антидопинг едукација ученика спортских одељења“ у организацији Антидопинг агенције Републике Србије и реализацији магистра фармације гђе Горице Миловановић.
- Матуранти наше школе су учествовали у НАВАК обуци 18.10.2024. у Београду (17 ученика).

10.1.1. Социјална заштита

У току школске 2024/2025. године реализоване су следеће активности:

- Вршена је идентификација ученика са различитим тешкоћама у развоју, напредовању или породичним проблемима, као и ученика из осетљивих друштвених група (путем разговора са одељењским старешинама, родитељима, старатељима и сарадницима ван школе, као и попуњавањем иницијалног упитника на првом родитељском састанку за ученике првих разреда);
- Идентификовани су ученици којима је потребна додатна подршка у учењу и за њих су урађени ИОПи. Ове године у школи је три ученика радило по ИОП2 (један ученик из два предмета, један ученик из 12 предмета и један ученик из 13 предмета) и седам ученика су радила по ИОП3 (сваки ученик из једног предмета). ИОПи су евалуирани на крају првог и другог полугодишта, о чему постоји писмена документација код координатора Тима за инклузивно образовање;
- Током целе године родитељима је пружана подршка како би успешније решавали породичне проблеме, као и проблеме који се односе на понашање ученика (разговорима са одељењским старешинама, педагогом и психологом школе, директором);
- Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања је обављао активности из годишњег плана рада, о чему постоји писана документација код координатора Тима;
- Школа је успостављала сарадњу са социјалним институцијама, у складу са актуелним потребама;
- Ученици и професори наше школе су учествовали у акцији НУРДОР-а, прикупљањем средстава за помоћ у лечењу деце оболеле од карцинома;
- Из социологије за матурски рад обрађиване су теме „Криминалитет с освртом на малолетничку деликвенцију“, „Модерне технологије и друштвени конфликт“, „Трговина људима“, „Религиозност младих људи“ и „Расизам и савремено друштво“. Из психологије за матурски рад обрађиване су теме „Улога личности у креирању међуљудских односа“, „Структура личности серијских убица и окидачи за убијање“, „Утицај борилачких спортова на самопоуздање“, „Самопоуздање и самопоштовање“, „Емоције“, „Наркоманија као болест зависности“, „Анксиозност“, „Страх и неповерење према новим стварима у савременом друштву“, „Утицај родитеља на формирање става о љубави и избор будућег партнера“ и

„Социјализација“. Из историје за матурски рад обрађиване су теме „Историја тероризме“, „Концентрациони логори“ и „Историја Црвеног крста“.

- У оквиру редовних часова психологије ученици су кроз семинарске радове обрађивали теме наркоманије, алкохолизма и малолетничке делинквенције, као и теме које се односе на особу у социјалном окружењу.

- У оквиру редовних часова изборног програма Методологија научних истраживања ученици су кроз самостални истраживачки рад обрађивали више тема које се тичу проблема понашања младих и различитих утицаја средине који доприносе настанку проблема;

- На часовима Грађанског васпитања обрађивала се тема насиља кроз дебату „Радно ангажовање деце“ (2. разред), дебата: Друштвене мреже – могућности и ризици (1. разред), Мере заштите на друштвеним мрежама (Dangersofsocialmedia/experiment), (1. разред),

- Обележени су Међународни дан мира, 21.9., Европски дан борбе против трговине људима 18. 10., Дан толеранције, 16.11., Међународни дан борбе против насиља над женама, 25.10., Међународни дан хуманости, 23.11., Дан борбе против СИДЕ 1.12., Дана особа са инвалидитетом, 3.12., Дан борбе против пушења у Србији, 31.01....

- На часовима Грађанског васпитања одржано је низ предавања на теме „Дигитално насиље“, „Вршњачко насиље“, „Вршњачко насиље у сајбер простору“ и слично.

- У школи су се редовно похваљивали и награђивали ученици који су ишли на различита такмичења, смотре, манифестације и конкурсе (за Дан школе, Светосавску прославу, на крају школске године). О њиховим успесима постоји писана документација, као и промоција путем сајта школе и друштвених мрежа.

- У сарадњи са Фондацијом „Вељко Петровић“ ученицима се пружала финансијска помоћ за наставак школовања након гимназије, а такође су награђени и најбољи ученици по смеровима који су тек уписали први разред наше школе;

- Кроз часове одељењског старешине, као и кроз радионице на часовима Грађанског васпитања, обрађиване су теме о друштвеној одговорности, правима и обавезама.

- Ученици наше школе су у више наврата учествовали у вршњачкој едукацији Сомборског едукативног центра на тему превенције дискриминације.

- Стручна служба школе је водила евиденцију о свим облицима сарадње са родитељима и локалном заједницом.

- У оквиру стручног усавршавања, психолог и педагог школе су похађали обуку у Центру за стручно усавршавање у Сомбору: «Дете у кризи – изазови савременог образовања», март 2025. – 16 сати (у организацији Отворене просветне иницијативе и у реализацији Академије Филиповић) и семинар „Ментално здравље у функцији унапређивања образовања“, новембар 2024. – 8 сати (у организацији Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Београд).

- Током целе школске године сва одељења школе су учествовала у Националном програму за унапређење менталног здравља младих који је подразумевао обуку вршњачких едукатора и вршњачку едукацију а коју су организовали и реализовали омладински радници НАПОРа (Националне асоцијације практичара омладинског рада).

- У четири одељења наше школе су организована предавања поводом Дана људских права у организацији градског омбудсмана гђе Чарне Петричевић.

- У школи су два пута у току године организоване акције добровољног даваштва крви.

10.2. Превентивне и интервентне активности за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

10.2.1. Акциони план превентивних и интервентних активности за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

- 30.08.2024. године директор школе Душан Мишковић формирао је Тим за заштиту ученика/деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у саставу: Драгана Шарчански - координатор Тима (професор), Драган Катанић (секретар школе), Душан Мишковић (директор школе), Ирина Перишкић Цурновић (професор), Мирјана Лукач (стручни сарадник психолог), Александра Шолајић, представник Савета родитеља и Алекса Илић, представник Ученичког парламента.
- 03.09.2024. координатор Тима је израдила предлог Акционог плана превентивних и интервентних активности за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за школску 2024/25. годину, који је Тим усвојио 15.09.2024. године и чини саставни део Годишњег програма рада школе и са којим су се упознали сви актери школе.
- Школа приликом реаговања на ситуације сумње на насиље поступа по Програму за заштиту деце и ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитној установи и по Посебном протоколу за примену програма за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитној установи.
- У оквиру истог, на огласним таблама у приземљу истакнуте су обавезе и препоручене активности у случају сумње на насиље или у случају евидентираног насиља (Извод из протокола за заштиту деце и ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања) и Пано „Заједно против насиља“, на ком су јасно истакнути чланови Тима и начини поступања у случају сумње на насиље. Такође, израђени су едукативни прикази за сва 3. нивоа насиља.
- У току године Тим је имао 2 састанка на којима је од интервентних активности реализовао евиденцију о ситуацијама насиља (доказ: свеска евиденције одељењских старешина), саветодавни рад са децом која трпе насиље, саветодавни рад са децом која врше насиље, саветодавни рад са родитељима и сарадњу са релевантним службама.
- Током школске године Тим је констатовао да за време првог полугодишта није био евидентиран ниједан случај насиља било ког нивоа или облика, као ни током другог полугодишта. Поједине ситуације или сумње на насиље су разматране током састанка Тима о чему постоји записник. За ситуације које би могле да ескалирају до насиља одмах су предузете све потребне мере и испоштована је процедура да се прво ангажује одељењски старешина уз подршку Тима. Одељењске старешине су сваки пут адекватно реаговале, укључивањем родитеља и обављањем саветодавних разговора, тако да су све непримерене ситуације на самом почетку елиминисане. У свим траженим ситуацијама, одељењске старешине су израдиле План појачаног вапитног рада.
- Током школске 2024/25. године из Акционог плана реализоване су следеће активности: Радионице на тему комуникације у оквиру Грађанског васпитања за 1. разред; Радионице на тему дечијих и људских права у оквиру Грађанског васпитања за 2. разред;
- Током школске године организоване су спортска такмичења на којима су дефинисана правила фер плеј понашања. Планом су предвиђена и дежурства наставника која су се и реализовала према недељним распоредима.
- На часовима Грађанског васпитања обрађивала се тема насиља кроз дебату „Радно ангажовање деце“ (4.разред), дебата: Друштвене мреже - могућности и ризици (3.разред), Мере заштите на друштвеним мрежама (Dangers of social media/experiment), (2. разред), Реаговање у случајевима дигиталног насиља (Прича о Аманди Тод), (1. разред).
- Крајем септембра у школи је одржан Тематски дан „Школа као место подршке - промоција менталног здравља“ у оквиру којег је одржан већи број радионица и предавања. Психолог је одржао две радионице ученицима првог разреда на тему „Адаптација на нову школску средину“.
- Матуранти су учествовали у акцији ПУ Сомбор „Безбедност ученика у саобраћају“.

- Обележен је Међународни дан мира, 21.09. кроз едукативне плакате направљене на часовима грађанског васпитања.
- Обележен је Међународни дан борбе против насиља над женама, 25.10.
- Обележен је Дан толеранције, 16.11.
- У оквиру одбране домаћих матурских радова из социологије обрађиване су теме „Криминалитет с освртом на малолетничку деликвенцију“, „Расизам и савремено друштво“ и „Трговина људима“, а из психологије „Улога личности у креирању међуљудских односа“, „Структура личности серијских убица и окидачи за убијање“, „Утицај борилачких спортова на самопоуздање“, „Анксиозност“ и „Социјализација“.
- На часовима Грађанског васпитања одржано је низ предавања на теме „Дигитално насиље“, „Вршњачко насиље“, „Вршњачко насиље у сајбер простору“ и слично.
- У оквиру стручног усавршавања, психолог и педагог школе су похађали обуку у Центру за стручно усавршавање у Сомбору: «Дете у кризи – изазови савременог образовања», март 2025. – 16 сати (у организацији Отворене просветне иницијативе и у реализацији Академије Филиповић) и семинар „Ментално здравље у функцији унапређивања образовања“, новембар 2024. – 8 сати (у организацији Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Београд).
- Током целе школске године сва одељења школе су учествовала у Националном програму за унапређење менталног здравља младих који је подразумевао обуку вршњачких едукатора и вршњачку едукацију а коју су организовали и реализовали омладински радници НАПОРа (Националне асоцијације практичара омладинског рада).
- Ученици наше школе (око 100 ученика) је учествовало у националном истраживању на тему менталног здравља под називом „Преваленца психијатријских поремећаја код деце и адолесцената у Републици Србији“.
- У четири одељења наше школе су организована предавања поводом Дана људских права у организацији градског омбудсмана гђе Чарне Петричевић.
- Током школске 2024/25. године изречено је 4 васпитне мере, од тога 3 укора одељењског старешине и 1 укор одељењског већа. Није изречена ниједна васпитно - дисциплинска мера. Највећи број мера је изречен због неоправданог изостајања са наставе.

10.2.2. Акциони план за превенцију трговине децом и младима у образовању за школску 2024/25.

- Филм „Посматрачи“, који се бави трговином људима, на часу ГВ погледали су ученици свих одељења 4. разреда. Повод је био 18. октобар, Светски дан заштите од трговине људима.
- 18.10. обележен Европски дан борбе против трговине људима окупљањем на манифестацији на главној улици у Сомбору у организацији Црвеног крста Сомбор.
- ЧОС посвећен превенцији насиља „Храна за вукове“ (понуђен је свим одељењским старешинама).
- У оквиру одбране домаћих матурских радова из социологије обрађиване су теме „Криминалитет с освртом на малолетничку деликвенцију“, „Расизам и савремено друштво“ и „Трговина људима“, а из психологије „Улога личности у креирању међуљудских односа“, „Структура личности серијских убица и окидачи за убијање“, „Утицај борилачких спортова на самопоуздање“, „Анксиозност“ и „Социјализација“.
- На часовима Грађанског васпитања одржано је низ предавања на теме „Дигитално насиље“, „Вршњачко насиље“, „Вршњачко насиље у сајбер простору“ и слично.
- На часовима Грађанског васпитања обрађивала се тема насиља кроз дебату „Радно ангажовање деце“ (4. разред), дебата: Друштвене мреже - могућности и ризици (3. разред), Мере заштите на друштвеним мрежама (Dangers of social media/experiment), (2. разред), Реаговање у случајевима дигиталног насиља (Прича о Аманди Тод), (1. разред).

- Крајем септембра у школи је одржан Тематски дан „Школа као место подршке - промоција менталног здравља“ у оквиру којег је одржан већи број радионица и предавања. Психолог је одржао две радионице ученицима првог разреда на тему „Адаптација на нову школску средину“.
- У оквиру стручног усавршавања, психолог и педагог школе су похађали обуку у Центру за стручно усавршавање у Сомбору: «Дете у кризи – изазови савременог образовања», март 2025. – 16 сати (у организацији Отворене просветне иницијативе и у реализацији Академије Филиповић) и семинар „Ментално здравље у функцији унапређивања образовања“, новембар 2024. – 8 сати (у организацији Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању Београд).
- Током целе школске године сва одељења школе су учествовала у Националном програму за унапређење менталног здравља младих који је подразумевао обуку вршњачких едукатора и вршњачку едукацију а коју су организовали и реализовали омладински радници НАПОРа (Националне асоцијације практичара омладинског рада).
- Ученици наше школе (око 100 ученика) је учествовало у националном истраживању на тему менталног здравља под називом „Преваленца психијатријских поремећаја код деце и адолесцената у Републици Србији“.
- У четири одељења наше школе су организована предавања поводом Дана људских права у организацији градског омбудсмана гђе Чарне Петричевић.
- Више ученица наше школе је учествовало у радионици „Девојке у свету технологије“ у организацији Сомборског едукативног центра.
- У току октобра ученици наше школе су учествовали у истраживању Бироа за борбу против трговине људима, а по препоруци Министарства просвете попуњавањем анонимног упитника.

10.3. План заштите животне средине

У току школске 2024/2025. године, садржаји предвиђени планом заштите животне средине су већим делом реализовани.

Предвиђени садржај „Човек као саставни део природе и човек као еколошки фактор“ реализован је кроз теме обрађене на часовима биологије (екологија 4. разред), географије и изборног предмета образовање за одрживи развој.

У оквиру садржаја „Последице загађивања - екотоксикологија“ професор географије Татјана Стојановић је са ученицима првог, трећег и четвртог разреда реализовала следеће теме: Загађење Светског мора; Загађење Палићког језера и Квалитет воде и утврђивање насипа на Великом Бачком каналу кроз Војводину (пројектна настава).

Током школске године су кроз наставне садржаје из биологије, географије и изборних предмета обележени светски дани у вези са заштитом животне средине.

Планом заштите животне средине било је предвиђено и учешће ученика у еколошким активностима. Ученици више одељења првог, другог и трећег разреда су, заједно са седам професора наше школе (Јасмина Шолаја, Љиљана Мијатовић, Ирина Перишкић, Маја Павићевић, Наташа Гаљен, Карло Фудерер и Душко Обрадовић), учествовали у еколошкој акцији „Заврни рукаве“, током које је чишћена обала Великог Бачког канала. Ученици одељења 1-4, 1-5 и 1-7 су са професорима Љиљаном Мијатовић и Мајом Павићевић учествовали у акцији „Глас природе – сачувајмо дрвеће“. Скидали су рекламе и огласе са дрвећа у граду.

У оквиру теренских вежби из географије, ученици одељења 1-8, 3-4 и 3-5 су са проф. Татјаном Стојановић 18.06.2025. године посетили СРП „Горње Подунавље“ и еко учионицу Карапанца. Теренски рад је обухватио обилазак резервата, вожњу бродићем Бајским каналом и детерминацију биљака.

Ученици трећег разреда су, у пратњи професора Драгане Шарчански, Светлане Варићак и Наташе Гаљен, учествовали на „Фрушкогорском маратону“ одржаном 26.04.2025.

Један од планом предвиђених садржаја била је и рециклажа. Током школске године у школи је организовано сакупљање пластичних чепова и лименки.

Планом предвиђени садржаји: Мониторинг квалитета и заштита земљишта, Еколошки отисак, Одрживо управљање отпадом, као и друге еколошке теме, реализовани су у оквиру изборног предмета образовање за одрживи развој.

Реализоване и планом предвиђене еколошко – веслачке експедиције на које ученике води професор Душко Обрадовић. На шест експедиција у укупном трајању од 34 дана, учествовало је око 90 веслача. Превеслано је око 1100 километара у 11 кануа, Дрином, Савом, Дунавом и делом канала у ДТД систему. Викенд веслање првака гимназијалаца одржано је у периоду од 20. 09. 2024. до 22. 9. 2024. Учествовало је 28 ученика у пратњи два професора. Викенд веслање матураната одржано је у периоду од 12. 10. 2024. до 13. 10. 2024. Учествовало је 30 ученика у пратњи два професора. Мала ЕВЕ реализована је у периоду од 19. 06. 2025. до 25. 6. 2025. уз учешће 35 ученика и два професора. Велика ЕВЕ реализована је у периоду од 27. 07. 2025. до 04. 08. 2025. уз учешће 20 ученика и два професора.

10.4. План стручног усавршавања

У току школске 2024/2025. због специфичног рада школе (штрајк, блокада) садржаји предвиђени Планом стручног усавршавања наставника и стручних сарадника су само делимично реализовани. Од 79 наставника, 2 стручна сарадника и директора, њих 35 (44,3%) је похађало најмање један акредитовани семинар. На једном стручном скупу учествовало је 6 наставника (7,6%). Један семинар за К1, К2 компетенције похађала су 2 наставника (2,53%).

У првом полугодишту, 23.11.2024. у школи је реализован акредитовани семинар "Ментално здравље у функцији унапређивања здравља" ком је присуствовало 30 наставника.

Иако, планом предвиђени семинари „Даровита деца и ученици у инклузивном образовању“, „Безбедност деце на интернету у сарадњи са родитељима“ и „Да дете свако учи лако- смисленим учењем до компетенција за 21. век“ нису реализовани на нивоу школе због штрајка и блокаде, директор школе је наставницима омогућио похађање семинара препоручених од стране Центра за стручно усавршавање запослених у образовању Сомбор и других акредитованих семинара.

Због блокаде факултета изостао је и планирани одлазак наставника на Републичке зимске семинаре из физике, биологије и математике.

Од планираних усавршавања на нивоу установе није реализовано предавање Диференцијација наставе. Предавању Употреба аналитичких рубрика у прилагођавању начина оцењивања присуствовало је 15 наставника.

Током школске године реализован је педагошко-инструктивни рад са наставницима. Увођењем у посао наставника приправника, као и њиховим припремањем за стицање лиценце, било је обухваћено 4 наставника.

На седници Наставничког већа одржаној 03.07.2025. педагог је упознао чланове Наставничког већа са анализом посећених часова у току школске године и дао препоруке за унапређење области рада Настава и учење. Саставни део записника са те седнице је и извод из анализе посећених часова у току школске 2024/25. године.

С обзиром на резултате анкетања наставника које компетенције желе да унапреде, чланови Тима за професионални развој су, у оквиру предлога Плана стручног усавршавања, за следећу школску годину предложили два акредитована семинара: „Да дете свако учи лако- смисленим учењем до компетенција за 21. век“ (који прошле године није одржан) и „Међупредметне компетенције у креативној настави“. Пошто је Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе у предлогу мера за унапређење рада школе између осталог навео да би посебну пажњу требало обратити на кодекс комуникације у школи, трећи акредитовани семинар предложен за следећу школску годину је „Асертивна комуникација у образовној пракси“.

Табеларни преглед стручног усавршавања за текућу школску годину са наведеним приоритетима и компетенцијама саставни је део овог извештаја .

10.5. Каријерно вођење и саветовање ученика

- Чланови тима за каријерно вођење и саветовање ученика су: координатор Јасмина Раденковић Шолаја и чланови: Слободанка Вагић Драгичевић, Мирјана Лукач, Марија Костић, Бојан Марковић и Марко Милеуснић. Сви чланови Тима именовани су од стране директора установе за школску 2024/2025. годину, у августу 2025. године.

- Током школске 2024/2025. године чланови Тима за каријерно вођење и саветовање били су у непосредним договорима, а чланови тима су упознати са правилником који је ступио на снагу 29. 12. 2020. године, од стране ресорног министарства. То је Правилник о стандардима услуга каријерног вођења и саветовања, који је објављен у „Службеном гласнику“ број 43/19, а којим се утврђују стандарди услуга каријерног вођења и саветовања. Овим се доносе препоруке за имплементацију Плана примене Стандарда услуга КВиС.

- На почетку школске године одељенске старешине су на часовима ЧОС-а разговарале са ученицима првих разреда о разлозима и мотивима уписа у Гимназију и о предностима и специфичностима ове школе у односу на друге средње школе.

- Током септембра, Весна Мажибрада, педагог школе, упознала је ученике првих разреда на ЧОС-у са принципима рационалне организације учења, о томе колико је унутрашња мотивација важна за успех у учењу и на који начин се формирају радне навике, док је исту тему професор Радмила Бабичковић обрађивала на часовима психологије у 2, односно, 3. разреду.

- Часови грађанског васпитања у 4. разреду имали су за један од циљева планирање каријере и улазак у свет рада као и професионалну оријентацију. Испитивана је усклађеност интересовања ученика са индивидуалним могућностима. 90% матураната је попуњавало ТПИ – Тест професионалних интересовања. Испитивање су радиле школски психолог Мирјана Лукач и школски педагог Весна Мажибрада. Са сваким учеником је рађено индивидуално саветовање.

Такође, на часовима Грађанског васпитања у 4. разреду ученици су упознати са европским изгледом радне биографије, како се понашати на интервјуу са послодавцем, како треба да изгледа послован човек....

- Ученици су на часовима Грађанског васпитања имали прилику да се упознају са радом различитих факултета и различитих катедри, да се упознају са наставним програмима факултета у нашој земљи. У разговору са стручном службом школе могли су да спознају своје жеље за евентуалним студирањем у иностранству и упућени су на разговор са родитељима да се провери да ли постоје могућности да се жеље и реализују.

- Ученици матуранти имали су могућност да се информишу на различите начине и стекну увид у сопствене жеље за будућим занимањем и то преко:

- информатора за будуће студенте

- упућивањем на Дане отворених врата на факултетима на подручју Србије према прилагођеном програму с обзиром на специфичност ситуације изазване блокадама факултета, мада део материјала је био доступан онлајн;

- преко паноа: професионално информисање, постављен на међуспрату школе,

- путем личног контакта матураната са особама које су запослене у оквиру њихових будућих професионалних опредељења;

- путем пружања саветодавне помоћи ученицима од стране одељењских старешина и педагошко-психолошке службе;
 - посета неколико високообразованих установа и презентација њихових програма у нашој школи (Пољопривредни факултет Нови Сад, Грађевински факултет Суботица, Висока техничка школа струковних студија Нови Сад, Факултет за правне и пословне студије др Лазар Вркатић Нови Сад);
 - виртуелни сајам образовања Универзитета у Београду, 26-29. 11. 2024. године
 - путем сајтова факултета;
 - поједини предметни професори су организовали припремну наставу за пријемни испит на факултет према потребама ученика;
 - кроз презентације високошколских установа.
- Одељењске старешине су на родитељским састанцима разговарале са родитељима матураната о важности интензивне подршке деци у процесу избора будућег позива, колико је важно да се приликом избора води рачуна о здравственом стању детета, да је битно да ученици добијају што потпуније информације о свим сферама свога професионалног интересовања и да су родитељи веома битан извор информација у целокупном процесу професионалног проналажења.
- Приликом избора теме семинара у оквиру стручног усавршавања наставника води се рачуна да се знања и наставничке компетенције проширују у циљу адекватније подршке ученицима при професионалном опредељивању, колико је епидемиолошка ситуација дозвољавала.
- Увидом у Годишњи план каријерног вођења и саветовања за школску 2024/2025. годину може се констатовати да није рализовано неколико активности: организовање гостовања значајних личности из нашег града из различитих области рада на часовима одељењског старешине, организовање гостовања бивших ученика Гимназије ради поделе сопствених искустава о пријемном испиту и студирању, већи број гостовања и презентовања факултета у школи због специфичности ове наставне године која је уследила крајем 2024. године, када су факултети ушли у блокаду наставе, изражавајући незадовољство тренутном друштвеном и политичком ситуацијом.

10.6. Подршка ученицима

- Извештај тима за подршку ученицима садржи опис и детаље реализације Плана подршке ученицима школске 2024/2025. године. Током школске године Тим је имао 3 састанака.
- На почетку се мора констатовати да су друштвене околности у земљи те блокада гимназије утицали да неке планиране активности не буду у потпуности или уопште реализоване.
- На почетку школске године на сајту школе објављен је списак учбеника који ће се користити у наставној години.
 - Настава се током првог полугодишта одвијала редовно, према Календару рада за средње школе. У другом полугодишту током 2 месеца настава се одвијала путем Гугл учионица (фебруар, март), а по повратку у редован наставу у школи часови су већини део другог полугодишта били скраћени и било је неопходно надокнађивати наставу.
 - Током године наставници су са ученицима комуницирали преко гугл учионица, где су постављани додатни материјали и задаци ради праћења активности ученика и формативног оцењивања.
 - Према плану, педагог је, у септембру, са по два часа у сваком одељењу 1. разреда упознао ученике са принципима рационалне организације учења и значаја унутрашње мотивације за успех у учењу, те спровео тест формираности радних навика. Исту тему на часовима психологије у 2. разреду обрађивала је професор Радмила Бабичковић

- Током школске 2024/25. године ученици су подстицани на активно учешће у слободним активностима, додатној настави, допунској настави, као и припремној настави за израду матурских радова и за полагање пријемних испита на факултету (број и садржај реализованих часова налази се у есдневнику сваког одељења као и у годишњем извештају о реализованим часовима сваког наставника).

Ученици су имали могућност да се укључе у рад 32 секције (списак секција предочен ученицима на ЧОС-у, од стране руководиоца секције) и саставни је део ГПРШ за школску 2024-2025. годину.

- Највећи број часова припремна наставе као подршке ученицима четвртог разреда за полагање пријемног испита приликом уписа на факултет одржано је из српског језика, хемије, биологије, географије и енглеског језика.

- Највећи број часова допунске наставе реализован је из биологије, математике, физике, ...

- Највећи број часова додатне наставе реализоване је из информатике, математике, српског језика, психологије...

Детаљна табела у вези реализације наставе свих облика је део Извештаја о раду за школску 2024/2025. годину.

- У фебруар и марту одржан је курс припремне наставе из математике за упис на информатички смер, укупно 22 часа. Реализатори курса били су проф. математике.

- Током школске године реализоване су и следеће активности у којима је значајан број ученика учествовао: 6. 9. 2024. Сајам половних уџбеника;

13. 9. 2024. Пројекат у сарадњи са СЕЦ-ом „Девојке у свету технологије“, учествовало 13 ученица.

16-18. 9. 2024. Учешће у пројекту „Хеј, ту смо!- Национални програм за унапређење менталног здравља младих“, учествовало 35 ученика 2. разреда. Сарадња са СЕЦ-ом.

- Матурска екскурзија генерације 2024/25. реализована је у периоду 21. – 24. септембар на подручју северне Италије у градовима Венеција, Падова, Верона и Трст, а 125 ученика је, на почетку екскурзије, обишло и Љубљану.

24. 9. 2024. Литерарни конкурс поводом Дана школе. Тема састава: Раванград. Награду је добила Шталман Тифани из 1-6, а састав је читао Кањо Тамаш из 2-6.

27. 9. 2024. Тематски дан «Школа као место подршке – промоција менталног здравља»

- Ученици 1. разреда ИТ смера предвођени професором Душком Обрадовићем, у периоду 20. – 22. септембра, реализовали су традиционалну малу еколошко-веслачку експедицију на подручју Великог бачког канала.

Октобар, 2024. Учешће у истраживању «Студија преваленције психијатријских поремећаја код деце и адолесцената у Републици Србији» у којој је учествовало 56 ученика 2. и 4. разреда.

10. 10. 2024. Обележен је Светски дан менталног здравља у оквиру психолошке секције кроз 3 активности:

- анкету о менталном здрављу и изразом паноа који се налази у холу школе.

- Улична акција у сарадњи са Психозон-ом, учествовало 7 ученица

- 12. 10. 2024. Викенд веслање матураната, са проф. Обрадовићем

- 13-19. 10. 2024. Едукативно путовање у Словенију за финалисте квиза «Колико се познајемо» у оквиру пројекта «Афирмација мултикултурализма и толеранције у Војводини.

- Обележен 18. 10. Европски дан борбе против трговине људима. Ученици су присуствовали манифестацији на Главној улици, коју је организовао Црвени крст Сомбор.

- 16. 10. 2024. "Одврни књигу до даске" Игор Коларов. Омладински кутак: Ученици Гимназије "Вељко Петровић" читали су цитате Иве Андрића. Након читања, ученици су делили своја размишљања о значењу тих цитата и ономе што им писац поручује.

- Ученици трећих разреда Гимназије, уз координацију професорице Иване Кох Јербић, обележили су Европски Дан језика у периоду 16 - 26. септембра. На часовима енглеског језика реализована је посебна игра асоцијације, а најуспешнијим екипама додељене су пригодне награде које је обезбедила Фондација Темпус.

- Присутствовали изложби "Месец Иве Андрића", постављеној је у холу Позајмног одељења Градске библиотеке "Карло Бијелички". Изложба је укључивала корпу пуну цитата из дела и говора Иве Андрића, који су део шире поставке посвећене овом великом писцу.

18. 10. 2024. 17 ученика учествовало је у НАВАК обуци у Београду.

18. 10. 2024. Обележен Дан школе: Хор Гимназије, уз дириговање Марије Стошић, отворио је свечаност химном Србије. Ученик Лука Пантовић прочитао је честитку Отот Роберта, Покрајнског секретара за образовање, прописе и управу за националне мањине. Водитељи програма били су Тијана Ђукић и Душан Шијачић, а помагали су им Николина Петровић, Александра Ковачевић и Огњен Огризовић обучени у локалне народне ношње. Програм је осмислила и њиме руководила библиотекарка Слободанка Драгичевић Вагић.

Изложба ликовних радова ученика Гимназији: Душана Ненадића, Емилије Ерменц и Леона Хољевца.

29. и 30. 10. 2024. Представу «Чекајући Годоа», у режији проф. Марине Антић Хајнал, глумци 7 гимназијалаца (Алекса Илић, Павле Секулић, Дејана Дракулић, Сара Радичев, Стефан Мишковић, Хелена Новковић и Матија Ивошев, уз композицију и техничку подршку Луке Пантовића, одгледало је 22 одељења.

26. 10. 2024. Посета Сајму књига. 106 ученика и 2 наставника.

21. 10. - 27. 10. 2024. Недеља солидарности са особе са дечијом и церебралном парализом. Организована хуманитарна акција куповине џепних календара (15. 500 динара).

1. 11. 2024. Акција добровољног давања крви

6. 11. 2024. Пројекат «Ти се питаш», избори се за позитивну промену

15. 11. 2024. Учешће 2-5 и 4-5 у обележавању прославе 100. годишњице рођења светски познатих научника, академика Хрватске академије наука и уметности у Светозар Милетићу, Гаја Алага и Мирка Видаковића.

16. 11. 2024. Учешће у Дану отворених врата Филозофског факултета у Новом Саду

19. 11. 2024. Предавање „Антидопинг едукација ученика спортских одељења“, предавач мг фармације Горица Миловановић, менаџер за едукацију антидопинг агенције Републике Србије. Присутствовали ученици свих одељења спортског смера.

16. 11. – 14. 12. 2024. Омладинска школа уметничке фотографије, у организацији фото кино „Рада Крстић“ Сомбор

26. 11. 2024. Предавање на тему „Знаменити ђаци – академици потекли из сомборске гимназије“, предавач: Милан Степановић.

27. 11. 2024. Предавање полицијске управе Сомбор за матуранте на тему “Безбедност у саобраћају”, присуствовали 4-2 и 4-7

3. 12. 2024. године одржана предавања поводом Дана људских права у 1-1, 2-4, 3-2 и 4-2. Гост: Локални омбудсман Чарна Петричевић.

2. 12. 2024. Обележавање Дана особа са инвалидитетом, куглање „Турнир за осмех“ у сарадњи са школом „Вук Караџић“ Сомбор, учествовале и представници Текстилне школе, Медицинске школе, Основне школе „Братство јединство“ и 10 ученика Гимназије.

3. 12. 2024. Изложба – приказ научних радова Сомбораца: предавач проф. Др Зорана Тривуновић „Биотехнолози – инжињери одрживе будућности“ и предавач проф. Др Милосав Георгијевић „Иновативност у Србији“

6. 12. 2024. Фондација „Вељко Петровић“ већ шести пут награђује најуспешније ученике међу матурантима на основу резултата постигнутих у све четири године похађања Гимназије и међу ученицима 1. разреда на основу бодова остварених приликом уписа у Гимназију. Додела стипендија Фондације обављена је у петак, 29. новембра. Највредније стипендије добили су Немања Мајски и Александар Губица који су добили десет месечних стипендија у вредности по 15 000 динара. Матуранти који су добили једнократне стипендије у износу од 20 000 динара су: Ана Бајак, Тара Гојковић, Ђорђе Ђукић и Милан Дудуковић.

Једнократну стипендију у износу од 10 000 динара добили су ученици 1. разреда: Никола Корица, Марко Божин, Лорена Чапо, Милица Стојаков, Предраг Попадић и Јелена Јајић.

13. 12. 2024. Лара Вукучевић, ученица 2. разреда освојила је посебну награду на традиционалном конкурс ОПЕНСа – Пословице ванвременске мудрости. Њен рад на тему „Ако чиниш добро не ударај на велико звоно“ проглашен је најбољим.

18. 12. 2024. У оквиру традиционалних Дана информатике у школама Војводине који су се одржали на Факултету за економију и инжењерски менаџмент у Новом Саду дипломе су добили Немања Мајски и његов професор ментор Душко Обрадовић за изузетне резултате на такмичењима из информатике.

20. 12. 2024. у Згради Скупштине АПВ додељена су признања и новчане награде за најуспешније ученике и њихове менторе из Војводине за школску 2023/2024. Једну од седам специјалних награда добио је Немања Мајски за изузетне успехе на такмичењима из информатике, физике и математике. Награђена је и Ана Бајак за 1. место из биологије. Награђени су и њихови ментори: Душко Обрадовић и Наташа Гаљен. За изузетне успехе похваљене су и Наталија Петровић за 1. место на Књижевној олимпијади и Јелена Дробњак за 1. место из немачког језика.

24. 12. 2024. Традиционални пријем за младе таленте – ученике средњих школа који су на међународним такмичењима освојили једно од прва три места, у свечаној сали Српске академије науке и уметности. Међу 120 ученика из целе Србије који су се истакли постигнутим изузетним резултатима на такмичењима широм света нашло се и два ученика наше Гимназије – Немања Мајски и Павле Секулић.

23. 11. 2024. Учешће ученика у реализацији ФИЗИ-БИЗИ фестивалу науке 14. „ВАСИОНА И МИ“ који је организовао Центар за образовање „Планета“ у сарадњи са Фондацијом Гимназије „Вељко Петровић“, Покрајнским секретаријатом за образовање и Градом Сомбором.

Октобар – децембар, са завршном изложбом 13.12. 2024. Јелена Дробњак, Ања Глумац (обе 2-1) и Аљоша Толмач, Виктор Павлов и Милица Лисица (2-8) су у првом полугодишту учествовали у пројекту "Немачки трагови у Војводини". Организатор Централа за школство у Иностранству (ЗФА) уз подршку Немачке амбасаде и Националног савета немачке националне мањине у Србији, а поводом 80 година протеривања Подунавских Шваба са ових простора. Пројекат није био такмичарског карактера, али су Аљоша, Виктор и Милица посебно похваљени за свој рад.

Октобар – децембар, 2024. Хуманитарна акција „Израда новогодишњих честитки“, учествовало око 15 ученика 4. Разреда Гимназије. Продајом купљени поклони за прву бебу рођену у 2025. години и њену мајку, као и поклон пакет за сомборско породилиште.

Децембар, 2024. Хуманитарна акција „Суперхеројске наруквице“, подршка раду НУРДОРа

Децембар, 2024. „Слаткиш за осмех“, прављење пакетића за ученике из школе „Вук Караџић“ Сомбор

Децембар, 2024. Хуманитарна акција „Срце на длану“, прављење пакетића за социјално угрожену децу Сомборске општине. Ученици су прикупљали прибор, играчке, слаткише како би се направили пакетићи за социјално угрожену децу.

Децембар, 2024. Хуманитарна акција „Најслађи караван“, подршка раду организације Српска солидарност, за децу са Косова.

27. 1. 2025. Обележена школска слава Свети Сава. Приредбу су осмислили библиотекарка Слободанка Драгичевић – Вагић и православни катихета Радо Тодоровић. Водитељи приредбе били су Тијана Ђукић, Дејана Дракулић и Душан Шијачић. Школски хор отворио је приредбу химном „Свети Сава“ под вођством диригент професорице Марије Стошић. Ученици водитељи говорили су: Дејана Дракулић: „Тумачење молитве Свете Ане и Стефана за рођење мушког чеда“ и „Део записа Свећа“. Тијана Ђукић: „Молитву Свете Ане и Стефана за рођење мушког чеда“ и „Део записа Свећа“. Душан Шијачић: „Део беседе Атанасија Јевтића О Савиндану“ и „Молитву Светог Саве пред одлазак у Свету земљу“. Песму Наталије Натке Ђатовић рецитовала је Јована Адамовић. Овогодишња добитница награде „Наталија Натка Ђатовић“ је Лара Вукичевић, ученица 2. разреда. Ирина Николић и Вања Милошевић имале су две музичке изведбе: „Расти, расти мој зелени боре“; и „Молитва Светог Саве Богородици“ (уз пратњу етно групе Музичке школе). Други део приредбе настављен је у свечаној сали школе где је обављен свечарски део. Професорка Мила Крстић Красуљак отворила је изложбу ученице Ане Ђикић. Музичка група „Бедем“ дала је свој допринос на овом делу свечаности извођењем две своје духовне песме.

15. 2. 2025. Поводом Светског дана деце оболеле од рака - продајна изложба НУРДОР материјала на Тргу

21. 3. 2025. На обележавању Дана града Сомбора, Немања Мајски је добитник повеље града Сомбора, А Александар Губица – плакете града Сомбора.
26. 4. 2025. 131 ученик и 31 професор Гимназије учествовао је на Фрушкогорском маратону.
9. 5. 2025. Отворена врата школе за ученике који су заинтересовани да упишу општи смер на мађарском језику. Гимназију је посетило осам ученика који размишљају да упишу Гимназију ученика из неколико околних места: Бездан, Купусина, Богојево и Телечка.
11. 05. 2025. Заврни рукаве - Тронеђа, чишћење канала.
12. 5. 2025. Радионица за младе о родној равноправности
13. 5. 2025. Акција чишћења сомборских улица „Заврни рукаве“, ученици и наставници.
17. 5. 2025. Захвалница школи за промовисање вештачке интелигенције и учешћа ученика на Националној олимпијади у вештачкој интелигенцији од стране Савеза уа вештачку интелигенцију Србије.
27. 5. 2025. Посета Радио клубу «Никола Тесла» од стране одељења 1-8
30. 5. 2025. Хуманитарна акција Ученичког парламента, за Санелу Гаговић из Апатина (29.000 динара) мај 2025. Обележена манифестација Мај - месец математике, кроз квиз „Волим математику“ (10. 5.). Организатори: Стајин Горан, Бењак Мелани и Павићевић Маја. Радионицу из математике приредила Татјана Савић
14. до 16. 06. 2025. Финале "Код ИТ-а" у Софији, Бугарска
20. 6. 2025. Свечани испраћај матураната. Координатор свечаности професор Снежана Клепић, уз подршку библиотекарке Слободанке Вагић. Учествовали Нађа Здјелар, Лука Пантовић, Милица Петровић, Петар Ђенадија, Страхиња Љубовић. 30 ученика награђена су за своје доприносе током четворогодишњег школовања.
18. 6. 2025. Хуманитарна акција Ученичког парламента „За Емилино лечење“ (15.000 динара)
20. 6. 2025. Хуманитарни тирнир у рукомету у нашој школи. Скупљено 10000 дин за нашег суграђанина Мариа Доротића.
19. Јун, 2025. еколошко-веслачка експедиција ЕВЕ
- јун, 2025. 3 ученика је положило DSD I – испит из немачког језика- 2 ученика Б1, а 1 ученик А2
5. 7. 2025. Ученик генерације Душан Шијачић ишао је на свечани пријем код градоначелника града Антониа Ратковића
- Јул, 2025. На 2 локације у граду постављени билборди са најбољим ученицима Гимназије 2024/2025.

Представљање факултета током године:

19. 11. 2024. Представљање Грађевинског факултета из Суботице
25. 11. 2024. Представљање Факултета за правне и пословне студије др Лазар Вркатић из Новог Сада
12. 12. 2024. Представљање Пољопривредног факултета из Новог Сада
7. 5. 2025. Представљање Високе техничке школе струковних студија у Новом Саду

Активности које се реализују током целе године:

- посете галеријама, учешће на литерарним и ликовним конкурсима, учешће у пројектима, ...)
- организација такмичења из наставних предмета (током године већина такмичења је била отказана због друштвених околности и блокаде рада школа)

Подршка матурантима:

Школски психолог Мирјана Лукач испитивала је усклађеност интересовања ученика са индивидуалним могућностима. 70, 21 % матураната је попуњавало ТПО - Тест професионалног опредељења. Са сваким учеником је рађено индивидуално саветовање.

- Педагог школе је на огласну таблу постављала информације о смеровима различитих факултета те је и то био начин да се матуранти информишу. Такође, ученици матуранти имали су прилике да се о могућностима високог образовања информишу и путем: информатора за будуће студенте; одељењске старешине су информације о факултетима постављале у Гугл учионице за ЧОС.

- Путем пружања саветодавне помоћи ученицима од стране одељењских старешина и педагошко-психолошке службе;
- Путем сајтова факултета;
- Родитељски састанци који би за циљ имали разговор са родитељима матураната о важности интензивне подршке деци у процесу избора будућег позива, колико је важно да се приликом избора води рачуна о здравственом стању детета, да је битно да ученици добијају што потпуније информације о свим сферама свога професионалног интересовања, и да су родитељи веома битан извор информација у целокупном процесу професионалног проналажења.
- Детаљан извештај о каријерном вођењу и саветовању поднео је Тим и чини саставни део извештаја о реализацији ГПРШ за школску 2024/2025. годину.
- На огласним таблама у приземљу истакнуте су обавезе и препоручене активности у случају сумње на насиље или у случају евидентног насиља (Извод из протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања) и Пано „Заједно против насиља“, на ком су јасно истакнути чланови Тима и начини поступања у случају сумње на насиље. Такође, израђени су едукативни панои за сва 3. нивоа насиља.
- Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања поднео је извештај о свим предузетим превентивним и интервентним активностима у циљу спречавања ових облика понашања ученика. Извештај Тима је саставни део извештаја о реализацији ГПРШ за школску 2024/2025. годину.
- На часовима Грађанског васпитања обрађивала се тема насиља.
- Обележени су Дан толеранције (16.11.), Међународни дан борбе против насиља над женама, 25.10., Међународни дан особа са инвалидитетом (5. 12.), Обележавање дана деце са сметњама у развоју, 3.12. Обележени су значајни датуми (Дан заштите животиња, Дан борбе против СИДЕ, Дан планете Земље, Дан борбе против пушења у Србији, Дан заштите животне средине, Дан против употребе крзна животиња...) путем часове грађанског васпитања и садржаје предмета према плану и програму и садржајима стручних актива и тимова;
- Идентификовано је 10 ученика којима је потребна додатна подршка у образовању током школске 2024/25. године: 3 ученика је ишло по ИОП2 и 7 ученика по ИОП3.

10.7. Програм културних активности школе

ТЕРМИН	МЕСТО	АКТИВНОСТ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ
18. X	Градска кућа и учионица 53.	Дан школе	Слободанка Д. Вагић, Марија Стошић
Октобар и новембар	Мала сала у Народном позоришту Свечана сала „Владимир Назор“	Више извођења „Чекајући Годоа“	Драмска секција предвођена Марином Антић Хајнал
30. X	26. Школско позорије у Новом Саду	„Чекајући Годоа“	Драмска секција предвођена Марином Антић Хајнал
18. XI	Учионица 53.	Промоција мађарског издања монографије „150 година Гимназије“	Андор Сен Атила Пфајфер Миша Степановић Отот Роберт, гост
18. XI	Кабинет физике	Предавање о Гаји Алаги (физичар) и Мирку Видаковићу	Душан Мишковић Антун Вујевић (физичар) Хрвоје Прћић (физичар, уредник емеритус

		(генетичар), бившим гимназијалцима	Националне географије за југоисточну европу
6. XII	Учионица 53.	Додела стипендија најуспешнијим ученицима	Фондација „Вељко Петровић“
27. I	Градска кућа и учионица 53.	Дан Св. Саве	Слободанка Д. Вагић, Марија Стошић Група Бедем са Милорадом Поњовићем
23.VI	Народно позориште Сомбор	Испраћај матураната	Др Снежана Клепић

10.8. Извештај о реализацији Плана активности из Школског развојног плана за шк. 2024/25.

РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ НАСТАВА И УЧЕЊЕ				
Развојни циљ 1.	УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ			
Задатак 1.	Прилагођавање начина рада и наставног материјала индивидуалним карактеристикама сваког ученика			
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ ПЛАН	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА/ДОКАЗ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Диференцирано планирање наставе у складу са различитим потребама ученика	Наставници	Континуирано током године	На најмање 60% посећених часова реализација наставних садржаја је планирана у складу са различитим потребама ученика/Писане припреме за час, Извештај о посећеним часовима	-Реализовано (анализа посећених часова указује да су на 61,29% часова у већој мери прилагођени захтеви могућностима сваког ученика, а на 16,13% у потпуности)
Израда дидактичког материјала примереног ученицима различитих способности и интересовања	Стручна већа за области предмета, предметни наставници, ученици	Током године	Сви наставници имају израђен дидактички материјал/ Документација наставника, писане припреме за час, Извештај о посећеним часовима	-Реализовано у већој мери (презентације, плакати, садржаји на Гугл учионицама,...)
Употреба ИКТ-а за креирање задатака	Наставници	Током године	Најмање 15% наставника користи ИКТ за креирање оваквих	-Реализовано

базираних на истраживачком раду ученика и проблемској настави			задатака/Писане припреме за час, Извештај о посећеним часовима, извештај Стручних већа за области предмета	
Израда базе наставних материјала у електронској форми	Наставници	Током године	Урађена база наставних материјала/сајт школе, гугл учионице	-Сви наставници су отворили Гугл учионице у којима су постављени наставни материјали.
Употреба аналитичких рубрика у прилагођавању начина оцењивања	Наставници	Током године	Најмање 10% наставника користи аналитичке рубрике/документац ија наставника, гугл учионице, Извештај о посећеним часовима	-Реализована обука у оквиру интерног стручног усавршавања, мањи број наставника од планираног броја их користи
Организовање стручног усавршавања (интерног и ван установе) за развијање наставничких компетенција K1 и K2	Директор, стручна служба	Током године	Најмање 90% наставника је у току школске године било бар на једном од ових облика усавршавања/Извештај о реализацији Годишњег плана стручног усавршавања, уверења о похађаним облицима стручног усавршавања, извештаји Стручних већа за области предмета	Делимично реализовано (у току школске године 2 наставника или 2,53% је похађало један акредитовани семинар за развијање наставничких компетенција K1 и K2)
Задатак 2.	Повећање степена корелације међу наставним предметима			
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ ПЛАН	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА/ДОКАЗ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Временски и садржајно усклађивање наставних садржаја (тема)	Чланови стручних већа за области предмета	До септембра 2024.	Најмање 10% наставних садржаја је временски и садржајно више усклађено унутар сродних група	-Није реализовано

			предмета у односу на претходну годину/ Записници са састанака Стручних већа за области предмета	
Тематски и интердисциплинарни приступ у реализацији наставних садржаја	Наставници и стручни сарадници	Током школске године	Реализована најмање четири тематска дана у току школске године/Сценарио за тематски дан, извештај о реализованој активности	-Реализован је један Тематски дан „Школа као место подршке- промоција менталног здравља“ (27.09.2024.)
Промоција реализованих пројеката у настави	Наставници и ученици	Током школске године	Промовисано најмање шест пројеката у току школске године/Извештај о реализованим активностима, фото документација, сајт школе	-Делимично реализовано (промоција пројеката је реализована само унутар одељења)
Задатак 3.	Континуирано праћење и вредновање наставног процеса			
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ ПЛАН	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА/ДОКАЗ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Остваривање педагошко-инструктивног увида у рад наставника	Директор, помоћник директора, педагог, психолог	Континуирано током године	Посећени часови најмање 40% наставника/Извештај о посећеним часовима, Образац за посматрање и вредновање часа	-Реализовано (посећени су часови 41% наставника)
Разговор са наставницима након посећених часова (анализа часа са препорукама за унапређење ове области рада)	Директор, помоћник директора, педагог, психолог	Континуирано током године	Обављен разговор са свим наставницима чији су часови посећени/Извештај о посећеним часовима	-Реализовано (документација педагошко-психолошке службе, директора, предметних наставника, писани извештаји

				са посећених часова)
Међусобно посећивање часова у циљу размене искустава и вредновања истих	Предметни наставници	Континуирано током године	Сваки наставник је посетио најмање један час/ Извештај о посећеним часовима	-Није реализовано у планираном броју (око 15% наставника је посетило најмање један час)
Анализа одржаних угледних и огледних часова на седницама Стручних већа за области предмета	Чланови Стручних већа за области предмета, педагог, психолог	Квартално	Извршена анализа часова/записници Стручних већа за области предмета	- Реализовано, али није реализован планиран број угледних часова
Афирмисање примера добре праксе у настави	Директор, педагог, психолог, предметни наставници	Квартално	На крају сваког квартала приказан најмање један пример добре праксе у настави на седници Наставничког већа /састанку Стручних већа за области предмета	-Реализовано
Анализа посећених часова у току школске године са проценом стандарда	Педагог	Јун (текуће школске године)	Урађен табеларни преглед анализе часова по показатељима и стандардима/ Извештај педагога	Реализовано (Извештај о анализи посећених часова у току школске године педагог поднео на седници Наставничког већа 3.07.2025.)
Развојни циљ 2.	УНАПРЕЂИВАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА НАСТАВНИКА			
Задатак 1.	Континуирано стручно усавршавање			РЕАЛИЗАЦИЈА
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ ПЛАН	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА/ДОКАЗ	
Самопроцена компетенција за професију наставника	Наставници	Август (текуће школске године)	Сви наставници су попунили упитник за самопроцену компетенција/Извештај директора	-Реализовано

Израда Личног плана професионалног развоја	Наставници, стручни сарадници, директор	Септембар (текуће школске године)	Сви наставници, стручни сарадници и директор су сачинили Лични план професионалног развоја/Извештај директора	-Реализовано делимично (70% наставника)
Израда Плана стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора	Тим за професионални развој, Педагошки колегијум	Септембар (текуће школске године)	Усвојен План стручног усавршавања/Записник са седнице Педагошког колегијума	-Реализовано
Присуство акредитованим програмима стручног усавршавања	Наставници, стручни сарадници, директор	Током школске године	Сви су присуствовали најмање једном акредитованом програму стручног усавршавања у току школске године - 8 сати/Годишњи извештај о стручном усавршавању, Уверења о похађаним семинарима	-Делимично реализовано (35 наставника или 44,3% је похађало најмање један акредитовани семинар, а 6 наставника или 7,6% је присуствовало стручном скупу)
Учешће наставника и стручних сарадника у раду стручних друштава	Наставници и стручни сарадници	Током школске године	Најмање 40% наставника је имало учешће у раду стручних друштава/Извештај о учешћу, уверење	- Реализовано у мањој мери
Размена искустава на нивоу Стручних већа за области предмета	Руководиоци Стручних већа	Током школске године	Најмање два састанка у току школске године посвећено овој теми/Записници Стручних већа за области предмета	-Реализовано у мањој мери

Реализација угледних/огледних часова	Наставници	Током школске године	Најмање три часа у току школске године на нивоу Стручног већа за области предмета/ Извештај о посећеним часовима	-Није реализован планирани број угледних часова (реализована два огледна часа унутар три Стручна већа – физичко и здравствено васпитање, математика и биологија – тимска настава)
Израда Годишњег извештаја о стручном усавршавању наставника, стручних сарадника и директора	Тим за професионални развој	Август (сваке школске године)	Поднет извештај Педагошком колегијуму/Записник са Педагошког колегијума	-Реализовано
РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА				
Развојни циљ 1.	УНАПРЕЂЕЊЕ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА			
Задатак 1.	Резултате иницијалних тестирања ученика у већој мери користити у индивидуализацији наставе			
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ ПЛАН	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА/ДОКАЗ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Израда иницијалних тестова	Стручна већа за области предмета	Септембар (текуће школске године)	Сва Стручна већа су израдила тестове и спровела тестирање/Увид у тестове, евиденција о спроведеном тестирању у есДневнику	-Није реализовано у потпуности (Стручно веће наставника изборних предмета није спровело иницијално тестирање)
Анализа резултата иницијалних тестова на нивоу одељења	Предметни наставници	Септембар (текуће школске године)	Квалитативна и квантитативна анализа добијених резултата / документација	-Није реализовано у потпуности (код мањег броја наставника не постоји евиденција у

			наставника, белешке о активностима ученика у есДневнику	педагошкој документацији о реализованој активности)
Анализа резултата иницијалних тестова на нивоу разреда и по смеровима	Предметни наставници, стручна већа за област предмета	Септембар (текуће школске године)	Квалитативна и квантитативна анализа добијених резултата/Записници Стручних већа за области предмета	-Реализовано делимично
Израда плана подршке у учењу	Предметни наставници, педагог, психолог	Септембар (текуће школске године)	Више од 50 % наставника је израдило план подршке у учењу за поједине ученике/Израђени планови подршке учењу, документација наставника	-Реализовано делимично (око 30% наставника)
Анализа ефеката примене плана подршке у учењу	Предмети наставници, педагог, психолог	Квартално	Код свих ученика је дошло до већих постигнућа /документација наставника, евиденција о успеху ученика	-Реализовано
РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА				
Развојни циљ 1.	Унапређење процеса подршке ученицима у учењу			
Задатак 1.	Стварање подстицајних услова у школи за укључивање већег броја ученика у рад по ИОП-у 3			
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ ПЛАН	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА/ДОКАЗ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Информисање ученика и родитеља о могућностима и значају индивидуализованог приступа у раду са ученицима са изузетним способностима	Наставници, одељенске старешине	Септембар-октобар	Обавештени ученици на часовима, а родитељи на родитељским састанцима/Записници са родитељских састанака	-Реализовано

кроз примену ИОП-а 3				
Идентификовање ученика којима је потребна додатна подршка у образовању (ИОП 3)	Наставници, психолог	Крај октобра (текуће школске године)	Обављено иницијално тестирање, урађен педагошки профил ученика/документација предметних наставника и психолога	-Реализовано
Израда ИОП-а 3	Наставници, Тим за инклузивно образовање	Полугодишње (за текућу школску годину)	Урађени ИОП-и, број ученика са ИОП –ом 3 је већи најмање за два у односу на претходну годину /ДокументацијаТима за инклузивно образовање	- Реализовано (број ученика је исти као и прошле школске године – 7)
Укључивање чланова Стручног већа за области предмета у рад са ученицима који наставу прате по ИОП-у 3	Наставници, стручна служба	Током године	Најмање један наставник, поред предметног наставника, укључен у рад са ученицима који наставу прате по ИОП-у/Записници Стручних већа за области предмета, ИОП-и	-Није реализовано
Сарадња са Регионалним центром за таленте и ИС Петница с циљем коришћења њихових ресурса у раду са ученицима који наставу прате по ИОП-у 3	Наставници	Током године	Број ученика укључених у рад ових институција је већи сваке године најмање за 1 / База података о учешћу ученика у овим организацијама	-Није реализовано
Укључивање бивших ученика у рад са ученицима који наставу прате по ИОП-у 3	Наставници	Током школске године	Најмање један бивши ученик је укључен у реализацију ИОП-3/ Евиденција Тима за	-Није реализовано

			инклузивно образовање	
Организовање обука усмерених на унапређење наставничких компетенција за рад са ученицима којима је потребна додатна подршка у образовању	Директор	Од почетка школске 2023/2024. године	Најмање пет наставника је у току сваке школске године било на једној оваквој обуци/ Уверење и извештај о стручном усавршавању	-Планирано, али није реализовано
Промовисање постигнућа ученика који наставу прате по ИОП-у 3 и њихових наставника - ментора	Стручна већа за области предмета, директор	Од школске 2023/2024. године	Спровести најмање две активности промовисања/ Записник Стручних већа за области предмета, Сајт школе	-Реализовано (награђени за Дан школе, билборди)
Награђивање наставника – ментора који раде са ученицима који наставу прате по ИОП-у 3	Директор	Од школске 2023/2024. године	Сви наставници-ментори су награђени у складу са могућностима школе/Записници Стручних већа за области предмета, извештај директора	-Није реализовано
РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ ЕТОС				
Развојни циљ 1.	Укључивање родитеља у рад школе кроз различите облике и активности			
Задатак 1.	Повећање мотивације родитеља за укључивање у рад школе			
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ ПЛАН	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА/ДОКАЗ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Позивање родитеља за учешће у различитим активностима школе	Одељењске старешине, Савет родитеља, Ученички парламент, директор	Током школске године	Обухваћено најмање 10% родитеља у различите активности школе/Записник Савета родитеља, записник Ученичког	-Делимично реализовано

			парламента, записници са родитељских састанака	
Укључивање родитеља у рад тимова	Директор, Савет родитеља, Школски одбор	Септембар	Родитељи су чланови свих тимова у којима је њихово учешће законски регулисано/ записник Савета родитеља, Годишњи план рада школе, записник са састанка Школског одбора	-Реализовано
Позивање родитеља за учешће у побољшању материјалних услова у школи	Одељењске старешине, Савет родитеља, Ученички парламент	Током школске године	Доношење одлуке Савета родитеља о родитељском динару и учешће најмање 70% родитеља/Записн ик Савета родитеља и финансијски извештај	-Реализовано у мањој мери (Савет родитеља донео је одлуку о уплати родитељског динара, уплату извршило око 30% родитеља)
Задатак 2	Информисање родитеља о раду и активностима које се тичу унапређења рада			
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ ПЛАН	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА/ДОКАЗ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Информисање родитеља о одлукама Савета родитеља	Директор	Током школске године	Закључци и одлуке су постављени на сајту школе/сајт школе	-Реализовано (на одељењским родитељским састанцима)
Родитељима се транспарентно предочава коришћење новчаних средстава од ученичког динара и донација родитеља	Директор	Током школске године	Извештај о коришћењу средстава је представљен Савету родитеља и Ученичком парламенту/Запис ници са Савета родитеља и Ученичког парламента	-Реализовано
Информисање о активностима у	Директор	Током школске године	Извештај о реализованим	-Реализовано

којима су учествовали родитељи			активностима / Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе	(учешће у раду тимова, Савета родитеља)
РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ ЗА ОБЛАСТ ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА				
Развојни циљ 1.	Примена различитих механизма од стране директора за мотивисање запослених			
Задатак 1.	2 ЗАДАТКА			
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКИ ПЛАН	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА/ДОКАЗ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Награђивање наставника и стручних већа и тимова за реализоване наставне, ваннаставне активности и резултате ученика на такмичењима према могућностима школе	Директор	Поводом Дана школе (15. октобра) и на завршетку наставне године (крајем јуна)	Награђени су сви наставници на основу критеријума наведених у Правилнику о награђивању запослених у школи / извештаји са сајта, записници стручних већа и Решење за годишњи одмор.	-Реализовано
Промоција најуспешнијих и највреднијих наставника и других радника школе на сајту, јавним медијима и друштвеним мрежама.	Тим за промоцију и директор	Током године	Више од 80% успеха и постигнућа радника је приказана у наведеним медијима/ сајт школе, инстаграм, ФБ страна, „Сомборске новине“	-Реализовано

XI ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗА ПЕРИОД ОД 1. 7. 2024. ДО 31. 8. 2025. ГОДИНЕ

Презиме и име	Датум	Назив акредитованог семинара	К	П	Облици стручног усавршавања	Тип усавршавања	Доказ	Број бодова	Држава/Град	Организатор
Бабић Мира										
Бабичковић Радмила	Децембар 2024-јануар 2025	Онлајн програм стручног усавршавања за развој кључних вештина ученика основних школа за наставнике основних школа-обука за наставнике			Обука земљи у		уверење	16	Сомбор/Србија	Министар просвете, науке и технолошког развоја
	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	К4	П4	Обука земљи у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Бојан Суботић										
Борис Јерковић										
Васић Варићак Светлана										
Весна Вујновић										
Весовић Марија										
Вилхелм Јожеф										
Гаљен Наташа	26.06.2025.	Комуникација и сарадња са породицом	К4	П4	Обука земљи у	Стручно усавршавање	уверење	8	Београд/Србија	ЗУОВ

						одобрио ЗУОВ				
	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	K4	П4	Обука земљи	у Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Гојковић Бранка	25.01.2025.	Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету, Ненад Гугл, Професор српског језика			трибина	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	1	Београд/Србија	Клетт, друштво за развој образовања
	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	K4	П4	Обука земљи	у Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Димић Милан	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	K4	П4	Обука земљи	у Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Димитријевић Ана										
Диоши Чаба										
Драгичевић Вагић Слободанка										
Дупор Зоран										
Ђурђевић Мирко	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	K4	П4	Обука земљи	у Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Ђуровић Филип										
Зидаревић Елеонора	25.01.2025.	Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету, Ненад			трибина	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	1	Београд/Србија	Клетт, друштво за развој образовања

		Гугл, Професор српског језика									
Зорић Петар											
Ивана Јербић Кох	25.01.2025.	Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету, Ненад Гугл, Професор српског језика			трибина	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	1	Београд/Србија	Клетт, друштво за развој образовања
	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	К4	П4	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Карамарковић Нела											
Клепић Снежана	26.06.2025.	Комуникација и сарадња са породицом	К4	П4	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Београд/Србија	ЗУОВ
	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	К4	П4	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Коларић Александра	18.06.2025.	Похађање основног курса руског језика			Обука земљи	у		уверење21	21	Београд/Србија	Центар за стручно усавршавање запослених у образовању
Красуљак Крстић Мила											
Кристина Савовић Кох	24.04.2025.	Српски као страни језик у наставној пракси 1	К2,К3		Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	24	Београд/Србија	ЗУОВ
Крстић Владимир											
Ласло Баги Ленке	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији	К4	П4	Обука земљи	у	Стручно усавршавање	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање

		унапређивања образовања				одобрио ЗУОВ					
Лукач Мирјана	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	K4	П4	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
	10.07.2025.	Поступање запослених у установама образовања и васпитања у ситуацијама дискриминаторног понашања			Обука земљи	у	Министарство просвете	уверење	16	Београд/Србија	Чувам те
Мажибрада Весна	21.03.2025.- 22.03.2025.	Дете у кризи- изазов савременог образовања	K3	П1	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	16	Јагодина/Србија	Отворена просветна иницијатива
	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	K4	П4	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Марић Милан											
Марко Милеуснић											
Марковић Бојан											
Мелани Бењак	04.03.2025.	Апликација за самовредновање- помоћ у осигурању квалитета процеса и резултата самовредновања			Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	1	Београд/Србија	Клетт, друштво за развој образовања
	25.01.2025.	Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету, Ненад Гугл, Професор српског језика			трибина		Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	1	Београд/Србија	Клетт, друштво за развој образовања

Мијатовић Љиљана	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	K4	П4	Обука земљи у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Миличевић Милица	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	K4	П4	Обука земљи у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Минарски Алекса										
Мишковић Тамара	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	K4	П4	Обука земљи у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Мишковић Душан	4.-5. 11.2024.	Директор у дигиталној трансформацији школе	K1, K5	П1, П9	Конференција	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Тара/Србија	Друштво директора школа Србије
	14. -17. 01. 2025.	Симулација преговарања изградњи нуклеарне електране			Радионица		фотографија	4	Требиње/БиХ	Удружење физичара Херцеговине
	8. - 11. 08. 2025.	Google AI for K12 Educators	K1	П9	online		сертификат	4	online	Google
Младеновић Зоран	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	K4	П4	Обука земљи у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Обрадовић Душко										
Оршоваи Бибиана										
Павић Золтан										
Павићевић Маја										

Палађи Арпад	27.05.2025.	Шта нас покреће: љубав, рад, знање, стрпљење			Обука земљи у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	1	Београд/Србија	Клетт, друштво за развој образовања
	07.09.2024.	Технике учења и методе рада у самоорганизованом учењу	К2,К23	П3	Обука земљи у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ниш/Србија	Удружење наставника "Вет Форум"Ниш
	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	К4	П4	Обука земљи у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Пејин Невена										
Перић Јован										
Пешут Данијела										
Пољак Госпава	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	К4	П4	Обука земљи у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Поњавић Милорад										
Поповић Емина	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	К4	П4	Обука земљи у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Раонић Урош										
Сен Андор	28.11.2024.	Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења	К1,К2		Обука земљи у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	24	Београд/Србија	ЗУОВ
Соња Крстић	21.03.2025.- 22.03.2025.	Дете у кризи- изазов савременог образовања	К3	П1	Обука земљи у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	16	Јагодина/Србија	Отворена просветна иницијатива

	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	K4	П4	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Стајин Горан	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	K4	П4	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Стојановић Татјана	21.03.2025.- 22.03.2025.	Дете у кризи- изазов савременог образовања	K3	П1	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	16	Јагодина/Србија	Отворена просветна иницијатива
Сретовић Соња	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	K4	П4	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Стошић Марија	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	K4	П4	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Тодоровић Радо											
Тохол Данијела	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	K4	П4	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Туцаков Александар	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	K4	П4	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Фудерер Карло	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	K4	П4	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Хајнал Антић Марина	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	K4	П4	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање

Хорват Јелена	25.01.2025.	Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету, Ненад Гугл, Професор српског језика			трибина		Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	1	Београд/Србија	Клетт, друштво за развој образовања
	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	К4	П4	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Цурновић Перишкић Ирина	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	К4	П4	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Чапо Рената	25.01.2025.	Са Гуглом на часу: од традиције до иновације у сваком предмету, Ненад Гугл, Професор српског језика			трибина		Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	1	Београд/Србија	Клетт, друштво за развој образовања
	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	К4	П4	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Шарчански Драгана	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	К4	П4	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Шолаја Јасмина	23.11.2024.	Ментално здравље у функцији унапређивања образовања	К4	П4	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Ужице/Србија	Регионални центар за стручно усавршавање
Мишчевић Снежана	30.11.2024.	Конструктивно превазилажење стреса као основна животна вештина за очување менталног здравља	К4	П4	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Београд/Србија	Удружење Центар за психолошку едукацију

Теодора Болехрадски	21.03.2025. - 22.03.2025.	Дете у кризи- изазов савременог образовања	К3	П1	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	16	Јагодина/Србија	Отворена просветна иницијатива
	11.10.2024.	Методe и облици ефикасне наставе и учења	К3	П1	Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	8	Београд/Србија	Центар за образовање и професионални развој
Мирко Ђурђевић	28.11.2024.	Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења	К1,К2		Обука земљи	у	Стручно усавршавање одобрио ЗУОВ	уверење	24	Београд/Србија	ЗУОВ

XII САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

12.1. Сарадња са родитељима

Сарадња са родитељима одвијала се кроз следеће облике и начине:

- Савет родитеља
- Родитељски састанци
- Час пријема родитеља
- Учешће родитеља у раду Стручних актива и тимова
- Индивидуални разговори са директором, помоћником директора, педагогом, психологом и одељенским старешинама и предметим професорима обављали су се по потреби.

12.2. Програм сарадње са друштвеном средином

Током године *Гимназија "Вељко Петровић"* је сарађивала са многим институцијама у граду Сомбору, Западно-бачком управном округу, Аутономној Покрајини Војводине, Републици Србији и иностранству. Сарађивали смо са:

- Покрајинским секретаријатом за образовање, прописе, управу, националне мањине - националне заједнице
- Министарством просвете;
- Школском управом;
- Локалном самоуправом (Градоначелником, Градским већем, Одељ. за образовање);
- Националним саветом мађарске националне мањине;
- Школским диспанзером;
- Народним позориштем Сомбор;
- Медијима (Сомборске новине и ТВ K54);
- Центром за социјални рад;
- Црвеним крстом;
- Војском Србије;
- Сомборским едукативним центром;
- Градским музејом, Галеријом „Милан Коњовић”,
- Културним центром „Лаза Костић”,
- Градском библиотеком;
- Историјским архивом;
- Српском читаоницом „Лаза Костић“;
- Спортским друштвима
- Центром за развој образовања „Планета” из Сомбора
- Гимназијама у земљи и иностранству: Руски Крстур, Апатин, Оџаци,
- Основним и стручним школама: СППШ, СЕШ, СМШ, ОШ „Братство јединство” Сомбор,
- Удружењем Немаца „Герхард”
- Националном службом за запошљавање
- Спортским савезом града Сомбора

XIII ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Праћењем и вредновањем обухваћени су сви сегменти рада школе, почев од Годишњих глобалних и оперативних планова рада наставника и свих планова које је школа у обавези да има, реализације часова редовне, допунске, додатне наставе и слободних активности, самовредновање, успех, изостанци и владање ученика, учешће и успех ученика на такмичењима, стручно усавршавање наставника, сарадња са родитељима, план активности из Школског развојног плана за школску 2024/2025, рад тимова, Ученички парламент и културна и јавна делатност школе. Начин и динамика праћења су реализовани у складу са предвиђеним планом. Сви Стручни органи, Стручна већа и тимови су поднели писане извештаје о свом раду. Наставници су директору школе предали своје Годишње извештаје о раду у електронској форми са препорукама за побољшање рада школе. На крају наставне године попунили су упитник у електронској форми који се односи на припреме за нову школску годину, тј. планирање рада.

XIV ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

У току шк. 2024/25. године планиране активности који се тичу маркетинга школе реализоване су у мањој мери.

У оквиру **интерног маркетинга школе** сва важна обавештења изложена су ученицима путем сајта школе, друштвених мрежа фејсбука и инстаграма. За писање обавештења одговорно лице је директор школе. Информације од значаја за јавно мњење објављиване су такође на сајту школе, ФБ страници школе и у медијима.

Активности планиране у оквиру **екстерног маркетинга** у већој мери нису реализоване. Догађаји од значаја у вези рада школе представљени су у медијима и на сајту Школе. Школа није организовала традиционалне Дане отворених врата Гимназије за будуће средњошколце и њихове родитеље, због штрајка и блокаде рада школе.

У периоду школске 2024/2025. године евидентно је велики број чланака у локалним медијима - Сомборским новинама, ТВ Сомбор, али и на Радио-телевизији Војводине, Пинку, Политици и Новостима.

XV Извештај о реализацији годишњег плана самовредновања

Годишњим планом самовредновања за школску 2024/2025. годину планирано је да се изврши самовредновање области квалитета: Програмирање, планирање и извештавање. На основу планираних активности Тима, увидом у педагошку документацију, обављених разговора са координаторима тимова за израду Школског програма, Годишњег плана рада школе и Извештатаја о реализацији Годишњег плана рада, Развојног плана, педагошко-психолошком службом, израде чек листе и сагледавајући резултате анкетања наставника и родитеља везаних за самовредновање ове области, дати су докази и извори доказа за сваки индикатор (показатељ) унутар стандарда и на основу тога је процењен ниво остварености сваког стандарда и целе области (табеларни преглед).

Анкетирање је спроведено путем Гугл упитника. Узорак су чинили сви наставници, стручни сарадници, директор и чланови Савета родитеља. Гугл упитник је попунило 60 наставника, два стручна сарадника, директор (79,75%) и 6 чланова Савета родитеља, од укупно 31 (19,35%). Одзив родитеља је био мали, али су у доказима наведени резултати изјашњавања тог броја родитеља.

Област квалитета 1: Програмирање, планирање и извештавање

Стандард	Показатељи	Докази	Извори доказа	Процена
1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.	1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа.	-Школски програм који је постављен на сајту школе не садржи све законом прописане елементе (објављен је само део Школског програма) - 50,8% наставника изјашњава се да је тврдња тачна да је у Школском програму видљива усмереност ка остваривању исхода и стандарда постигнућа у оквиру појединих наставних предмета, 38,1% у већој мери, 9,5% не зна -46% наставника изјашњава се да је тврдња тачна да се посебни програми у оквиру Школског програма израђују на основу анализе стања и специфичних потреба школе, тако да омогућавају да се операционализују кроз Годишњи план рада школе, 34,9% у већој мери, 9,5% у мањој мери и 9,5% не зна -50% родитеља који су попунили упитник изјашњавају се да је тврдња тачна да су на Савету родитеља упознати са садржајем Школског програма и Развојног плана, 16,7% у већој мери, 33,3% не зна	-Школски програм, чек листа -Графички приказ резултата анкетања наставника -Графички приказ резултата анкетања наставника	2

		-33,3% родитеља који су попунили упитник изјашњавају се да је тврдња тачна да су посебни програми у оквиру Школског програма израђују на основу анализе стања и специфичних потреба школе, тако да омогућавају да се операционализују кроз Годишњи план рада школе, 66,7% не зна	-Графички приказ резултата анкетања родитеља -Графички приказ резултата анкетања родитеља	
1.1.2. У изради Развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница).	-Тим за израду Развојног плана чине представници свих кључних циљних група, осим локалне самоуправе -54% наставника изјашњава се да је тврдња тачна да су у изради Развојног плана учествовале кључне циљне групе, 28,6% у већој мери, 11,1% не зна -33,3% родитеља који су попунили упитник изјашњавају се да је тврдња тачна да су у изради Развојног плана учествовале кључне циљне групе, 66,7% не зна -50,8% наставника изјашњава се да је тврдња тачна да су у Развојном плану јасно методолошки представљени начини увођења промена (област промене, циљеви, задаци, активности, временска динамика, евалуација), 33,3% у већој мери, 11,1% не зна	-Развојни план школе (чланови Стручног актива за развојно планирање), Годишњи план рада школе, записник са седнице Наставничког већа, записник са Савета родитеља, записник са састанка Ученичког парламента (септембар, 2024.) - Графички приказ резултата анкетања наставника -Графички приказ резултата анкетања родитеља -Графички приказ резултата анкетања наставника	3	
1.1.3. Садржај кључних школских докумената одражава специфичност установе.	-Увидом у Школски програм, Развојни план и Годишњи план рада школе може се констатовати да њихови садржаји у великој мери одражавају специфичности установе и да су засновани на реалним потенцијалима школе	-Школски програм, Развојни план, Годишњи план рада школе	3	

		<p>-63,5% наставника изјашњава се да је тврдња тачна да су специфичности школе видљиве у школским документима (Развојни план, Школски програм, Годишњи план рада школе, Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе, прилози на сајту школе), 28,6% у већој мери</p> <p>-69,8% наставника изјашњава се да је у програмима видљива традиција школе као елемент специфичности (интеркултуралност, велики број секција, учешће у обележавању важних датума, додатни рад за припрему за учешће ученика на такмичењима, ...), 28,6% у већој мери</p> <p>-50% родитеља који су попунили упитник изјашњавају се да је тврдња тачна да садржај кључних школских докумената одржава специфичности установе, 50% не зна</p>	<p>-Графички приказ резултата анкета наставника</p> <p>-Графички приказ резултата анкета наставника</p> <p>-Графички приказ резултата анкета родитеља</p>	
	<p>1.1.4. Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе.</p>	<p>-У програмирању рада школа се руководи аналитичко истраживачким подацима и проценама квалитета рада установе</p>	<p>- Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе, Извештај о реализацији плана активности из Развојног плана за текућу школску годину, извештај о реализацији Годишњег плана самовредновања, извештај о анализи посећених часова у току школске године, извештај о резултатима уписа ученика на факултете, извештаји о анализама успеха ученика на крају сваког квартала, извештај о постигнућима ученика на</p>	<p>3</p>

		<p>-49,2% наставника изјашњава се да је тврдња тачна да школа планира аналитичко-истраживачки рад и дефинише мере за унапређење рада (самовредновање, акциона истраживања, анализе, извештаји), 39,7 % у већој мери</p> <p>-50% родитеља који су попунили упитник изјашњава се да је тврдња тачна да школа планира аналитичко-истраживачки рад и дефинише мере за унапређење рада (самовредновање, акциона истраживања, анализе, извештаји), 50% не зна</p>	<p>матурском испиту, извештај о раду директора, записници са седница Наставничког већа, Педагошког колегијума, стручних већа, резултати иницијалних тестирања</p> <p>-Графички приказ резултата анкетања наставника</p> <p>-Графички приказ резултата анкетања родитеља</p>	
	<p>1.1.5.У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика.</p>	<p>- Садржаји кључних докумената школе потврђују да се у програмирању рада школе у већој мери уважавају узрасне, развојне и специфичне потребе ученика</p> <p>- Испитивање заинтересованости ученика за укључивање у рад слободних активности, процена степена адаптације ученика првог разреда на нову школу, идентификовање могућих фактора ризика и специфичности ученика, испитивање мишљења родитеља првог разреда о процени прилагођавања ученика на нову школску средину</p> <p>- Прилагођавање рада ученицима којима је потребна додатна подршка у раду</p> <p>-План подршке ученицима конципиран је тако да уважава узрасне, развојне и специфичне потребе ученика</p> <p>-55,6% наставника изјашњава се да је тврдња тачна да су у оквиру програмирања рада школе предвиђена анкетања и разговори са ученицима и родитељима са</p>	<p>- Школски програм, Развојни план, Годишњи план рада школе</p> <p>-Документација стручне службе, записник са седнице Наставничког већа и Савета родитеља, Годишњи план рада школе, Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе</p> <p>-План рада Тима за инклузивно образовање и извештај о раду истог</p>	3

		циљем прикупљања додатних података у вези са идентификовањем аутентичних потреба и интересовања ученика, 25,4%% у већој мери, 12,7% не зна -50% родитеља који су попунили упитник изјашњавају се да је тврдња тачна да се у програмирању рада уважавају узрастне, развојне и специфичне потребе ученика, 50% не зна	- План подршке ученицима -Графички приказ резултата анкетаирања наставника -Графички приказ резултата анкетаирања родитеља	
Ниво остварености стандарда	3 (2,80)			
1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефикасног и ефикасног рада у школи.	1.2.1. Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром.	- У изради Годишњег плана рада вођено је рачуна да буде у складу са Школским програмом, Развојним планом и годишњим календаром - 63,5% наставника изјашњава се да је тврдња тачна да је Годишњи план рада представљен у форми акционих планова који уважавају специфичне потребе школе, актуелне догађаје и годишњи календар, 30,2% у већој мери - Годишњи план рада школе је доступан на сајту школе (88,9% наставника потврдно одговорило, 11,1% не зна) - 66,7% родитеља који су попунили упитник изјашњавају се да је тврдња тачна да су на Савету родитеља упознати са Годишњим планом рада школе и извештајем о реализацији Годишњег плана за претходну школску годину, 16,7% у већој мери, 16,7% не зна - 33,3% родитеља који су попунили упитник изјашњава се да је тврдња тачна да је Годишњи план рада донет у складу са Школским програмом, Развојним планом и годишњим календаром, 66,7 % не зна.	-Годишњи план рада, Школски програм, Развојни план, Правилник о школском календару за средње школе са седиштем на територији АПВ за школску 2024/2025. -Графички приказ резултата анкетаирања наставника - Графички приказ резултата анкетаирања наставника, сајт школе -Графички приказ резултата анкетаирања родитеља, записник са Савета родитељаод 12.09.2024. -Графички приказ резултата анкетаирања родитеља	3

XVI АНЕКСИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

- Распоред часова редовне наставе и ваннаставних активности: Евиденција о променама распореда у току године налази се у есДневнику.
- Решења о статусу и Решења о 40-часовној радној недељи: Интерни програм са базом података се користи за израду и доношење Решења о статусу и Решења о 40-часовној радној недељи. Свим запосленима у Гимназији „Вељко Петровић“ су правовремено уручивана решења током школске године.
- Глобални, оперативни и планови надокнаде редовних часова;
- Евиденција часове секција, допунских, додатних и припремних часова налази се у ЕсДневнику;
- У току школске године 3 ученика су радила по индивидуалним образовним плановима (један ученик из 9 предмета по ИОП-у 2 и 2 ученика из 2 предмета по ИОП-3). Планови рада, сагласност родитеља и евалуација ИОП-а налазе се у документацији Тима за инклузивно образовање.

Директор

Председник Школског одбора

Душан Мишковић